**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

**21 450 HVAR**

**KLASA: 602-03/ 18- 02/01**

**URBROJ : 2128-30- 18-03/01**

**Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/12., 152/14., 7/17, 68/18 ) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 5. listopada 2018. donosi:**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./ 2019.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

**Srednja škola Hvar**

ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM

2018./2019.

**usvojen na sjednici Školskog odbora**

**5. listopada 2018.god.**

**temeljem članka 118.**

**Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i**

**srednjoj školi te članaka 12. Statuta Srednje škole Hvar**

**KLASA: 602-03/ 18- 02/01**

**URBROJ : 2128-30- 18-03/01**

**Srednja škola Hvar**

****

2018./2019.

**Školski kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**
2. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
3. **FAKULTATIVNA NASTAVA**
4. **DODATNA , DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**
5. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**
6. **IZLETI I EKSKURZIJE**
7. **OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH NADNEVAKA**
8. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje :

osobne kometencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kometencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interativnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

- poticati i unaprijeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole ; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja ; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici I širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija   * Suradnja s kulturnim institucijama * Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija * Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje :   * Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole * Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)   Međurazredni odnosi :   * Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti) * Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima   Školsko ozračje :   * Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja * Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena * Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja * Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

.

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na telju :

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

Cilj samovrjednovanja je unaprijeđivanje kvalitete rada Škole

A*) Samovrjednovanje strukovnih programa Škole*se provodi prema *Priručniku za samovrednovanje za ustanove za strukovno obrazovanje,* a temeljemZakona o strukovnom obrazovanju i odredbama Statuta. U Školi su, zbog poznatih razloga operativnosti, racionalizacije troškova, ali i kvalitete rada obzirom na djelovanje u lokalnoj zajednici i, osnovani *Timovi za kvalitetu*, posebno Tim za kvalitetu za odjele u Hvaru i Tim za kvalitetu za odjele u Jelsi.Timovi su osnovani prema programima rada, odnosno :

a) Tim za kvalitetu za zanimanja htt, kuhar, agroturistički tehničar

b) Tim za kvalitetu za zanimanja thk i kuhar

Ravnatelj je imenovao koordinatore SANDU STANČIĆ i DAMIRA ŠURJAKA.

Timovi su operativna tijela i rade u procesu samovrjednovanja programa obrazovanja koji spadaju pod njihovo kurikularno područje ; oni izrađuju mini izvješća o samovrjednovanju na temelju kojih Povjerenstvao za kvalitetu izrađuju cjelokupno izvješće o samovrjednovanju.

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **Učenici upoznaju medije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Medijsko opismenjivanje, razvoj kritičkog mišljenja, prepoznavanje lažnih vijesti, utjecaj medija na svakodnevni život |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja o medijima, upoznati se s procesom stvaranja medijskih sadržaja poput stvaranja vijesti, radijske i televizijske reportaže kao i drugih oblika medijske komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak i drugi zainteresirani nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti/Teme** | Grupe učenika posjetile bi razne medijske kuće i upoznale njihov način rada te se i sami okušati u proizvodnji medijskih sadržaja. U suradnji s općinskom knjižnicom u Jelsi organizirati radionice i predavanja na temu medijske pismenosti |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom 2. polugodišta, a posebno u tjednu obilježavanja medijske pismenosti |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | U slučaju odlaska na kopno, putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Primjena naučenog u svakodnevnom životu |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **DANI HRVATSKOG JEZIKA** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika  -Osvijestiti potrebu o očuvanju narječja i lokalnog izričaja  - Otkrivati i poticati kreativne mogućnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | - Upoznati učenike s važnim povijesnim događanjima u promicanju hrv.književnog jezika  -upoznati učenike s povijesnim dokumentom „Deklaracija o nazivu i položaju hrvatskoga književnoga jezika“  -isticati jezične zanimljivosti,o njima razmišljati i raspravljati |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak uz aktiv Hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - Osmisliti i izraditi plakate i njihovo predstavljanje  -aktivno sudjelovati u radionicama  Izraditi i postaviti plakate |
| **5. Vremenik aktivnosti** | -tijekom ožujka kada se obilježavaju Dani hrvatskoga jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | -hamer papiri,flomasteri,markeri,kolaž papir,ljepilo  cca-150kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz dijela gradiva o povijesti hrvatskoga jezika i poznavanju njihova narječja  -učenici koji pokažu kreativnost u radionici mogu biti nagrađeni |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Izvannastavna aktivnost**  **Mladi filmaši** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | osposobiti učenike za emocionalni i intelektualni doživljaj filmskog djela  usvojiti nove spoznaje o filmskoj umjetnosti  upoznati odlike filmskog izražavanja  razviti sposobnost analize, interpretacije i vrednovanja filmskih ostvarenja  poticati interdisciplinarni i korelacijski pristup filmskoj kao i umjetnostima uopće  upoznati prestižna hrvatska i svjetska filmska djela kroz povijesni razvoj filmske umjetnosti  poticati nastojanja učenika za samostalnim stjecanjem filmskih znanja i za kreativno filmsko izražavanje  osvijestiti doprinos filmske umjetnosti nacionalnom kulturnom identitetu  osposobiti mlade za stvaralački pristup filmskoj umjetnosti  usvojiti najvažnija filmska izražajna sredstva i kratku povijest razvoja filma  usvojiti sposobnost razumijevanja filmske glazbe  razviti sposobnost filmskoga izražavanja stvaranjem novoga scenarija, snimanjem slike i zvuka, tehničkom pripremom i obradom snimljenoga materijala te pripremom glazbe za snimljeni materijal  poticati učeničku kreativnost stvaranjem originalnoga scenarija  razvijati ljubav prema vrhunskim filmskim ostvarenjima |
| **2. Namjena aktivnosti** | aktivnost je namijenjena zainteresiranim učenicima koji će kroz ostvarenje svojih potencijala razviti kreativno mišljenje, estetsku inteligenciju i jačati osjećaj samosvijesti i samopoštovanja uz cilj da se snima jedan ili više kraćih uradaka prema scenariju učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | tjedna predavanja, vježbe i probe  odlazak u kino i posjeti filmskim festivalima  snimanje u školi i na terenu  vježbanje korištenja opreme  suradnja s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsa gdje bi učenici imali priliku pogledati projekcije odabranih filmova |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi nabave opreme za snimanje ( snimač zvuka, stativ, kamera), cca 7.000,00kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu, formiranje izvannastavne aktivnosti i eventualno sudjelovanje na nekim od budućih revija srednjoškolskih filmskih uradaka |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **MJESEC HRVATSKE KNJIGE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti ;** | Osvijestiti potrebu za čitanjem, pripremiti učenike za javni nastup te ih motivirati za istraživanje domaće književnosti kao i interpretaciju iste kroz drugačije i njima bliske medije |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti Mjesec hrvatske knjige u suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa Općinskom knjižnicom pripremiti scensko-glazbeni program |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijalni troškovi;hamer papiri,kolaž,flomasteri,i sl. kao i namirnice za eventualnu zakusku,u iznosu cca 300 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici bi se ocijenili iz discipline jezičnog izražavanja |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POSJET RODNIM KUĆAMA HVARSKIH KNJIŽEVNIKA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za lokalnu književnu baštinu preko obilaska rodnih kuća hvarskih pjesnika, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima,kao i među profesorima i učenicima,prezentacija drugim učenicima |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz  neformalno učenje. Poticaj učenika na upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u  školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Aktiv nastavnika Hrvatskoga jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Učenici će posjetiti rodne kuće i rodna mjesta hvarskih pisaca, Tatjane Radovanović u Gdinju, M.Franičevića u Vrisniku, R.Kuparea u Vrboskoj. Nakon posjeta i čitanja poezije navedenih pisaca, učenici će izraditi prezentaciju o istom |
