**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM**

2024./2025.

**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

**HVAR**

KLASA: 602-05/23-01/02

URBROJ:2181-360-03-23-1

Hvar, 6. listopada 2024.g.

Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/12, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2024.g. donosi:

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

# I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje:

osobne kompetencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kompetencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interaktivnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugoročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

- poticati i unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici i širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija   * Suradnja s kulturnim institucijama * Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija * Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje:   * Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole * Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)   Međurazredni odnosi:   * Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti) * Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima   Školsko ozračje:   * Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja * Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena * Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja * Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na temelju:

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

Svrha samovrjednovanja i osiguranja kvalitete:

Iz Priručnika za samovrjednovanje ustanova za strukovno obrazovanje:

„Samovrjednovanje je osmišljeno kako bi se osiguralo da interesi polaznika budu na prvome mjestu i da budu najvažniji. Namjera je postaviti polaznike, njihove potrebe, iskustva i postignuća u središte samovrjednovanja i unaprjeđivanja. Nadalje, odgojno-obrazovni proces treba biti usklađen s potrebama poslodavca, lokalne zajednice i gospodarstva „. ( str.76.)

**Povjerenstvo za kvalitetu:** Saša Paduan (ravnatelj), Sanda Stančić (predstavnica nastavničkog vijeća), Ervin Baručić (predstavnik učenika), Ivana Krstulović Carić (predstavnik roditelja), Katica Vučetić (predstavnik dionika na prijedlog osnivača)

**Tim za samovrednovanje:** Nadica Sarjanović, Igor Obradović, Željana Andabak Butorović

**SADRŽAJ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Dodatna nastava |  |
| 2. Dopunska nastava |  |
| 3. Izborna nastava |  |
| 4. Fakultativna nastava |  |
| 5. Ekskurzije |  |
| 6. Izleti |  |
| 7. Posjeti |  |
| 8. Terenska nastava |  |
| 9. Izvannastavne aktivnosti |  |
| 10. Projekti |  |
| 11. Natjecanja |  |
| 12. Okvirni kalendar nekih aktivnosti/sjednica za školsku 2024./2025. |  |

**1. DODATNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | HRVATSKI JEZIK (DODATNA NASTAVA) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Unaprjeđivanje znanja i vještina potrebnih za uspješno polaganje Državne mature. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike 4. gim. i 4. thk |
| 3. Nositelj aktivnosti | Duje Šantić, prof. i Vesna Barbarić, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni i individualni rad s učenicima, uvježbavanje specifičnih oblika ispita za Državnu maturu. |
| 5. Vremenik aktivnosti | 1 sat tjedno tijekom cijele školske godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu predviđeni dodatni troškovi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje, samovrednovanje učenika, rezultati na probnim ispitima Državne mature |

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | HRVATSKI JEZIK - PRIPREMA ZA ŠKOLSKO I ŽUPANIJSKO NATJECANJE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog  gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog  jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje  na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje s  učenicima iz drugih škola |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnici Vesna Barbarić i Duje Šantić.  Pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima,  ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2  člana po odluci ravnatelja) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja, vježba po testovima s već provedenih  natjecanja |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i ispis radnih materijala, pratnja učenicima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje poboljšanja znanja učenika kroz pripremu i  postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |
| DODATNA NASTAVA | Turistički aspekti razvoja otoka Hvara |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznavane učenika s turizmom na otoku Hvaru |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje o razvoju turizma |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik Ivica Moškatelo |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i ispis radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Kroz princip anketa, upitnika i istraživanja javnog mijenja učenici će pokušati projicirati buduće smjerove razvoja turizma. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **DEBATNI KLUB** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - vježbanje i usavršavanje debatnog formata i timskog rada  - uvježbavanje strukture argumentiranja, dokazivanja, potkrepljivanja  i pobijanja argumenata te njihova primjena u praksi  - razvijanje kritičkog mišljenja, sposobnosti analize i sinteze te  razlikovanja bitnog od nebitnog  - jačanje komunikacijskih vještina, organizacijskih vještina i  prezentacijskih vještina  - razvijanje tolerancije, samosvijesti i odgovornosti  - primjena usvojenih znanja na natjecanjima u debati  - proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se debatira |
| **2. Namjena aktivnosti** | - razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa  - sudjelovanje u debatnim natjecanjima  - kreativno i korisno provođenje slobodnog vremena |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, učenici 3. GIM i svi ostali zainteresirani učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - sastanci tijekom školske godine  - održavanje dodatnih tjednih sastanaka po potrebi (prije turnira i  natjecanja)  - sudjelovanje u natjecanjima i turnirima iz debate |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Eventualni troškovi sudjelovanja na turnirima, put i smještaj |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine  - vrednovanje će se vršiti i uspjesima na turnirima i  natjecanjima |