| 5. Vremenik aktivnosti | U razdoblju 2. polugodišta |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi prijevoza do navedenih mjesta, organizacija autobusa |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Obilježavanje osnutka Narodne čitaonice u Jelsi |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima i lokalnom zajednicom |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak, Dijana Salamunić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | U Jelsi se obilježava 150.obljetnica od osnutka Narodne čitaonice, program proslave događaja sastavljen je uz podršku Muzeja općine Jelsa, KUD-a Jelsa, Odsjeka za povijest Filozofskog fakulteta u Splitu, Srednje škole Hvar- izdvojena lokacija u Jelsi. Učenici će sudjelovati u dvodnevnoj proslavi na način da će čitati prigodne brzojave pristigle na samo osnivanje čitaonice kao i u turističkom vođenju kroz značajne lokalitete u Jelsi |
| 5. Vremenik aktivnosti | Rujan |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema predviđenih troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje će se provesti kroz foto dokumentaciju izleta |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Dijana Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SCENSKO-GLAZBENA**  **SEKCIJA „SVAŠTARNICA“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | razvijati scenski i literarni izraz, kreativnost i  maštovitost učenika, obilježavati značajne  obljetnice, uređivati školske panoe |
| **2. Namjena aktivnosti** | Zadovoljiti želje i potrebe svih polaznika aktivnosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak i Jelena Milanović u suradnji sa drugim profesorima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | sudjelovati u obilježavanju značajnih obljetnica uređivanjem školskih panoa,organizirati radionice  u suradnji sa Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi i Muzejom općine Jelsa |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijalni troškovi,cca.200-300 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Jelena Milanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Noć knjige** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti :** | Osvijestiti potrebu za čitanjem, probuditi interes učenika za čitanjem i kazivanjem stihova |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Povodom Dana hrvatske knjige ,22.travnja i Svjetskog dana knjige i autorskih prava, 23 travnja u suradnji sa Gradskom knjižnicom organizirati čitanje ulomaka iz djela hrvatskih i svjetskih autora,kao i čitanje samostalnih učeničkih radova |
| 1. **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak u suradnji sa drugim profesorima hrvatskog jezika i drugih stranih jezika |
| 1. **Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa Gradskom knjižnicom u večernjim satima povodom Dana hrvatske knjige u prostorijama knjižnice održalo bi se čitanje ulomaka iz djela hrvatskih i svjetskih autora kao i samostalnih učeničkih radova,uprizorili bi se kratki ulomci te dramskih tekstova,monodrama i sl.,uz glazbenu pratnju |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | Tijekom travnja |
| 1. **Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijalni troškovi;hamer papiri,kolaž,flomasteri,i sl. kao i namirnice za eventualnu zakusku,u iznosu od 250 kn |
| 1. **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici bi se ocijenili iz discipline jezičnog izražavanja |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Berba maslina** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizacija berbe maslina u cilju očuvanja otočnih tradicija i običaja te prikupljanja financija (i donacija ostalog tipa) za organizaciju maturalne večeri |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti osjećaj zajedništva te poštovanja prema običajima i tradicijskim vrijednostima; unaprijediti organizacijske i financijske vještine |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i ostali zainteresirani razrednici i nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U dogovoru sa lokalnim dionicima – berba maslina u polju / poljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | jesen 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje interesa i zalaganja učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje, mentoriranje, asistiranje te savjetovanje učenika. Podjela prikupljenih sredstava proporcionalno sudjelovanju. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Maturalni ples** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizacija maturalne večeri |
| **2. Namjena aktivnosti** | Unaprijediti organizacijske i financijske vještine; razviti osjećaj zajedništva; prezentirati zrelost i odgovornost u zabavi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i Smiljana Matijašević Salamunić te maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U kongresnoj / svečanoj dvorani dogovorenog hotela; prigodni govori, svečana večera |
| **5. Vremenik aktivnosti** | svibanj 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prostor za izvedbu maturalne večeri, hrana i piće, glazba, fotograf / snimatelj – detaljnije naknadno po prikupljanju ponuda |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje interesa i zalaganja učenika (pedagoška dokumentacija). Prezentacija izvedbe kroz fotografije / video |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Božićni sajam** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizacija Božićnog sajma u cilju očuvanja otočnih tradicija i običaja te prikupljanja financija (i donacija ostalog tipa) za organizaciju maturalne večeri |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti osjećaj zajedništva te poštovanja prema običajima i tradicijskim vrijednostima; unaprijediti organizacijske i financijske vještine |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i Smiljana Matijašević Salamunić te maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prodaja na štandovima u skladu sa učeničkim školskim obavezama te mogućnostima škole i lokalne zajednice |
| **5. Vremenik aktivnosti** | prosinac 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 400 kn – ovisno o dogovoru sa maturantima (prigodni Božićni ukrasni) – detaljnije naknadno |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje interesa i zalaganja učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje, mentoriranje, asistiranje te savjetovanje učenika. Podjela prikupljenih sredstava proporcionalno sudjelovanju. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Karnevalske svečanosti** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizacija karnevalskih svečanosti u cilju očuvanja otočnih tradicija i običaja te prikupljanja financija (i donacija ostalog tipa) za organizaciju maturalne večeri |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti osjećaj zajedništva te poštovanja prema običajima i tradicijskim vrijednostima; unaprijediti organizacijske i financijske vještine |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i Smiljana Matijašević Salamunić te ostali zainteresirani nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organizacija karnevalskih svečanosti zabavno – prodajnog karaktera (ples, lutrija, prodaja hrane i pića) u skladu sa učeničkim školskim obavezama te mogućnostima škole i lokalne zajednice |
| **5. Vremenik aktivnosti** | ožujak 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 1000 kn – ovisno o izboru teme za karneval (materijali za maske, plakate…) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje interesa i zalaganja učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje, mentoriranje, asistiranje te savjetovanje učenika. Podjela prikupljenih sredstava proporcionalno sudjelovanju. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Svečana podjela svjedodžbi maturantima** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizirati svečanu podjelu svjedodžbi završnog razreda srednje škole (uz podjelu pohvala i nagrada) te prigodne govore i „oproštaje“ od maturanata |
| **2. Namjena aktivnosti** | Prezentirati završetak srednjoškolskog obrazovanja kao sinergiju aktivnosti učenika, obitelji, nastavnika, škole kao institucije te lokalne zajednice; razviti osjećaj odgovornosti te holističkog pristupa životu; ukazati na neraskidivu uzročno – posljedičnu vezu pri ispunjavanju životnih obaveza |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i Smiljana Matijašević Salamunić te maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U prostorijama Općine Jelsa (svečana dvorana) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Lipanj 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 700 kn – troškovi manjeg domjenka pri ulazu; zamolba za donacijom za troškove prostora / razglasa / projektora |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **TALIJANSKI JEZIK**  **„Postani vodič na jedan dan“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti, promidžba talijasnkog jezika kao stranog jezika, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranog jezika, proširivanje vokabulara, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara, razvijanje jezičnih kompetencija; razvijanje svijesti o educiranom turističkom djelatniku i njegovom doprinosu hrvatskom turizmu; poticanje timskog rada i korelacija s nastavnim predmetima; razvijanje kreativnosti i samostalnosti učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof. i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, individualni rad, istražitivački rad, terenski rad, izrada plakata, prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Pripreme će biti provođene tijekom cijele nastavne godine a sama aktivnost u proljeće 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