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **NACIONALNA KVIZ LIGA SREDNJIH ŠKOLA RH**  **Kvizovi znanja – opće kulture** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stimulacija intelektualnog razvoja: Potaknuti učenike da  razvijaju široku paletu znanja i vještina iz različitih  područja opće kulture.  Poticanje natjecateljskog duha: Potaknuti natjecateljski  duh i timsku suradnju među učenicima GIM, HTT, AGRO, UGO  Povezivanje učenika: Pružiti priliku učenicima iz  različitih srednjih škola da se povežu, razmijene iskustva  i podijele znanje.  Razvijanje kritičkog razmišljanja: Potaknuti učenike na  analitičko i kritičko razmišljanje prilikom rješavanja  kompleksnih pitanja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svi zainteresirani učenici naše škole |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, Nadica Sarjanović, Smiljana Matijašević salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prijave i organizacija: Škola se prijavljuju za sudjelovanje u  Nacionalnoj kviz ligi. Organizatori osiguravaju datume,  pravila i tehničke uvjete natjecanja.  Priprema timova: Škole formiraju svoje kvizaške timove s  učenicima koji pokrivaju različite aspekte opće kulture.  Natjecanje: Timovi se natječu u kvizovima opće kulture u 8  kola koja uključuju brze odgovore, pitanja s više mogućih  odgovora, pitanja otvorenog tipa i glazbena pitanja  Finalno natjecanje u Šibeniku: Najbolje plasirani timovi iz  svih škola ulaze u finalno kolo natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni 2024. – Ožujak 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | U slučaju ulaska u finale, troškovi puta i smještaja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Unaprjeđenje nastave: Rezultati kviza mogu pomoći  nastavnicima da prepoznaju područja u kojima učenici  trebaju više pažnje te da prilagode nastavu prema tim  potrebama.  Ohrabrenje za daljnje učenje: Učenici koji su  sudjelovali u kvizu mogu se osjećati ohrabreno da  dalje istražuju različita područja |