 Nositelj aktivnosti:

Jelena Mlanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **VOLONTERSKI KLUB** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Suradnja s domom Maestral iz Splita  Suradnja s drugom Most iz Splita  Suradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu nastavnu 2018./2019. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Izrada brošura, plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti:

*Jelena Milanović, prof. i Marija Novak, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **TJEDAN psihologije – PREDAVANJE/RADIONICA ZA RODITELJE I UČENIKE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - Upoznati roditelje i učenike sa specifičnostima i pojavnostima u razvojnom periodu adolescencije  - Potaknuti interes kod roditelja i učenika za psihologiju kao znanost i nastavni predmet  - Potaknuti roditelje i učenike na promišljanje o poremećajima koji se javljaju u periodu adolescencije kao i destigmatiziranje istih  - Upoznati roditelje i učenike sa ulogom i važnošću komunikacije i empatije u svakodnevnom životu |
| **2. Namjena aktivnosti** | - Roditelji učenika svih razreda  - Učenici od 1. do 4. razreda srednje škole |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Majić i Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - Predavanje  - Radionica  - Parlaonica |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača 2019 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za izradu letaka i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika |

Nositelj aktivnosti:

Marija Majić, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | DAN PJEŠAČENJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja, upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo. |
| 2. Namjena aktivnosti | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Prijevoz do starta, pješačenje, marenda, povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće.  Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| 5. Vremenik aktivnosti | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti lokaciju i težinu izleta, odnosno pješačenja.  Kao takvu je realizirati kroz tekuću školsku godinu. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješačenje i povratak u mjesto stanovanja, troškovi zajedničke marende. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO - JELSA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma.Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| 2. Namjena aktivnosti | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba ( humanitarna akcija) III. športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti ( studeni 2018.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu i nogometu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, prof. TZK, suradnici Vinko Vranjican, prof., Damir Šurjak, prof., Marija Novak prof., Meri Petrić prof., Ivo Milatić, prof. i Radoslav Miletić,prof. učenici – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| 2. Namjena aktivnosti | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. Dana 16.studenog 2018. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | ***Prijatelji kulturno - povijesne baštine*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Posjeta splitskim muzejima i galerijama te razgled grada. Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije na zadanu temu putem power point-a. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, Tarita Radonić prof. povijesti, Smiljana Matijašević Salamunič prof. hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3.i 4. raz. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u power pointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima,  suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme ako je posjeta muzejima i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Testiranje u Centru izvrsnosti SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu matematike |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području matematike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti.  *„Aktivnim radom u Centru izvrsnosti iz matematike učenici će produbiti temeljna matematička znanja i proširiti ih dodatnim sadržajima s ciljem boljeg razumijevanja složenih odnosa u prirodoslovlju. Razvit će sposobnost primjene metoda matematičkog mišljenja, modeliranja i kritičkog propitivanja postavljenih modela u rješavanju problemskih situacija iz života. Istražujući matematičke koncepte spoznat će važnu ulogu matematike u razvoju suvremenog društva.“* |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo, nastavnica matematike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Testiranje i program (ovisno o rezultatima testiranja) u prostorijama 3. gimnazije Split |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Testiranje iz matematike: subota 6. listopada 2018.  Program modula matematike (ovisno o rezultatima testiranja): 13 subota u periodu od 20. listopada 2018. do 13. travnja 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Odlazak na testiranje o trošku roditelja (nastavnici u pratnji o trošku Škole); pohađanje programa (ovisno o rezultatima testiranja) o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Testiranje u Centru izvrsnosti SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencijadarovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike). Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti.  *„…uočiti varijable pri proučavanju dane prirodne pojave te istražiti njihovu međuovisnost; primijeniti odgovarajuće metode u istraživanjima (od dizajna eksperimenta, preko njegove provedbe, do kvantitativne obrade podataka i donošenje zaključaka); koristiti odgovarajuću opremu i uređaje u laboratorijima biologije, fizike i kemije te sažeti, objasniti i prezentirati rezultate istraživanja (projekata); analizirati temeljne sile i gibanja u prirodi, izvore, pretvorbe i prijenos energije, istražiti svojstva i strukturu tvari te promjene tvari; usporediti životni ciklus, evolucijski razvoj, građu tijela, ulogu organa, građu žive stanice, važnost gena i njihovu ulogu u nasljeđivanju i interakcije s okolinom; sve stečene spoznaje primjenjivati u svakodnevnom životu.“* |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Monika Karin, nastavnica biologije i kemije; Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Testiranje i program (ovisno o rezultatima testiranja) u prostorijama Prirodoslovne tehničke škole Split |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Testiranje iz prirodoslovlja: subota 6. listopada 2018.  Program modula prirodoslovlja (ovisno o rezultatima testiranja): 13 subota u periodu od 20. listopada 2018. do 13. travnja 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Odlazak na testiranje o trošku roditelja (nastavnici u pratnji o trošku Škole); pohađanje programa (ovisno o rezultatima testiranja) o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoškadokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanjedarovitih učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Monika Karin, prof. i Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DRAMSKO-RECITARORSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja umjetničke osobnosti. Njegovanje jezično umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima. Razvijanje kod učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost, razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje samopouzdanja. Razvijanje govornih sposobnosti recitatora. Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja. Povezivanje različitih načina umjetničkoga izražavanja u jedinstvenu cjelinu (multimedijski pristup). Profesori Hrvatskoga jezika, zajedno sa svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome narodnom kazalištu u SplituI Gradskom kazalištu mladih u Splitu na predstave |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi , Gradskom čitaonicom i knjižnicom, Muzejom hvarske baštine, Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim udrugama i institucijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2018.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **LITERARNO-NOVINARSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati učeničko literarno-novinarsko stvaralaštvo.  Promicati učeničko pisano i govorno izražavanje na  hrvatskome jeziku.  Otkrivati, pratiti i poticati učenike  posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti na pisanje samostalnih radova, motiviranih čitalačkim i drugim umjetničkim iskustvima.  Sudjelovanje u kreiranju, uređivanju i pisanju članaka i tekstova za školski list. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s knjižnicama. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Informiranje zajednice o radu škole i postignutim rezultatima. Praćenje različitih zbivanja, obilježavanje važnih događaja u školi. Utvrđivanje i proširivanje znanja o novinarskim formama i o osobinama novinarskog stila. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi , s GD Hrvatskoga Crvenog križa i dr.čimbenicima na području kulturnog i javnog života grada i otoka. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2019.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine, 1 sat tjedno , a prema potrebi i više,prema Vremeniku natjecanja i smotri te vremeniku obilježavanja značajnih nadnevaka odnosno događanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal; putni troškovi za sudjelovanje na smotrama |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnom aktivu hrvatskoga jezika |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić,prof.,

Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA ŠKOLSKOM PANOU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obilježavanje značajnih događaja i događanja , nadnevaka i obljetnica vezanih za život i rad Škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i nadnevcima, upoznavanje sa javnom i kulturnom djelatnosti Škole .Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za estetsko uređenje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof i učenici literarno-novinarske i knjižničarske grupe. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i dr.nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa.Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima ovisno o sadržajima i predmetima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima zastupljenima na pojedinom panou |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **MLADI KNJIŽNIČARI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijatiscenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal i sposobnosti iskazivanja umjetničke osobnosti; ; razvijati čitalačku svijesti ; razvijanje sposobnosti i nužnosti samostalnog korištenja izvora znanja.Priprema za samostalne nastupe . Suradnja u školskim projektima. Pomoć u radu školske knjižnice. Povezivanje različite načine izražavanja i multimedijski pristup u cjelinu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s dr.knjižnicama. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi, s GD Hrvatskoga Crvenog križa i dr.čimbenicima na području kulturnog i javnog života grada i otoka |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima ;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije ;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2019.“ |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine, 1 sat tjedno, a prema potrebi i više, prema Vremeniku natjecanja i smotri te vremeniku obilježavanja značajnih nadnevaka odnosno događanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal; putni troškovi za sudjelovanje na smotrama |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnom aktivu hrvatskoga jezika |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI** | **Akcija na otoku ili kako hoćete** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Cilj projekta je uključiti mlade ljude u niz aktivnosti, radionica i predavanja sukladno njihovim interesima. Radionice će voditi stručnjaci iz područja filma, montaže, glazbe, glume i književnosti koji će učenicima pružiti mogučnost da samo izaberu ono područje koje ih zanima i okušaju se u tome, steknu nova znanja i vještine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - sudjelovanje u kulturnim, umjetničkim aktivnostima i sadržajima  - razvijane socijalnih i kreativnih vještina i znanja  - kvalitetno provođenje slobodnog vremena |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, prof., Frankica Peronja, prof., Vilma Milatić, mag. i svi ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Produkcija i izvedba predstave i skečeva koje učenici samo osmisle i izrealiziraju, snime i montiraju. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof.

Vilma Milatić, mag.

Frankica Peronja, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **MEĐUNARODNA SURADNJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * stjecanje znanja o raznolikosti europskih kultura * razvoj praktičnih vještina i poduzetničkog načina razmišljanja * uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata * inovativne metode podučavanja * razvijanje dramskih vještina čitanjem |
| **2. Namjena aktivnosti** | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija i inovativnih metoda podučavanja * sudjelovanje u mobilnostima s namjenom učenja jezika, razmjene dobre prakse, međukulturalnog osvješćivanja i aktivnog sudjelovanja u društvu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Natalija Moškatelo, mag. * Grupa učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima partnerskih škola, * terenski rad, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * e-časopis * organiziranje izložbi * posjet kazalištu i časopisnoj kući * predstava na engleskom jeziku * jezične pripreme učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima i na natjecanjima * širenje projektnih iskustava i rezultata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2018. – 31.8.2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA**  **AKTIVNOST** | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO-HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja članova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja.  Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima ( školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim značajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehničkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole- „Marinovi dani“; Maturalni ples ; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja do Kruvenice; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s drugim nastavnim predmetima. |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. prof. i učenici – članovi ŠŠK i dr. : suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće učenika |
| **3. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA ,u dogovoru s Vijećem učenika i Vijećem roditelja |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi natjecanja; troškovi za dresove i rekvizite. |
| **6. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK, posebno uspjeh na natjecanjima : pohvale ; priznanja. |

Nositelj aktivnosti:

Lea Petrić, prof.

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakultativna nastava** | **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja i TZK |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof., Lea Petrić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Odlazak u jutarnjim satima u Malo grablje * Razgledavanje i upoznavanje s kulturološkim i prirodnim osobitostima krajolika i mjesta * Prikupljanje prirodnog materijala (humus i drugi uzorci) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2018./2019., u dva navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca. 1000 kuna ukupno za realizaciju troškova prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

Antonio Vidović,

Lea Petrić

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **GEOINFORMATIKA U GEOGRAFIJI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * upoznati organizaciju, ciljeve i načela koncepta prostornog uređenja s osvrtom na važeće zakonske odredbe i druge akte * upoznati osnove procedure provedbe zahvata u prostoru * upoznati i ovladati preglednikom katastarskih podataka za pronalazak katastarskih čestica na katastarskom planu te aplikacijom za pregled zemljišnih knjiga * upoznati funkcionalne mogućnosti informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) * povećati motivaciju za rad i učenje * osamostaliti učenike u učenju/radu i poticati stvaralaštvo * osposobiti učenike za samostalno procjenjivanje postignutog uz samokritičnost * razvijati IKT vještine, komunikacijske vještine i toleranciju (učenici se međusobno nadopunjuju, podsjećaju na prijašnje gradivo i zajedno dolaze do rezultata) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Projektna nastava objedinjuje interdisciplinarnost i korelaciju sadržaja, pridonosi rasterećenju učenika, potiče razvijanje vještina i omogućuje kvalitetniju vezu učenik-učenik i učenik-nastavnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Morić-Španić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno rad u manjim grupama, skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | listopad 2018. - ožujak 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi materijala za izradu plakata, troškovi autobusnog prijevoza za grupu učenika Hvar - Stari Grad - Hvar |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje rezultata u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju za predmet geografija na temelju elemenata usvojenost sadržaja, geografske vještine i samostalni rad |