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **NACIONALNA KVIZ LIGA SREDNJIH ŠKOLA RH**  **Kvizovi znanja – opće kulture** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stimulacija intelektualnog razvoja: Potaknuti učenike da  razvijaju široku paletu znanja i vještina iz različitih  područja opće kulture.  Poticanje natjecateljskog duha: Potaknuti natjecateljski  duh i timsku suradnju među učenicima GIM, HTT, AGRO, UGO  Povezivanje učenika: Pružiti priliku učenicima iz  različitih srednjih škola da se povežu, razmijene iskustva  i podijele znanje.  Razvijanje kritičkog razmišljanja: Potaknuti učenike na  analitičko i kritičko razmišljanje prilikom rješavanja  kompleksnih pitanja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svi zainteresirani učenici naše škole |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, Nadica Sarjanović, Smiljana Matijašević salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prijave i organizacija: Škola se prijavljuju za sudjelovanje u  Nacionalnoj kviz ligi. Organizatori osiguravaju datume,  pravila i tehničke uvjete natjecanja.  Priprema timova: Škole formiraju svoje kvizaške timove s  učenicima koji pokrivaju različite aspekte opće kulture.  Natjecanje: Timovi se natječu u kvizovima opće kulture u 8  kola koja uključuju brze odgovore, pitanja s više mogućih  odgovora, pitanja otvorenog tipa i glazbena pitanja  Finalno natjecanje u Šibeniku: Najbolje plasirani timovi iz  svih škola ulaze u finalno kolo natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni 2024. – Ožujak 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | U slučaju ulaska u finale, troškovi puta i smještaja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Unaprjeđenje nastave: Rezultati kviza mogu pomoći  nastavnicima da prepoznaju područja u kojima učenici  trebaju više pažnje te da prilagode nastavu prema tim  potrebama.  Ohrabrenje za daljnje učenje: Učenici koji su  sudjelovali u kvizu mogu se osjećati ohrabreno da  dalje istražuju različita područja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **NACIONALNA KVIZ LIGA SREDNJIH ŠKOLA RH**  **Kvizovi znanja – opće kulture** | |
| ***1. Ciljevi aktivnosti*** | **Stimulacija intelektualnog razvoja: Potaknuti učenike da**  **razvijaju široku paletu znanja i vještina iz različitih**  **područja opće kulture.**  **Poticanje natjecateljskog duha: Potaknuti natjecateljski**  **duh i timsku suradnju među učenicima GIM, HTT, AGRO, UGO**  **Povezivanje učenika: Pružiti priliku učenicima iz**  **različitih srednjih škola da se povežu, razmijene iskustva**  **i podijele znanje.**  **Razvijanje kritičkog razmišljanja: Potaknuti učenike na**  **analitičko i kritičko razmišljanje prilikom rješavanja**  **kompleksnih pitanja.** | |
| ***2. Namjena aktivnosti*** | **Svi zainteresirani učenici naše škole** | |
| ***3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost*** | **Nositelj: Jelena Milanović, Nadica Sarjanović, Smiljana Matijašević salamunić** | |
| ***4. Način realizacije aktivnosti*** | **Prijave i organizacija: Škola se prijavljuju za sudjelovanje u**  **Nacionalnoj kviz ligi. Organizatori osiguravaju datume,**  **pravila i tehničke uvjete natjecanja.**  **Priprema timova: Škole formiraju svoje kvizaške timove s**  **učenicima koji pokrivaju različite aspekte opće kulture.**  **Natjecanje: Timovi se natječu u kvizovima opće kulture u 8**  **kola koja uključuju brze odgovore, pitanja s više mogućih**  **odgovora, pitanja otvorenog tipa i glazbena pitanja**  **Finalno natjecanje u Šibeniku: Najbolje plasirani timovi iz**  **svih škola ulaze u finalno kolo natjecanja.** | |
| ***5. Vremenik aktivnosti*** | **Studeni 2024. – Ožujak 2025.** | |
| ***6. Detaljan troškovnik aktivnosti*** | **U slučaju ulaska u finale, troškovi puta i smještaja** | |
| ***7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja*** | **Unaprjeđenje nastave: Rezultati kviza mogu pomoći**  **nastavnicima da prepoznaju područja u kojima učenici**  **trebaju više pažnje te da prilagode nastavu prema tim**  **potrebama.**  **Ohrabrenje za daljnje učenje: Učenici koji su**  **sudjelovali u kvizu mogu se osjećati ohrabreno da**  **dalje istražuju različita područja** | |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK - PRIPREMA ZA ŠKOLSKO I ŽUPANIJSKO NATJECANJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |  |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |  |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |  |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenikakroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST: Dodatna aktivnost***  ***(engleski jezik)*** | **Naziv aktivnosti:**  **Priprema učenika za**  **školsko/županijsko**  **natjecanje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika drugog i četvrtog razreda hotelijersko turističkog tehničara za školsko te po rezultatima za županijsko natjecanje iz engleskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg usvajanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne usporedbe izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih vještina te potvrda znanja na školskoj/županijskoj razini. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad te uvježbavanje kroz testove provedenih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2024/25 na dodatnim satima u izvannastavnom terminu te individualnim konzultacijama. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala te pratnja učenika na natjecanje, dnevni i putni troškovi. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Poticanje učenika kroz ocjenu aktivnosti te pohvalu školskih vijeća. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST: Dodatna aktivnost***  ***(engleski jezik)*** | **Naziv aktivnosti:**  **Priprema učenika za**  **polaganje državne**  **mature** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave, priprema za polaganje državne mature, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pismenu komunikaciju, poboljšanje jezičnih kompetencija učenika s naglaskom na usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem te pisanja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatna nastava iz engleskog jezika prvenstveno je namijenjena učenicima četvrtog razreda koji se žele dodatno pripremiti za ispit državne mature. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Upute i savjeti za rješavanje zadataka čitanja, vježbanje zadataka čitanja, objašnjavanje strukture eseja, upute i savjeti za pisanje eseja, vježbanje pisanja eseja te upute i vježbe za zadatke slušanja. Tijekom pripreme koristit će se materijali provedenih ispita državne mature iz engleskog jezika te priručnika koji su pisani kao dodatni materijali za vježbe za državnu maturu. Unutar priprema usavršavat će se gramatičke strukture i proširivati vokabular. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. Primjena stečenih znanja i vještina u cilju postizanja uspjeha na ispitu državne mature. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU -**  **HRVATSKI JEZIK (za 4. agro razred)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * osposobiti uĉenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi * kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem * usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | * priprema uĉenika za polaganje državne mature * obuhvatiti sva podruĉja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature * pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju uĉenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdakć, prof. i uĉenici 4. Agro. razreda |
| **4. Naĉin realizacije aktivnosti** | * rješavanje zadataka ĉitanjem, pisanjem eseja i sažetka * rješavanje prošlogodišnjih zadataka i zadataka sa starijih DM |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- od listopada do svibnja. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Naĉin vrednovanja i naĉin korištenja rezultata vrednovanja** | * uspjeh na državnoj maturi * postignuti rezultat omogućuje uĉenicima upis na određena visoka učilišta |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Dodatna nastava - Geografija** |
| **VODITELJ** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **CILJ** | - pripremiti i dodatno ojačati geografska znanja te geografske i kartografske vještine učenika za sudjelovanjem na natjecanjima iz Geografije (školska razina, a potencijalno županijska i državna) |
| **ISHODI** | - ishodi nastavnog predmeta Geografija (prvi i drugi razred srednje škole) koji budu obuhvaćeni / propisani Uputama za provedbu natjecanja iz Geografije u šk. god 2024. / 2025. |
| **NAMJENA** | - ukazati učenicima na važnost odgovornog ponašanja i djelovanja u zajednici prema drugima i prema prirodi  - potaknuti učenike na argumentirano zastupanje vlastitih mišljenja i stavova  - potaknuti učenike na razvoj i očuvanje identiteta od osobnoga,  lokalnog, regionalnog do nacionalnog građanskog, ali i do nadnacionalnog i globalnog  identiteta građanina svijeta  - potaknuti učenike na razvoj socijalne osjetljivosti i ekološke svijesti kao i solidarnosti  - ojačati učeničke kompetencije s ciljem poticanja poduzetnog djelovanja |
| **NOSITELJ** | - učenici 1.G i 2.G u školskoj godini 2024./2025. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | - kabinetska nastava  - sudjelovanje na natjecanjima |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | 35 sati |
| **TROŠKOVNIK** | eventualni troškovi odlaska na županijsku i državnu razinu natjecanja |
| **NAČIN PRAĆENJA** | konzultacija s nastavnikom |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje razine usvojenosti geografskih znanja i vještina te kartografske pismenosti |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. I 4. razreda gimnazije / 4 HTT za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC,SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti i pohvalu školskih i županijskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA-**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PROJEKTI –**  **LANGUAGES IN LIVE**  **(LITERATURE ON SILVER SCREEN/IN THE THEATRES )** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.  U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima: Aktiv stranih jezika , hrvatski jezik, psihologija , povijest, geografija, agro turizam, ugostiteljstvo |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, troškovi putovaja,dnevnice nastavnika ,glazbena dodatna oprema.  Nositelj aktivnosti : Dijana Salamunić |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA-**  **'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS'** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije/ četvrtog HTT za FCE-B2 / C1 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik : Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tempo rada po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta kao i ponuđene datume polaganja ispita u Splitu / Zagrebu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici , kopiranje materijala te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split /Zagreb. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Talijanski jezik** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. htt,i 3. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talenta učenika na poboljšanje jezičnih vještina, te potvrde znanja na školskom /županijskom natjecanju. Priprema nadarenih učenika koji žele polagati državnu maturu iz talijanskog jezika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika, učenici 3.htt i 3. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima. Tijekom školske godine učenici će imati vježbe i zadatke za napredne učenike. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne 2024/2025 godine, prema dogovorenom rasporedu, jedan sat tjedno. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala. Pratnja učenika do Splita, na županijsko natjecanje. Putni troškovi. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala i poticanje učenika na učnje talijanskog jezika te vrednovanje iz raznih elemenata |



|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | **Dodatna nastava: pripreme za državnu maturu** |
| 1. Ciljevi aktivnosti | - Usvojene sadržaje redovite nastave jezika kao I književne sadržaje: dodatno prošiiti zadacima objektivnoga tipa  - usvojiti znanja koja se očekuju na ispitu državne mature  - temeljito obraditi književna djela zadana za pisanje eseja na DM |
| 2. Namjena aktivnosti | - prethodno navedeno sve u svrhu uspješnog polaganja državne mature |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Učenici 4.htt i nastavnica Hrvatskoga jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Ponavljanje i sustavno uvježbavanje različitih zadataka objektivnoga tipa (kako jezika tako i književnosti ) |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine, intenzivnije u drugom obrazovnom razdoblju |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - sav potreban pribor u tijeku priprema osigurava Škola |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - u svakoj odrađenoj aktivnosti vrednovati učenike  - trebaju nastojati pokazati što bolji rezultat na državnoj maturi |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.educ. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine  - pripreme za natjecanja (školsko, Best in English) i polaganje Državne mature |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prilagođeno vremenu održavanja pojedinih natjecanja i prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. |

|  |  |
| --- | --- |
| *Dodatna nastava* | ***PRIPREMA ZA NATJECANJE IZ MATEMATIKE I RJEŠAVANJA SUDOKUA*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

**2. DOPUNSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - usvojiti nastavne sadržaje koje učenici nisu usvojili tijekom redovite nastave  - pratiti individualnu pomoći učenicima u učenju i boljem razumijevanju nastavnih sadržaja  - razvijati pozitivan odnos prema radu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatan rad s učenicima koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag.educ. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kopiranja i printanja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika i bolji uspjeh u savladavanju gradiva.  Veće motiviranost učenika za rad, učenje i napredovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **Talijanski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - usvojiti nastavne sadržaje koje učenici nisu usvojili tijekom redovite nastave  - pratiti individualnu pomoći učenicima u učenju i razvijati pozitivan odnos prema radu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatan rad s učenicima koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Željana Andabak Butorović, mag.educ. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kopiranja i printanja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika i bolji uspjeh u savladavanju gradiva.  . |

**3. IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **MATEMATIKA 4.gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima (fizika, kemija, informatika…). Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sandra Tudor i učenici 4. gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine u redovnoj nastavi |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenika koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest (III. razred gimnazije)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Po vlastitom izboru odabrati povijesne osobe ili događaje i analizirati okolnosti događanja i djelovanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2024.-2025. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa,evaluacija |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***Izborna nastava*** | **Posjet rodnoj kući slikara Jurja Dobrovića** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo i učenici 4. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara J. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***Izborna nastava*** | **VEČER MATEMATIKE NA PMF-U U SPLITU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja, posebno učenicima zainteresiranim za studij na PMF-u u Splitu. Večer matematike organizira Hrvatsko matematičko društvo i PMF u cilju popularizacije znanosti iz STEM područja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo i zainteresirani profesori i učenici gimnazijskih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni odlazak u Split |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | HRVATSKI JEZIK (IZBORNA NASTAVA) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | -čitateljski razvoj učenika  - populariziranje reprezentativnog suvremenog književnog  stvaralaštva  - stvaralačko izražavanje učenika  - osobni i socijalni razvoj učenika  - participacija učenika u kulturi |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike 3. gim. |
| 3. Nositelj aktivnosti | Vesna Barbarić, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni i individualni rad s učenicima |
| 5. Vremenik aktivnosti | 2 sat tjedno tijekom cijele školske godine (70 sati) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu predviđeni dodatni troškovi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje, sumativno vrednovanje samovrednovanje učenika |
| 8. Ishodi učenja | -čitanje reprezentativnih djela suvremene hrvatske i svjetske književnosti  -uočavanje književnoteorijskih odrednica u pročitanim djelima  -uspoređivanje različitih književnih djela, te književnih i publicističkih djela  -uočavanje razlika između književnoumjetničkog izražavanja i publicističkog izražavanja  -argumentirano razgovaranje  -stvaralačko izražavanje prema vlastitome interesu (pisanje tekstova različitih funkcionalnih stilova)  - stvaralačko izražavanje prema vlastitome interesu potaknuto književnim tekstom  - stvaralačko izražavanje publicističkim stilom  - primjena (ili svjesno odstupanje od) jezičnih zakonitosti, pravogovornih i pravopisnih pravila u govoru odnosno u pisanim tekstovima -posjećivanje i praćenje kulturnih događanja (u skladu s propisanim epidemiološkim uvjetima)  - kritička prosudba društva i problema u zajednici  - uspoređivati probleme prikazane u književnim djelima sa svakodnevnim životom  - javno nastupanje, prezentacije, argumentacije i kulturno ophođenje  - raditi u timu  - prikupljanje podataka iz različitih izvora -učinkovito korištenje IKT tehnologije  -razvijati umijeće svrhovite uporabe interneta u nastavi hrvatskoga jezika  -steći sposobnost pisanja svih vrsta tekstova na temelju pravopisnih normi  -usvojiti naviku aktivnog slušanja i razvijati kulturu govorenja |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | HRVATSKI JEZIK (IZBORNA NASTAVA) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | -čitateljski razvoj učenika  - populariziranje reprezentativnog suvremenog književnog stvaralaštva  - stvaralačko izražavanje učenika  - osobni i socijalni razvoj učenika  - participacija učenika u kulturi |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike 3. gim. |
| 3. Nositelj aktivnosti | Duje Šantić, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni i individualni rad s učenicima |
| 5. Vremenik aktivnosti | 2 sat tjedno tijekom cijele školske godine (70 sati) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu predviđeni dodatni troškovi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje, sumativno vrednovanje samovrednovanje učenika |
| 8. Ishodi učenja | -čitanje reprezentativnih djela suvremene hrvatske i svjetske književnosti  -uočavanje književnoteorijskih odrednica u pročitanim djelima  -uspoređivanje različitih književnih djela, te književnih i publicističkih djela  -uočavanje razlika između književnoumjetničkog izražavanja i publicističkog izražavanja  -argumentirano razgovaranje  -stvaralačko izražavanje prema vlastitome interesu (pisanje tekstova različitih funkcionalnih stilova)  - stvaralačko izražavanje prema vlastitome interesu potaknuto književnim tekstom  - stvaralačko izražavanje publicističkim stilom  - primjena (ili svjesno odstupanje od) jezičnih zakonitosti, pravogovornih i pravopisnih pravila u govoru odnosno u pisanim tekstovima -posjećivanje i praćenje kulturnih događanja (u skladu s propisanim epidemiološkim uvjetima)  - kritička prosudba društva i problema u zajednici  - uspoređivati probleme prikazane u književnim djelima sa svakodnevnim životom  - javno nastupanje, prezentacije, argumentacije i kulturno ophođenje  - raditi u timu  - prikupljanje podataka iz različitih izvora -učinkovito korištenje IKT tehnologije  -razvijati umijeće svrhovite uporabe interneta u nastavi hrvatskoga jezika  -steći sposobnost pisanja svih vrsta tekstova na temelju pravopisnih normi  -usvojiti naviku aktivnog slušanja i razvijati kulturu govorenja |

4. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **PROMOCIJA TURISTIČKE DESTINACIJE** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Kroz **projektnu nastavu** upoznati način funkcioniranja turističkog tržišta u okviru marketinškog komuniciranja u turizmu s posebnim naglaskom na organiziranost destinacije kao turističkog resursa * Obogaćivanje nastavnih sadržaja strukovnih predmeta * Omogućiti učenicima primjenu znanja iz različitih predmeta (npr. marketing, jezici, dizajn) u stvarnom projektu. * Pružiti priliku učenicima da razvijaju komunikacijske vještine kroz prezentacije i promociju. * Povezati učenike s praktičnim aspektima promocije turističke destinacije i razumijevanjem tržišta. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * upoznavanje sa stvarnim primjerima turističke promocije (stručni posjeti, Ekonomski fakultet Split, TZ) * upoznati učenike sa trenutnim turističkim potencijalima otoka već valoriziranim, ali i onima nevaloriziranim * korištenje web alata u izradi promocijskih aktivnosti * promovirati turizam grada i otoka, kroz izradu konkretnih projekata koji bi obogatili turističku ponudu otoka * povezati teorijsko znanje s praktičnim iskustvom u promociji turističke destinacije te razviti komunikacijske i timski radne vještine učenika. |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić * Grupa učenika od 1. do 4. razreda THK, GIM |
| 1. **Način realizacije** | * Izrada projekta Ministarstva turizma i sporta RH * Izrada projekta Ministarstva turizma i sporta RH i drugih (nastavak projekta Cvit škoja) * Radionice u školi (u suradnji s udrugama) * korištenje raznih izvora znanja, analiziranje promocijskih sredstava * terensko istraživanje, prezentacija, seminari korištenjem web alata * Istraživanje: Učenici istražuju ciljne skupine, konkurenciju, značajke destinacije i druge relevantne informacije. * Osmišljavanje marketinške strategije: Učenici razvijaju kreativne i inovativne marketinške strategije za promociju destinacije. * Učenici rade na izradi promotivnih materijala poput brošura, plakata, videa, web stranice itd. * Učenici prezentiraju svoje marketinške strategije i materijale unutar projektnih aktivnosti |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Cijela školska godina |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Toner, papir * Troškove izrade projekta Ministarstva turizma pokriva Ministarstvo turizma |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Praćenje i bilježenje aktivnosti rada , zalaganja i postignuća učenik, usmeno i pismeno provjeravanje učenika, povezivanje, uspoređivanje, analiziranje rezultata rada učenika * potaknuti kreativno razmišljanje, timski rad i primjenu znanja u promociji turističke destinacije. Vrednovanje će se temeljiti na kreativnosti, timskom radu, prezentacijskim vještinama i primjeni znanja. Rezultati će se koristiti za daljnje obrazovne svrhe, karijerno usmjeravanje i promociju škole. |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **USREDOTOČI SE**  **NA BUDUĆNOST**  **(program profesionalnog usmjeravanja)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | **Profesionalno usmjeravanje obuhvaća skup različitih aktivnosti** koje korisnicima omogućuju utvrditi vlastite mogućnosti, kompetencije i interese, kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju, te uspješno upravljali svojom karijerom. (www.hzz.hr) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Profesionalno usmjeravanje uključuje sljedeće aktivnosti:   * Profesionalno informiranje * Profesionalno savjetovanje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kako bi se učenicima olakšao izbor fakulteta i budućeg zanimanja, na satovima razrednika u trećim razredima teme će biti vezane uz profesionalno usmjeravanje. Dio tih tema preuzet je iz Školskog programa profesionalnog razvoja za srednje škole: Usredotoči se na budućnost  Program se sastoji od tri cjeline:  1.Upoznavanje samog sebe: Tko sam?  2.Istraživanje zanimanja i svijeta rada: Kamo idem?  3.Planiranje karijere: Kako to ostvariti? |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine, a u dogovoru sa razrednicima trećih razreda |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, letaka i ostalih potrebnih materijala. Eventualni troškovi za roditeljski sastanak.  Troškovi putnog računa u slučaju odlaska u Split na smotru sveučilišta Split i CISOK centar.  Trošak nabave Diferencijalnih testova sposobnosti (DAT) za profesionalno usmjeravanje i selekciju (Naklada Slap – cca 700 eura) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedbe projekta; evaluacija nakon roditeljskog sastanka; evaluacija vrijednosti posjeta |

| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT SURADNJE*** | **SURADNJA SA ZAKLADOM MILIČIĆ** |
| --- | --- |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | U suradnji sa Zakladom miličić, a kroz aktivnosti usmjerene na razvijanje znanja, vještina i podizanje razine mentalnog zdravlja kako učenika tako i roditelja i nastavnika, organizirati će se trodnevni set predavanja i radionice. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Predavanja, radionice i okrugli stol organizirati će se prvenstveno s namjenom osvještavanja i senzibiliziranja roditelja, nastavnika i liječnika obiteljske medicine u pogledu razumijevanja poteškoća iz spektra mentalnog zdravlja, a s kojima se djeca i mladi susreću u današnjim okolnostima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Psiholog Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sva predavanja, radionice kao i okrugli stol odvijat će se pod naslovom: ***“Djeca koja pate - Kako razgovarati s njima”***  U nedjelju 22.9.2024. - Okrugli stol s liječnicima obiteljske medicine otoka Hvara  U ponedjeljak 23.9.2024. - Predavanje i radionica za roditelje učenika OŠ i SŠ otoka Hvara (30 sudionika)  U utorak 24.9.2024. - Predavanja i radionice za nastavnike OŠ i SŠ otoka Hvara (30 sudionika) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska 2024./25. godina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | U provedbi samog projekta očekuju se troškovi izrade promidžbenih materijala, plakata, letaka i evaluacijskih listića. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija na kraju svake pojedinačne aktivnosti |

| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT SURADNJE*** | **SURADNJA SŠ HVAR I PHAROS – MEĐUNARODNI INSTITUT ZA ZNANOST, UMJETNOST I KULTURU** |
| --- | --- |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | U suradnji sa Pharos institutom, a kroz aktivnosti usmjerene na razvijanje znanja, vještina i podizanje razine mentalnog zdravlja kako učenika tako i roditelja i nastavnika, raditi na podizanju kvalitete života lokalne zajednice u kojoj će znanje, zdravlje, kultura, baština i umjetnost osiguravati održivost života na otoku. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uključiti učenike u niz aktivnosti kroz koje će se ostvariti gore navedeni ciljevi, a sve u suradnji sa Pharos institutom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Zainteresirani učenici i nastavnici po slobodnom izboru uz vodstvo - Marija Novak, prof. i Tarita Radonić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Održavanje radionica, prezentacija, seminara, predavanja, studijskih putovanja; izrada plakata, prigodnih letaka kao i drugih promidžbenih materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska 2024./25. godina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | U ovisnosti o samim projektima za koje će se tijekom godine tražiti partneri. U ovom trenutku nije ih moguće definirati ali se ne očekuje trošak za školu osim za eventualnu izradu plakata, letaka i manje količine promidžbenih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija na kraju svake pojedinačne aktivnosti |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Profesionalno usmjeravanje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Psihologijsko testiranje i savjetovanje na temelju procjene učeničkih sposobnosti, osobina ličnosti i interesa |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima u lakšem odabiru studija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Odsjek za profesionalno usmjeravanje i Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja, individualni razgovori sa stručnim savjetnicima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Učenici plaćaju individualno |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Lakši odabir fakulteta ili donošenja profesionalnih odluka |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **MATURALNI PLES** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora te njihovih roditelja i prijatelja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečani maturalni ples - kao važan društveni  događaj koji je postao sastavni dio tradicije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici završnih razreda i njihovi razrednici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Maturalni ples se održava u dogovorenom hotelu s prigodnim programom:   * + svečani ulazak maturanata   + himna “Gaudeamus”   + govori predstavnika maturanata   + ples maturanata s roditeljima i nastavnicima   + razne društvene igre |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača-svibanj 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **SVEČANA PODJELA SVJEDODŽBA O ZAVRŠNOM**  **RADU I POLOŽENIM ISPITIMA DRŽAVNE MATURE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Svečana dodjela dokumenata |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečano obilježavanje važnog trenutka u životu pojedinca i zajednice |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Maturanti i razrednici završnih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * odabir lokacije za ovu svečanost * dogovaranje prigodnog programa |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Srpanj 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | -troškovi manjeg domjenka; zamolba za donacijom za troškove prostora / razglasa / projektora |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika |

| ***AKTIVNOST***  ***STRUČNI POSJET*** | **SMOTRA SVEUČILIŠTA ZAGREB** | |
| --- | --- | --- |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Sveučilište u Zagrebu i ove godine organizira Smotru kako bi se učenici završnih razreda srednjih škola, studenti i svi zainteresirani informirali o studijskim programima i upisnim uvjetima, studentskom životu, mjestima za zapošljavanje u pojedinim strukama, uvjetima smještaja tijekom studiranja u Zagrebu i brojnim drugim pojedinostima koje su mladim ljudima važne pri odluci o upisu na fakultet. * Ovogodišnja Smotra posjetiteljima će ponuditi i dodatne informacije o diplomskim, specijalističkim i doktorskim studijima koji se izvode na sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu, studentskoj praksi i sudjelovanju studenata u različitim domaćim i međunarodnim projektima te o aktivnostima koje se na cijelom Sveučilištu provode s ciljem jačanja internacionalizacije. * Na ovogodišnjoj, 28. Smotri predstavljat će se 34 sastavnice Sveučilišta u Zagrebu ‒ 31 fakultet i 3 umjetničke akademije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Omogućiti učenicima četverogodišnjih programa (prednost imaju maturanti), upoznavanje sa mogućnostima izbora studija na Sveučilištu u Zagrebu. Profesionalno informiranje i usmjeravanje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. i zainteresirani profesor koji bi bio u pratnji učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Logistiku posjeta u smislu organizacije prijevoza učenika do Zagreba i natrag, posjet samoj smotri na zagrebačkom velesajmu, kao i organizaciju cjelokupnog putovanja preuzimaju nastavnici uključeni u samu aktivnost. Program kao i sadržaj Smotre dostupni su na službenoj stranici  <https://smotra.unizg.hr/> |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Predviđeni posjet je u terminu smotre 14. do 16. studeni 2024. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi smještaja (predviđeni 50-60 eura po osobi po noćenju), troškovi prehrane. Putni trošak – postoji mogućnost subvencioniranja u dogovoru s lokalnim zajednicama, a sve uz prethodnu suglasnost roditelja. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Nakon povratka iz Zagreba, anketa o korisnosti samog stručnog posjeta |

**5. EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **MATURALNO PUTOVANJE ZAVRŠNIH RAZREDA ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti odabrane destinacije (po izboru učenika), kulture i jezika drugih naroda i zemalja.  Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu na određenim destinacijama; osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu; komunikacija na stranim jezicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja, kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović, Smiljana Matijašević Salamunić, Vinko Vranjican, Natalija Moškatelo, mag; dipl.ing. Sandra Tudor, Igor Obradović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika završnih razreda u pratnji njihovih razrednika u okviru programa agencije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema sklopljenom ugovoru te pojedinačnim aranžmanima roditelja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ; analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava |

**6. IZLETI**

|  |  |
| --- | --- |
| IZLETI | JEDNODNEVNI/VIŠEDNEVNI IZLETI (drugi razredi) i ostali zainteresirani učenici |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike s bližom okolicom, širom okolicom ili Europom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski i povijesni aspekt) kao i povezati prirodne i društvene čimbenike. Kroz terensku nastavu steći dodatno znanje. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, Anita Brstilo, Ivana Vojković i zainteresirani učenici drugih razreda (2. gimn., 2. thk. i 2. ugo.) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odabir destinacije (po izboru učenika), osmišljavanje plana  puta, odlazak na istu. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Prijevoz, smještaj, ulaznice, vodiči … |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Pisanje kratkih putopisa i PP prezentacija |