Nositelj aktivnosti:

Antonio Morić-Španić, mag

1. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Dodatna nastava iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizikalnog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2018./2019., prosječno 1 sat tjedno, po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Priprema za državnu maturu iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu te osposobljavanje učenika za primjenu fizikalnog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i probnih testova. Učenje putem interneta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2018./2019., dva školska sata svaka dva tjedna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za potrošni materijal |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST: Dodatna aktivnost***  ***(engleski jezik)*** | **Naziv aktivnosti:**  **Priprema učenika za državnu**  **Maturu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika te usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjemte pisanja, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pisanu komunikaciju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine na dodatnim satima u izvanastavnom terminu te subotom. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stečena znanja i vještine iskoristiti na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Huljić,

prof. engleskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST: Dodatna aktivnost***  ***(engleski jezik)*** | **Naziv aktivnosti:**  **Priprema učenika za Gastro**  **Natjecanje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za Gastro natjecanje. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje govornih kompetencija učenika na temu poslovanja recepcije i turističke agencije te prezentacija odabrane turističke destinacije poradi postizanja uspjeha na međunarodnom natjecanju turističko-ugostiteljskih škola. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika u suradnji s profesorima strukovnih sadržaja te napose s voditeljem aktiva spomenutih predmeta. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine na dodatnim satima te na individualnim konzultacijama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine prema mogućnostima učenika i nastavnika. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala te pratnja učenika na natjecanje. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Postizanje uspjeha te ostvarivanje dodatnih bodova prilikom upisa na pojedine fakultete. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Huljić,

prof. engleskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Psihologija** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvajanje dodatnog znanja iz psihologije potrebnog za uspješno polaganje državne  mature. Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanja i apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati  ustrajnost, samostalnost i točnost u radu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za polaganje državne mature, na način da se obrade sva područja ispitivanja kao i sve vrste zadataka planirane u ispitu državne mature. Raditi na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju anksioznosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni rad, rad u paru i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna  pitanja, samostalno rješavanje zadataka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; roditelji – knjige za pripremu ispita – pripručnici. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | PRIPREMA ZA DRŽAVNU MATURU IZ BIOLOGIJE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * pripremiti učenike za ispit državne mature iz biologije obradom, ponavljanjem i provjeravanjem nastavnih sadržaja iz 1., 2. i 3. razreda prema ispitnom katalogu državne mature |
| 2. Namjena aktivnosti | * nadogradnja znanja stečenog obradom na redovnoj nastavi * pripremanje učenika za nastavak obrazovanja u biološkim smjerovima |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Monika Karin |
| 4. Način realizacije aktivnosti | * rješavanje problemskih zadataka po primjeru ispita sa prethodnih državnih matura u prostoru škole * izvođenje pokusa s ciljem stjecanja dodatnih znanja i usavršavanja iz odabranih poglavlja biologije |
| 5. Vremenik aktivnosti | * tijekom nastavne godine 2018./2019. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | cca 100 kn za potrošni materijal (fotokopirni papir) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | * provjera napretka učenika usmjerenim pitanjima i konkretnim zadacima * usmjeravanje učenika |

**Nositelj aktivnosti:**

Monika Karin, mag. educ. biol. et chem.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | PRIPREMA ZA DRŽAVNU MATURU IZ KEMIJE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * pripremiti učenike za ispit državne mature iz kemije * ponoviti, proširiti i produbiti znanje stečeno na redovnoj nastavi |
| 2. Namjena aktivnosti | * pripremanje učenika za nastavak obrazovanja u kemijskim smjerovima * obraditi, ponaviti i provjeriti nastavne sadržaje iz 1., 2. i 3. razreda prema ispitnom katalogu državne mature |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Monika Karin |
| 4. Način realizacije aktivnosti | * rješavanje zadataka iz pripremnih udžbenika za državnu maturu i provedenih ispita * izvođenje pokusa s ciljem stjecanja dodatnih znanja i usavršavanja iz odabranih poglavlja kemije |
| 5. Vremenik aktivnosti | * tijekom nastavne godine 2018./2019. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | cca 100 kn za potrošni materijal (fotokopirni papir) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | * praćenje napretka i usmjeravanje učenika * uspjeh na državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**Monika Karin, mag. educ. biol. et chem.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | ***Talijanski jezik*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. htt, 4.htt i 3. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost za županijsko natjecanje, s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad, kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje ovladavanja jezičnim vještinama, pravovremena i kvalitetna priprema za državnu maturu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika, učenici 3.htt, 4.htt i 3. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima tijekom školske godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna i po dogovoru s učenicima |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, putni troškovi. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje znanja učenika kroz individualnu i timsku pripremu, procjena znanja u svim jezičnim vještinama, razvijanje korelacije učenika te podrška i poticaj dodatnom radu i natjecanju u okvirima razrednih grupa. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **MATEMATIKA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. * razvoj logičkog zaključivanja u algoritamskom rješavanju problema * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja i logičko-deduktivnog rasuđivanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika strukovnih usmjerenja za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Đurđica Milatić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Đurđica Milatić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *Dodatna nastava* | ***PRIPREMA ZA NATJECANJE IZ MATEMATIKE*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti  - promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika  - priprema učenika za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz njemačkog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina, razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad  -suradnja sa drugim školama i posjet Splitu  - prezentacija hrvatske baštine na njemačkom jeziku  - obilježavanje značajnih datuma |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura s naglaskom na njemački jezik i kulturu, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, populariziranje učenja njemačkog jezika, zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost razvijanja svih jezičnih kompetencija, |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana Aviani Čubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa, posjet Splitu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine jedan sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa, putne karte do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

Nositelj aktivnosti:

Ivana Aviani Čubre, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Hrvatski jezik 4. HTT |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema za Državnu maturu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Smiljana Matijašević- Salamunić, prof |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati na Državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Hrvatski jezik - priprema za školsko i županijsko natjecanje |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |
| 5. Vremenik aktivnosti | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenika kroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **OBILJŽAVANJE 150.OBLJETNICE OSNUTKA NARODNE ČITAONICE U JELSI I MJUZIKL “OUR HOUSE“- HNK Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za participaciju na Općinskoj svečanosti te izlaganje tekstova na stranom jeziku domaćoj i stranoj publici sa ciljem promicanja vrijednosti naše domovine.  Učenike zainteresirati za učenje jezika kroz glazbu, kazalište i film. Podržati višemjesečni trud kolega učenika na predstavi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja.  Poticati učenike na samostalne posjete kazalištu , kinu . |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesorica Božana Damjanić , Dijana Salamunić, prof. , Voditeljica knjižnice Maja Huljić.  Profesori jezika te ostale kolege po interesovanju. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u Općinskom domu, knižnici i na dogovorenim lokacijama u Jelsi.  Zajedničko putovanje sa učenicima u Split , razgled grada, posjet kazalištu , povratak u kasnim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od početka školske godine -10. Rujna do 15. rujna  26.,27.,28., listopada po dogovoru sa kolegama. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. I 4. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC,SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS'** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije za FCE-B2 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik : Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -proširivanje znanja iz redovite nastave  -pripreme za polaganje Državne mature  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -rad s učenicima koji sudjeluju na raznim  natjecanjima  -proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatna nastava iz engleskog jezika prvenstveno je namijenjena učenicima četvrtih razreda koji se žele dodatno pripremiti za ispit Državne mature Također je namijenjena i učenicima četvrtih razreda koji se pripremaju za natjecanje iz jezika, ali i svim ostalim učenicima koji s lakoćom svladavaju redoviti program i željni su proširiti svoje znanje kroz razne druge oblike. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | učenici IV.razreda, voditelj Anita Brstilo, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | **I. Pripreme za polaganje Državne mature:**  -upute i savjeti za rješavanje zadataka čitanja  -vježbanje zadataka čitanja  -objašnjavanje strukture eseja  -upute i savjeti za pisanje eseja  -vježbanje pisanja eseja i ocjenjivanje eseja  -upute i vježbe za zadatke slušanja  Tijekom pripreme koristit će se materijali s prošlih državnih matura iz engleskog jezika te knjige koje su pisane kao dodatni materijali za  vježbe za Državnu maturu. Unutar priprema usavršavat će se gramatičke strukture i proširivati vokabular.  **II. Pripreme za natjecanje**  - vježbanje zadataka s prošlih natjecanja iz engleskog jezika  - proširivanje i utvrđivanje znanja gramatičkih konstrukcija te proširivanje vokabulara unutar ciljanih grupa riječi te rad na frazalnim glagolima i idiomima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju voditelj aktivnosti, roditelji učenika i škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -redovito provjeravanje  -rezultati sa natjecanja  -simulacija državne mature  -za osobne analize i poboljšanje rada, za  daljnje poticanje darovitih učenika na razvijanje sposobnosti i interesa  -za izvješće Nastavničkom vijeću |

Nositelj aktivnosti:

Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **GOSPODARSKA MATEMATIKA**  **(IV. THK)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrada dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja THK.  Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima  ( informatika…).  Osposobljavanje učenika za kvantitativno spoznavanje svijeta-razumijevanje pojava I zakonitosti u prirodi I društvu-primjenjivanje usvojenog znanja u struci I praktičnom životu uz svestrani razvitak individualnosti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnik gospodarske matematike Vatroslav Lozić i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Dva sata tjedno tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | uspjeh učenika na državnoj maturi |

Nositelj aktivnost:

Vatroslav Lozić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine  - uz dopuštenje učenika i roditelja dodatna online nastava može se snimiti kako bi učenici mogli ponovo pogledati i ponoviti naučeno. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- jednom tjedno u suprotnoj smjeni, prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Hrvatski jezik 4. THK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema za Državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dujo Šantić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati na Državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **KNJIGOVODSTVO S BILANCIRANJEM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje praktičnih znanja o vođenju knjigovodstvene evidencije u svim fazama poslovnog procesa.  Proširivanje znanja i primjena tog znanja na konkretnim knjigovodstvenim zadacima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Omogućiti učenicima razumijevanje pojava, zakonitosti i teorije u knjigovodstvu.  Uvesti učenike u praktično rješavanje problema.  Osposobiti učenike za kritičko promišljanje stvarnosti.  Naučiti učenike predočavati knjigovodstvene promjene i uočavati primjenu u stvarnom svijetu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana Vojković Teklić, mag.oec. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dodatna nastava, jedan školski sat tjedno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvale i priznanja  Poticajne ocjene iz predmeta Knjigovodstvo s bilanciranjem (upisivati pod samostalni rad i/ili primjena znanja)  Rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje u knjigovodstvu i kao preporuke za nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Ivana Vojković Teklić, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **BILINOGOJSTVO** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - proširiti temeljna znanja iz predmeta  - priprema učenika za županijska odnosno državna natjecanja unutar struke  - razvijati pozitivan odnos prema dodatnim aktivnostima povezanih sa strukom  - povezivanje i suradnja sa lokalnom zajednicom (TZ, OPG-i i sl.)  - razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poučavanje učenika koji žele proširiti znanje izvan nastavnog plana i programa  - primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu  - naglasak na usvajanju programa za takmičenja  - motiviranje učenika za ostanak u struci i bavljenje poljoprivredom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Velimir Galić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rad u malim homogenim skupinama  - uz pomoć nastavnika proširiti znanja izvan plana i programa redovne nastave  - posjet srednjoj poljoprivrednoj školi „braća Radić“ u Kaštelima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- jednom tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj  - praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti:

Velimir Galić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZAVRŠNIH RAZREDA ZA DRŽAVNU MATURU- 4. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivane znanja iz svih jezičnih vještina u cilju poboljšanja istih te uspješne prolaznosti na završnom ispitu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoć učenicima kroz grupno učenje u savladavanju i uvježbavanju tipiziranih zadataka iz svih vještina.  Rad na greškama,prepoznavanje istih, prezentacije uspješnih uradaka prethodnih generacija. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema učenika po odabranim razinama A/B. Obrada jezičnih i gramatičkih sadržaja kroz pripremne udžbenike i testove. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | LISTOPAD-STUDENI,  SIJEČANJ- SVIBANJ ..po dogovoru sa učenicima Subotom i tijekom tjedna nakon završetka nastavne godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, mogući potrebni nastavnički udžbenici i materijali, putni troškovi nastavnika za stručne seminare. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimulacija redovnog pohađanja i praćenja kroz ocjenu aktivnosti.  Rezultati Državne mature. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - usvojiti nastavne sadržaje koje učenici nisu usvojili tijekom redovite nastave  - pružiti individualnu pomoći učenicima u učenju i boljem razumijevanju nastavnih sadržaja  - razvijati pozitivan odnos prema radu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatan rad s učenicima koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kopiranja i printanja radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika i bolji uspjeh u savladavanju gradiva. Veće motiviranost učenika za rad, učenje i napredovanje. |

Nositelj aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - poboljšati temeljna znanja iz predmeta  - omogućiti maksimalan razvoj njihovih sposobnosti,vještina i svijesti o važnosti učenja  - razvijati pozitivan odnos prema radu  - razvijati strategije učenja  - razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća  - prevladati teškoće u usvajanju stranog jezika  - primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu  - naglasak na gradivu koji teže svladavaju  - podići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja  - podići samopouzdanje učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - rad u malim homogenim skupinama  - uz pomoć profesorice vježbati gradivo iz plana i programa redovne nastave  - uz dopuštenje učenika i roditelja online nastava može se snimiti i poslati na email kako bi učenici mogli ponovo pogledati sadržaj. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prema potrebama učenika u suprotnoj smjeni. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - poboljšanje uspjeha u predmetu  - zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj  - praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZBORNA NASTAVA** | **Izborna nastava iz biologije** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * proširiti znanje učenika o bioraznolikosti živoga svijeta * primijeniti znanje u svome napredovanju |
| **2.Namjena aktivnosti** | * osposobiti učenike za samostalno razmišljanje i povezivanje činjenica * primijeniti naučeno znanje * nadograditi znanje stečeno na redovnoj nastavi * naučiti izvoditi zaključke iz praktičnih radova |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Monika Karin |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * praktično provoditi pokuse i ispitivanja * izrada samostalnih učeničkih istraživačkih radova prema pravilima za pisanje znanstvenog rada * prezentacija radova u obliku znanstvenih plakata * upoznavanje flore i faune lokalnog područja preko informacija dostupnim na interenetskim stranicama i u obliku izvanučioničke nastave |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * tijekom nastavne godine 2018./2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 300 kn za potrošni materijal (fotokopirni papir + printanje znanstvenih plakata) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * napredak učenika vrednuje se opisnom ocjenom * ocjenjuje se kvaliteta napisanog samostalnog istraživačkog rada i usvojenost nastavnog sadržaja |

**Nositelj aktivnosti:**Monika Karin, mag. educ. biol. et chem.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZBORNA NASTAVA** | **Izborna nastava iz kemije** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * nadogradnja znanja iz anorganske kemije stečenog na redovnoj nastavi * primijeniti znanje na konkretnim primjerima i zadacima |
| **2.Namjena aktivnosti** | * osposobljavanje učenika za samostalan rad i snalaženje u praktičnim radovima iz kemije * naučiti rukovati laboratorijskim priborom i znati sastaviti aparature za izvođenje osnovnih pokusa * naučiti izvoditi zaključke iz praktičnih radova * proširiti znanje o kemijskim elementima i njihovim najvažnijim spojevima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Monika Karin |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * izrada periodnog sustava elemenata * praktično provoditi pokuse i ispitivanja te detaljno analizirati * izrada samostalnih učeničkih istraživačkih radova prema pravilima za pisanje znanstvenog rada * prezentacija radova u obliku znanstvenih plakata * rješavanje složenih računskih zadataka iz anorganske kemije u svrhu pripreme za državnu maturu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * tijekom nastavne godine 2018./2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 400 kn za potrošni materijal (fotokopirni papir + printanje znanstvenih plakata + izrada periodnog sustava elemenata) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * napredak učenika vrednuje se opisnom ocjenom * ocjenjuje se kvaliteta napisanog samostalnog istraživačkog rada i usvojenost nastavnog sadržaja |

**Nositelj aktivnosti:**Monika Karin, mag. educ. biol. et chem.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Posjet rodnoj kući slikara Antuna Dobrovića** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo i dio učenika 4. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara A. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **VEČER MATEMATIKE NA PMF-U U SPLITU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja, posebno učenicima zainteresiranim za studij na PMF-u u Splitu. Večer matematike organizira Hrvatsko matematičko društvo i PMF u cilju popularizacije znanosti iz STEM područja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo, Đurđa Milatić i dio učenika 4. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet, ali i ostali zainteresirani profesori i učenici gimnazijskih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni odlazak u Split |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

Đurđa Milatić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK (Dramski odgoj)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Kroz ponuđenu nastavu izbornog predmeta Hrvatski jezik želimo slijediti povećani interes učenika za dodatne sadržaje iz Hrvatskog jezika s nadlaskom na dramu I dramski odgoj. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Izborni program namjenjuje se darovitijim učenicima s posebnim jezičnim i književnim interesima, učenici će se upoznati s dodatnim sadržajima medijske kulture, kazališne umjetnosti te govorništva. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dujo Šantić i učenici drugog razreda gimnazije (70 sati godišnje) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastavne teme izborne nastave u drugom razredu su:  1. Dramski tekst (igre riječima, zagrijavanje, pantomima, pokret, likovi, rekviziti…)  2. KNJIŽEVNOST, KAZALIŠTE  renesansno kazalište  glumac i kazališna publika  forum kazalište…  3. Dramski tekst (rad na tekstu: W. Shakespeare, San ivanjske noći; Moliere, Škrtac) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tokom godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, zaključna ocjena. |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof.

1. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Znanstvene čarolije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * popularizacija znanosti među djecom školske dobi * praktično i pojednostavljeno prezentirati apstraktne pojmove, prirodne zakone i pojave koje su teško razumljive |
| **2. Namjena aktivnosti** | * približiti znanost mlađim uzrastima na jednostavan način uz pomoć osmišljenih poučnih radionica različitih tematika s područja kemije, biologije, fizike i ekologije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Volonteri projekta “Znanstvene čarolije”  Monika Karin, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * samostalno izvođenje pokusa prema uputama volontera * uz pomoć i sugestiju volontera učenici uočavaju nastale promjene i donose valjane zaključke o procesima i pojavama koje su se dogodile tijekom pokusa (sve korištene kemikalije su u potpunosti bezopasne i neškodljive) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 18.09.2018. (trajanje jedne radionice je 45 min) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Radionice i put u potpunosti financira Prirodoslovno – matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, a škola snosi troškove smještaja volontera (1 noć – 3 osobe). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * praćenje aktivnosti učenika za vrijeme trajanja radionice * usmjeravanje i savjetovanje učenika |

**Nositelj aktivnosti:**  
Monika Karin, mag. educ. biol. et chem.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | START MLADIH U  LOKALNOJ ZAJEDNICI |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Učenje o funkcioniranju lokalne samouprave i njezinih struktura, u svrhu razvijanja svijesti o važnosti aktivnog, informiranog i odgovornog sudjelovanja u donošenju odluka na lokalnoj razini. Projektom će mladi povećati znanje o strukturi i funkcioniranju lokalne samouprave, za aktivnije razumijevanje: (1) političkog sustava Hrvatske, (2) procesa odlučivanja na lokalnoj razini, (3) međuodnosa lokalnih tijela vlasti i uloge savjeta mladih, te (4) procesa uočavanja problema u lokalnoj zajednici i njihova rješavanja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Učenici će povećati razumijevanje uloge i načina sudjelovanja mladih u životu njihove lokalne zajednice i potaknut će ih se na aktivno javno djelovanje. Uključivanjem u lokalne rasprave, ponajprije s predstavnicima lokalne vlasti i uz simulaciju sjednice Gradskog/Općinskog vijeća, razvit će se interes za aktivnijim sudjelovanjem mladih u političkom životu zajednice. Mladi sudionici na pragu punoljetnosti koji stječu pravo glasa prepoznat će važnost obrazovanja, te će nastaviti prisustvovati projektima neformalnog obrazovanja. Pritom će širiti informacije o potrebi stjecanja građanskih kompetencija i građanske participacije među članovima obitelji, kolegama, prijateljima i drugima. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof., Grad Hvar i Udruga HERMES (Hrvatska edukacijska razvojna mreža za evoluciju sporazumijevanja) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Deset interaktivnih simuliranih radionica ( 2 dana) |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2018/2019 |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Fnancirano os strane ERASMUS + fonda |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

**Nositelj aktivnosti:**

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | **Naziv aktivnosti**  **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici nastave povijesti, prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2018. god.a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potreban materijal za rad.  cca 200,00 kn |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | **Naziv aktivnosti**  HOLOKAUST |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2018. god.i siječanj 2019.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal cca 100.00 kn |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Posjet Smotri sveučilišta u Zagrebu**   * **Mogućnost jednodnevnog izleta u Beč ili Budimpeštu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Informiranje učenika o mogućnostima daljnjeg školovanja, približavanje i upoznavanje s fakultetima koji se nude  Razgledati povijesne znamenitosti  Razvijati pozitivan, prijateljski odnos među učenicima i nastavnicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pojednostavniti izbor tj., pomoći učenicima da u skladu sa svojim interesima i sposobnostima nastave obrazovanje  Povezati stečena znanja o povijesti područja sa materijalnim povijesnim izvorima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof., Nikolina Carić, prof., Tarita radonić, prof. i učenici trećih i četvrtih razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevni izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 21.-24. studeni 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof., Marija Novak, prof.

i Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Posjet Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2018./2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

Nositelji aktivnosti.

Tarita Radonić, prof i Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Naziv aktivnosti**  **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici I, II i IV razreda gimnazije razreda i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2018-.19. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima sudionicima |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Posjet Humcu, gradini Tor i Starogradskom polju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof.  Učenici I. , II. i III. razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2018./2019., u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca. 500,00 kn (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

Tarita Radonić, prof, Rajka Grgičević, prof.,

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Svibanj 1945. u Hrvatskoj** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje činjenica o događajima u hrvatskoj u tom razdoblju te politika koje su do njih dovele. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici IV. razreda gimnazije, učenici izborne nastave iz povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200.00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100, 00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **RIJEČI, RIJEČI (rađanje novih riječi)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika, razvijati i učvršćivati brigu i ljubav za hrvatski jezik; obogatiti vlastiti rječnik; razmišljati o leksikološkim procesima nastanka novih riječi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korištenje novih riječi čiji su autori sami učenici, oživljavanje novih riječi u svakodnevnom govoru; pisanje malog rječnika neologizama; prijava na natječaj časopisa „Jezik“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika s aktivima stranih jezika. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Davanje kratkih naputaka učenicima o stvaranju novih riječi;  prikupljanje tuđica (računalna terminologija i sl.); po unaprijed određenim kriterijima odabir najuspješnijeg neologizma. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom drugog polugodišta, odabir najuspješnije riječi tijekom Tjedna hrvatskog jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, boje, toner i ostali uredski materijal. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **Uvođenje LMS - Moodle sustava u proces obrazovanja** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Instalacija, održavanje, planiranje i programiranje sustava Moodle u odgojno obrazovnom procesu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Rad s web aplikacijom kojoj korisnici pristupaju putem web preglednika na svojim računalima u svrhu online učenja. Sustav će podržavati web mjesto za postavljanje i dijeljenje materijala, *online* diskusija, riješavanje kvizova, predavanje zadaća itd.  Sustav će se koristiti kao potpora tradicionalnoj nastavi kroz tkz. hibridni pristup, prilikom čega se učenje odvija u potpunosti *online*. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anđelka Ivušić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kontinuirani rad s nastavnicima i učenicima u cilju što bolje implementacije e-učenja u sustav srednjoškolskog obrazovanja i održavanje sustava na školskom serveru. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa nakon odrađenog projekta |

Nositelj aktivnosti:

Anđelka Ivušić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **Predavanje - Astronomija** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Predavanje stranog predavača. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obrazovanje učenika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivica Puljak, Nikola Godinović, Anđelka Ivušić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno predavanje dvaju profesora sa FESB-a |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa nakon odrađenog projekta |

Nositelj aktivnosti:

Anđelka Ivušić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKTNA NASTAVA** | **TURIZAM OTOKA HVARA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * analizirati pojavu i razvoj turizma na Hvaru te utjecaj pojedinih čimbenika na njegov razvoj * identificirati oblike turizma na otoku Hvaru te izdvojiti važnija turistička područja na otoku i njihove atrakcije * staviti u odnos turizam te socioekonomske i prostorne promjene u otočnom pejzažu * analizirati podatke na razini otoka Hvara o broju turističkih dolazaka, noćenja i prihoda od turizma * istražiti mogućnosti razvoja održivog turizma na otoku Hvaru, posebice ruralnih dijelova otoka * povećati motivaciju za rad i učenje * osamostaliti učenike u učenju/radu i poticati stvaralaštvo * osposobiti učenike za samostalno procjenjivanje postignutog uz samokritičnost * razvijati IKT vještine, komunikacijske vještine i toleranciju (učenici se međusobno nadopunjuju, podsjećaju na prijašnje gradivo i zajedno dolaze do rezultata) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Projektna nastava objedinjuje interdisciplinarnost i korelaciju sadržaja, pridonosi rasterećenju učenika, potiče razvijanje vještina i omogućuje kvalitetniju vezu učenik-učenik i učenik-nastavnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Morić-Španić, mag. i učenici 2. razreda gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama, skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | travanj 2019. - svibanj 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi materijala za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje rezultata u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju za predmet geografija na temelju elemenata usvojenost sadržaja, geografske vještine i samostalni rad |

Nositelj aktivnosti:

Antonio Morić-Španić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **New methodologies to avoid early school leaving**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Opći ciljevi  - provoditi inovativne i kreativne didaktične aktivnosti; implementacija inovativnih strategija  - razmjena dobre prakse i suradnja škola  - razvoj škole i uvođenje novih nastavnih metoda  - provođenje zajedničkog učenja (peer learning)  Specifični ciljevi (postizanje 2020 ciljeva)  Za učenike:  • razvijanje društvenih i interkulturnih vještina te podizanje europske svijesti društva  • unaprjeđenje jezičnih vještina za lakše zapošljavanje i bolju komunikaciju među partnerima  • razvoj praktičnih vještina i poduzetništva  • smanjivanje razlika među učenicima iz različitih sredina  • razvoj digitalnih vještina uporabom suvremenih metoda i tehnologija: Flipped classrooms, e-groups, e-twinning, digital apps, 3D printing, robotics  Za profesore :  • razvoj interkulturnih vještina i europske svijesti te promoviranje etwinninga u školama  • profesionalno usavršavanje i razmjena dobre prakse na europskoj razini, uključivanje u europsku obrazovnu zajednicu, steći zanimljiva iskustva za atraktivno podučavanje  •razvoj digitalnih vještina i uvođenje inovativnih nastavnih metoda na osnovi IKT |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost, učenje jezika razvoj digitalnih vještina, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena učenika srednjih škola sa Hvara, Visa i Brača * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima susjednih otoka (Vis, Brač) za kvalitetniju diseminaciju rezultata, * terenski rad, * edukacije s radionicama o suvremenim metodama učenja i podučavanja, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * izrada predmeta 3D printanjem, * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2017. – 31.8.2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, video, web stranica za Flipped classroom, robotički uređaji. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **CHANCE (Cultural Heritage Awareness for Netizen Communication in Europe)**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osnovni cilj projekta je provođenje međupredmetnih aktivnosti uz pomoć IKT te povezivanje materijalne i nematerijalne kulturne baštine s dramom i debatom. Ostali ciljevi projekta su promicanje svijesti o raznolikosti europskih kultura suradnjom škola država koje sudjeluju, poticanje osobnog razvoja sudionika, razvoj i usavršavanje vještina i kompetencija te njegovanje ideje o europskom građanstvu, razvijanje dramskih i govornih vještina, zapošljavanje europskih građana, unaprjeđenje obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * terenski rad, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * e-časopis * online debata * izvedba kazališne predstave, * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2018. – 31.8.2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, online debata i snimka, multimedijalne prezentacije, e-časopis i kratki film. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE «Klokan bez granica 2019.»** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati matematičku pismenost i matematičku kulturu |
| **2. Namjena aktivnosti** | • popularizirati matematiku među mladima  • motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitog školskog programa |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Zadaci su raznovrsni i poredani od lakših prema težima. Listić s zadacima ima 12 zadatka za najmlađe sudionike (Ecoliers), odnosno 24 zadataka za ostale. Kategorije sudionika za srednju školu: Cadet ( 1. razred), Junior (2. i 3. razred), Student ( 4. razred). Motto igre - natjecanja "Matematički klokan" je : bez selekcije, eliminacije i finala. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prijava za natjecanje : drugo polugodište ( početak veljače 2019.) Vrijeme održavanja natjecanja : ožujak 2019. Trajanje : 75 minuta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | 10% najboljih sudionika dobiva simbolične nagrade Rješenja zadataka učenici će moći vidjeti na web-stranici Hrvatskog matematičkog društva nakon održanog natjecanja ( svibanj 2019.). Rang lista 10 % najboljih i podjela nagrada bit će u svibnju 2019 |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **SUDOKU NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati logičko razmišljanje  Sudjelovanje na natjecanju |
| **2. Namjena aktivnosti** | - popularizirati igru sudoku  - potaknuti učenike na neke druge izvannastavne interese |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Hrvatska Mensa podružnica Dalmacija u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje podružnica Split uz podršku Splitskog matematičkog društva održava na FESB-u prvenstvo osnovnih i srednjih škola u SUDOKU. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kraj prvog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak printanja materijala i trošak puta do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pojedinačni i ekipni rezultati natjecanja iz SUDOKU |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor,dipl. ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET KAZALIŠTU**  **POSJET TVRDALJU**  **POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima,prezentacija drugim učenicima,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz  neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u  školi i šire |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Prof. Božana Damjanić Majdak uz aktiv Hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru |
| **6. Detaljan troškovnik** | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **Posjet Festivalu znanosti** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirane kolege STEM područja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Festivalu znanosti u Jelsi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM / GRADONAČELNIKOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| **2. Namjena aktivnosti** | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa  - razvijati komunikacijske i suradničke vještine  - smanjivati strah od javnih nastupa  - razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti  - uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe  - upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna  -upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, prof.  -organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu  -priprema učenika za razgovor s Načelnikom /  Gradonačelnikom  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / pitanja s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /Gradskog  Vijeća  - vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika  - prema dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti:

*Jelena Milanović, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - Pružiti učenicima cjelovit uvid u rad Hrvatskoga sabora kroz ulogu zastupnika na simuliranoj sjednici (rad u zastupničkim klubovima, odborima) - Pojasniti učenicima proces donošenja zakona ili nacionalnih politika - Pojasniti poveznicu između nacionalnih politika i organizacija društva i države - Obrazložiti međuovisnost demokracije i dobre organiziranosti društvene zajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof.  -organizacija posjeta Saboru i sjednici  -priprema učenika za sjednicu  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / rasprave s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2019. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja ( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

**Nositelj aktivnosti:**

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **PROFESIONALNA ORJENTACIJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet centru CISOK (centar za informiranje i savjetovanje o karijeri) u kojem će učenici imati priliku čuti predavanja na temu pripreme za uspješno studiranje. Nakon toga učenici će imati priliku individualno proći kroz program E-usmjeravanja. Nakon toga zainteresirani učenici će imati priliku prijaviti se i za individualno testiranje i savjetovanje o izboru željenog fakulteta |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici trećih razreda |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, Tarita Radonić, Nikolina Carić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - Predavanje  - Radionica |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2019 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet kazalištu, posjet Tvrdalju, posjet ljetnikovcu Hanibala Lucića, Izlet na Brač, posjet Selcima i Povljima |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Prof. Smiljana Matijašević- Salamunić u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu.  Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA/ PROJEKT** | **POSJET DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE U VISU**  **„Pisma u prošlosti i sadašnjosti“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Komunikacija među otocima i generacijama (Vis-Hvar) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima pisanja pisama kao vida komunikacije. Poticati učenike na slobodniju komunikaciju sa starijim osobama (međugeneracijska solidarnost). |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbatić i Dujo Šantić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima drugih aktiva, GD hrvatskog crvenog križa, Srednja škola Vis i ostale zainteresirane udruge |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici pišu pismo korisnicima Doma, odlazak na Vis u posjet Domu, komunikacija s korisnicima i djelatnicima Doma o njihovim iskustvima u pisanju i primanju pisama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak karata Hvar-Vis-Hvar |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, POSJET TVARDALJU PETRA HEKTOROVIĆA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Sudjelovanje učenika i nastavnika u upoznavanju lokalne materijalne i nematerijalne baštine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima stvaralaštva naših lokalnih pjesnika kao dio mediteranske i svjetske književnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbatić i Dujo Šantić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima drugih aktiva. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organiziranje terenske nastave u dva navrata. Odvojeno za posjet Ljetnikovcu H. Lucića, a posebno za Tvardalj u Starome Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema planu i programu hrvatskog jezika. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak karata Hvar-Stari Grad-Hvar |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **Biologija** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave iz predmeta Biologija * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u Kurikulum |
| **3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Kratki odlazak u obližnji prirodni lokalitet unutar grada * Razgledavanje i upoznavanje s kulturološkim i prirodnim osobitostima krajolika i mjesta * Prikupljanje prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2018./2019., u jednom navratu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca. 200 kuna za nabavak potrebne opreme |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pismena kontrolna provjera; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Antonio Vidović, mag.

1. **IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | IZLET |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznavanje učenika s povijesno-kulturnom baštinom naše i susjedne zemlje ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;  aktivnosti : učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici 1. razreda odjeljenja u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika prvih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planirano je koristiti jedan radni dan( petak) i po dogovoru izlet proširiti na vikend (dvodnevni ili trodnevni). |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za  Drugo polugodište |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
|  | STRUČNI DVODNEVNI IZLET |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznavanje učenika s povijesno-kulturnom baštinom naše i susjedne zemlje ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije;jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima ; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Jelena Milanović, prof. ; Meri Petrić, prof. ; Nadica Sarjanović, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika drugih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planirano je koristiti jedan radni dan( petak) i po dogovoru izlet proširiti na vikend (dvodnevni ili trodnevni). |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2019. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **Dvodnevni izlet na Kupres** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Aktivno zajedničko provođenje vremena učenika i razrednika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznati učenika s zimskim sportovima (skijanje, sanjkanje) te životom u različitoj zajednici od one u kojoj odrastaju |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. , Tarita Radonić, prof., Nikolina Carić, prof. i učenici trećih i četvrtih razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Siječanj, veljača, ožujak 2019. Godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof, Marija Novak, prof.,

Niko lina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **JEDNODNEVNI STRUČNI IZLET** | **ŠETNJA RENESANSOM U DUBROVNIKU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Produbljivanje znanja o renesansi, posebno o renesansnim piscima,pjesnicima te drugim značajnim osobama književnoga i kulturnog života u Dubrovniku |
| **2. Namjena aktivnosti** | Ukazivanje na važnost povezivanja tradicije i kulturnog povijesnog nasljeđa sa današnjicom; posebni osvrt na sastavnicu kulturnog turizma i važnost razvijanja istoga |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Duje Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i povijesti hrvatske kulturne baštine; nastavnicima ekonomskih stručnih predmeta ; s razrednicima/icama |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Stručni izlet, izvanučionička, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o odluci roditelja odnosno o vremenskim prilikama.  Najvjerojatnije u drugom polugodištu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima |

Nositelji programa:

Vesna Barbarić, prof. i Duje Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET DJEČJEM VRTIĆU SARDELICE, STARI GRAD, poludnevni izlet** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -druženje sa djecom iz Dječjeg vrtića Sardelice  -nakon usvojenih znanja iz područja razvojne psihologije, učenici će ista moći primijeniti u komunikaciji sa djecom mlađe dobi te prepoznati i opisati obilježja razvojnih razdoblja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici III.razreda Opće gimnazije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Majić i Marija Novak - osmišljavanje, organizacija i realizacija druženja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - druženje, igra, čitanje priča |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni 2018.godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja i prehrane učenika |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika, evaluacijski upitnik |

Nositelj aktivnosti:

Marija Majić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI DVODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili u dane kada se nastava ne odvija. Izlet će se organizirati u bliža odredišta u Hrvatskoj ili susjednoj Hercegovini (jednodnevni izlet) ili u susjedne zemlje Italiju ili Sloveniju (dvodnevni izlet) prema dogovoru s učenicima i roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **TEAMBUILDING: RADMANOVE MLINICE – RAFTING AVANTURA NA RIJECI CETINI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Temeljni cilj je, kroz zajednički osmišljeno vrijeme, među kolegama poboljšati komunikaciju i povezanost radi bolje koherentnosti i motivacije za rad. * Timskim radom koji će se realizirati kroz niz aktivnosti na putovanju, poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva nastavnika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. * Raditi na razvoju pozitivne klime u školi kao osnove za razvoj i unapređenje rada. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Zadovoljavati interese i potrebe nastavničkog i tehničkog osoblja škole. * Doprinositi osmišljavanju i obogaćivanju slobodnog vremena djelatnika škole. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnici: Lea Petrić, Ivana Vojković i Vatroslav Lozić u suradnji sa svim djelatnicima spremnim za rad |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak brodom u ranim jutarnjim satima do Splita gdje će nas čekati autobus. Putovanje prema odredištu. Zajedničke aktivnosti Team buildinga. Povratak u večernjim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Vikend uoči Svjetskog Dana pješačenja (15.10.) ili naredni vikend ovisno o vremenskim uvjetima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškove odlaska na Team building snose djelatnici osobno. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Intervjuiranje djelatnika o zadovoljstvu i korisnosti ovakvog načina podizanja motivacije i poboljšanja komunikacije. Korištenje rezultata kako bi se u budućnosti unaprijedio odgojno obrazovni rad i organizirale naredne aktivnosti. |

Nositelj aktivnosti:

Lea Petrić, prof.,

Ivana Vojković, mag.oec.,

Vatroslav Lozić, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE PREDSTAVE na engleskom jeziku Macbeth, W. Shakespearea u dvorani Lora** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnik Dujo Šantić i učenici 2.gimnazije, po dogovoru s još nekim profesorima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1. listopada 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi financirani iz projekta Erasmus+ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak. Nastava se provodi u sklopu izbornog predmeta Hrvatski jezik za 2. gimnazije (Dramski odgoj) |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici 2.gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika drugog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Zadnji dan nastave, 14.lipnja 2019., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicom, uglavnom negdje na otoku |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl. ing

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **JEDNODNEVNI IZLET**  **(izvan otoka)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti  Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika drugog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci i destinacija će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i učenicima, a planirani su zaproljeće 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl. ing

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH**  **RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti  odabrane destinacije ( po izboru učenika),kulture i jezika drugih naroda i zemalja. Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu  na određenim destinacijama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja,  kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof ; Tarita Radonić, prof ; Nikolina Carić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U okviru programa agencije koju će po zadanom pravilniku odabrati povjerenstvo |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kraj kolovoza 2019. godine – početak rujna 2019. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema sklopljenom ugovoru te pojedinačnim  aranžmanima roditelja , cca 4.000,00 kn po  učeniku |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ;  analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak, prof.

Tarita Radonić, prof.

Nikolina Carić, prof.

1. **OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI /SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2018./2019. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| 10. rujna 2018 | Početak nastave u šk.2018./2019.g. | Odjeli u Jelsi  Odjeli u Hvaru |
| Početak rujna 2018. | Prijedlozi za imenovanje koordinatorica za državnu maturu (za MZOS, a krajem kolovoza za NCVVO) | Ravnatelj |
| Rujan 2018. | Roditeljski sastanci za 1.razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 10. rujna  do 21.rujna 2018. | Nastavničko vijeće ( za Kurikulum);  Za Vremenik | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici |
| do 30.rujna 2018. | Školski odbor | Predsjednik Šk.o., članovi, Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2018. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-25.rujna 2018. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.dobora |
| 4. – 20- listopada 2018. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2018. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede | Razrednici , ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10.-17.listopada 2018.. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 18.listopada 2018.  Tijekom listopada | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonom.grupe predmeta; stručna vijeća ugost.posluž. i kuharstva |
| 30. listopada 2018. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku | Ravnatelj, razrednici/ ice |
| Početak studenoga 2018. | Sjednice razrednih vijeća ;Roditeljski sastanci za 4.razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 9.-15.studenoga 2018. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 18.-25.studenoga 2018. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| Do 22. prosinca 2018. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 23.-25.siječnja 2019. | Nastavničko vijeće (Vremenik i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 1. - 8..veljače 2019. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| Do 15.veljače 2019.  18.-20. veljače 2019. | Sjednice razrednih vijeća  Nastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditejica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 18.-22. veljače 2019. | Roditeljski sastanci 4. razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 7.-10.ožujka 2019. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3.raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 8. – 12. travnja 2019. | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program eksurz.i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 29. travnja - 03. svibnja 2019. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4. razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
| 25. svibnja 2019. | Sjednice Razrednih vijeća za  4.razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 31. svibnja 2019. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk,htt.ku,ko; mentori |
| 10-14.lipnja 2019. | sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 1.-5. srpnja 2019. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mjesec**  **nadnevak** | **DOGAĐAJ** | | **NOSITELJI SADRŽAJA**  **AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2018.** | | | |
| 10.09.2018. | HOD | | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA;PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine |
| 13. 09. 2018. | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA  GRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizaciji  GD HCK- Hvar |
| 16.09.2018. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJE  PREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2018. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | | RAZREDNICE/ICI |
| 26.9.2018. | EUROPSKI DAN JEZIKA (26.9.) | | NASTAVNICi HRVATSKOG JEZIKA |
| 27.09.2018. | SVJETSKI DAN TURIZMA (27.9.) | | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA;prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 28.9.2018. | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2018.** | | | |
| 2.10.2018. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA | |
| 05.10. | ddk | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck | |
| Od 22.10.-23.10.2018. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJI  humanit.prodajna izložba | |
| 10.-14.10.2018. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA | |
|  | DAN SUZBIJANJA TRGOVINE LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICI  DVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL | |
| 25. 10. | DAN DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA-POSJET PREDSJEDNIKU gd hck hVAR  PREDAVANJE I RAZGOVOR | |
| **STUDENI 2018.** | | | |
| 15.11.-15.12.2018. | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPA  LITERARNI I LIKOVNI URADCI | |
| 18.11.2018. | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe | |
| 24.11.2018;  KRAJ STUDENOGA 2018. | DAN KAZALIŠTA;” | NASTAVNICE HRVATSKOG JEZIKA-KAZALIŠTE I ŽIVOT | |
| 25.11.2018. | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR | |
| **PROSINAC 2018.** | | | |
| 01.12.2018. | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor | |
| 07.12.2018.  08.-15.12.2018. | dan volontera(5.12.)  tjedan solodarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba | |
| **siječanj 2019.** | | | |
| 15.01.2019. | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;  razrednice/ici | |
| 27.01.2019. | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a | |
| **veljača 2019.** | | | |
| 03.02.2019. | ddk | mladež crvenog križa i drugi učenici; dobrovoljno darivanje krvi | |
| 11.02.2019. | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI | |
|  | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | MARIJA MARKOVIĆ, VESNA BARBARIĆ I DR. | |
| **ožujak 2019.** | | | |
| 21.3.2019. | DAN DAROVITIH UČENIKA(21.3.) | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja | |
| 22.03.2019. | o svjetskom danu voda (22.3.) | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas | |
| 23.03.2019. | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije | |
| 24. 03. 2019. | svjetski dan borbe protiv tbc | nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku | |
| 24. 03. 2019. | dan narcisa | mladež crvenog križa | |
| 27.03.2019. | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti | |
| **travanj 2019.** | | | |
| 07.04.2019. | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju | |
| 22.04.2019. | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat | |
| 23.04.2019. | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? | |
| **svibanj 2019.** | | | |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER) | DAN ŠKOLE | sve školske grupe | |
|  | svjetski dan crvenog križa (8.5.2019.) | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK | |
| 11.05.2019. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? | |
|  |
| 31.05.2019. | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti | |
| **lipanj 2019.** | | | |
| 06.06.2019. | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici | |
| 14.06.2019. | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE | |

1. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**Nastavak –**

**STRUKOVNI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE HVAR**

**Obrazovni sektor :**

**a) turizam i ugostiteljstvo: zanimanja hotelijersko turistički tehničar;**

**turističko-hotelijerski komercijalist; kuhar /konobar/slastičar**

**b) poljopriveda i turizam : zanimanje agroturistički tehničar**