|  |  |
| --- | --- |
| IZLETI | Kazališna predstava u Splitu |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati  interes za materijalnu baštinu, upoznati učenike za različitim  kulturnim sadržajima, razvijanje svijesti o važnosti i  posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa  među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga,  jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika i ostali zainteresirani  nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali  znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom  kazalištu gdje će učenici odgledali kazališnu predstavu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Ulaznice, karte za prijevoz |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| TEAM BUILDING | **Toskana i Cinque Terre** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti** | Realizirati izlet u Toskanu i Cinque Terre, te se na taj način upoznati s povijesno- kulutnom baštinom susjedne nam zemlje. Po povratku s putovanja odraditi s učenicima prezentacije vezane na temu kulturne, povijesne, gastro i enološke povezanosti RH i Italije. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Poboljšati suradnju i timski rad između nastavnika i tehničkog osoblja škole. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, prof. i ostali zainteresirani kolege. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevni izlet u Toskanu i Cinque Terre |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškove odlaska na Team building snose djelatnici osobno. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | PPT s fotografijama s posjeta za učenike i ostale djelatnike škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **DVODNEVNI IZLET UČENIKA PRVIH RAZREDA**  **- KAMPIRANJE U LICI** |
| **Ciljeviaktivnosti** | Poticatiučenikenarazumijevanjevažnostiočuvanjaprirode, zaštiteokolišaiodrživogkorištenjaprirodnihresursa, socijalizacijaučenika u okruženjukoje do sadanisuimaliprilikuiskusiti, povećanjemeđusobnebliskostimeđuučenicimairazrednicima |
| **Namjenaaktivnosti** | Proširivatiteorijskaznanjaizvanučioničkom, terenskomnastavom; aktivnosti: učenjesocijalnihvještina, vještinakomunikacije. Učenjeosnovnihvještinapreživljavanja u prirodi, kaoštosupostavljanješatora, paljenjevatre, orijentacija u prirodi, ipripremahranenaotvorenom. |
| **Nositeljiaktivnosti** | Božana Damjanić Majdak, prof.  NikolinaCaruć, prof.  KatijanaBeritić, prof.  Stanislav Huljić |
| **Načinrealizacijeaktivnosti** | Učeniciprvihrazredaodjeljenja u Jelsisasvojimrazrednicimauputitće se nadvodnevniizlet u Liku u skladusaPravilnikom o provedbiizletaiekskurzija, gdjećesalicenciranimvodičimaučitivještinepreživljavanja u prirodi, kaoštosuorijentacija u prirodi, postavljanješatora, pripremahrane, vezanjerazličitihčvorova. |
| **Vremenikaktivnosti** | Nadnevciće se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladusa GPP-om škole, naputcima MZO-a kaoisaizabranomturistiĉkomagencijom |
| **Troškovnikaktivnosti** | Trošakaranžmanaplaćajuroditeljipremaponudiizabraneagencije, dnevnicenastavnicima |
| **Načinvrednovanjaaktivnosti** | Uspješnostprovedbeizleta, evaluacijaizletaodstrane same agencijealiirazrednika. Razrediizrađujuplakatekoristećisnimljenefotografijetijekomizleta, izrađujukratki film. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **Jednodnevni izlet** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje učenika s povijesno-kulturnom baštinom Hrvatske, razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom; učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod uĉenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana Aviani Čubre te ostali razrednici prvih razreda. |
| **4. Naĉin realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika prvih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ovisno o odabiru destinacije |
| **7. Naĉin vrednovanja i naĉin korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Učenici izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Ivana Aviani Čubre,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - razvijanje osjećaja zajedništva i pozitivne interakcije |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poticanje učenika na međusobno druženje i zbližavanje  - proširivanje znanja i vidika  - učenje socijalnih vještina, odn. vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Brstilo, prof.  i učenici 2.thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | putovanje učenika u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | krajem nastavne godine 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI VIŠEDNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić i učenici 1. ugo razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili najviše dva do tri dana tijekom nastave.  U suradnji s ostalim razredima / razrednicima i profesorima.   * Ugostiteljski i THK razredi SŠ Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | **Naziv aktivnosti**  **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza.  izrada prezentacije i plakata |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o ratnom Vukovaru |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda, prof. Grgo Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom studenog, 2024. god |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **PREDAVANJE I RADIONICA CO- VISION PROJEKT** |
| **Ciljeviaktivnosti** | Osvijestitivažnostprirodnogfenomenaplanktona u akvatorijuLastova, što je jedan od 4 fenomenanasvijetu koji omogućavajuprirodnuregeneracijuekosustavatesuznačajni za budućnostpodmorja, pa takoinašegJadranskog mora. |
| **Namjenaaktivnosti** | Učenikeupoznatisanavedenimfenomenomkrozpredavanje I radionicukako bi se educirali o važnostiočuvanjazaštićenihprirodnihfenomenaiodrživograzvoja, kaoprikupljanjevrijednihznanstvenihpodataka o regenerativnimprocesimaunutarzaštićenogakvatorija, štomožedoprinijetirazumijevanjuekosustavaibiodiverziteta |
| **Nositeljiaktivnosti** | Božana Damjanić Majdak, prof.  KatijanaBeritić, prof.  ZrinkaMiljak, prof. |
| **Načinrealizacijeaktivnosti** | BiologijaZrinkaLjubešiććeodržatipredavanjesvimzainteresiranimučenicima a nakonpredavanjazamišljena je radionicakojauključuje I slušanjepodmorjanajelšanskojrivikojućevoditi  **Ivan MarušićKlif** (video umjetnik) i **Francisca Rocha Gonzalves** izPortugala (takođerbiologinjakoja se bavizvukovimapodmorja). Nakonodržanogpredavanja I radionice, učenicićenapisati I novinskitekst koji će se objaviti. |
| **Vremenikaktivnosti** | Prvitjedannastave |
| **Troškovnikaktivnosti** | Nisuplaniranitroškovi za ovuaktivnost |
| **Načinvrednovanjaaktivnosti** | Učenici će sudjelovati u radioničnom dijelu nakon čega će izraditi prikladne placate I napisati novinski članak za koji će biti vrednovani u izbornojnastavihrvatskogjezika |



|  |  |
| --- | --- |
| TEAM BUILDING | **Odlazak na otok Lastovo** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti** | Realizirati izlet u na Lastovo, te se na taj način upoznati s povijesno- kulutnom baštinom našeg otoka. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Poboljšati suradnju i timski rad između nastavnika i tehničkog osoblja škole. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Željana Andabak Butorović, prof. , Nadica Sarjanović, prof. i ostali zainteresirani kolege. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevni izlet na Laastovo |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad, 2024 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškove odlaska na Team building snose djelatnici osobno. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | PPT s fotografijama s posjeta za učenike i ostale djelatnike škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici i učenici drugih razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika prvih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

1. **POSJETI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Posjet staračkom domu Stari Grad u suradnji sa Crvenim križem** |
| **1. Ciljevi aktivnosti –.** | **upoznati učenike sa djelatnošću staračkog doma i problematikom starijih ljudi** |
| **2. Namjena aktivnosti –.** | **uočiti važnost staračkog doma kao ustanove,njegovati pozitivan odnos prema starijim ljudima** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić |
| **4. Način reializacije aktivnosti –** | **odlazak u starački dom** |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | **tijekom školske godine** |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | **Troškovi prijevoza autobusom** |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | **vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju.** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava*** | POSJET BOTANIČKOM VRTU PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA NA MARJANU |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa biljnim vrstama u prirodnom okruženju uz stručno vodstvo. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio o ljekovitom bilju i njegovoj upotrebi i važnost. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 2. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Botaničkom vrtu uz stručno vođenje. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2024./2025. U vrijeme vegetacije. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku, ppt. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **Posjet “Mediteranskom sajmu“u Dubrovniku** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa najnovijim inovacijama u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji. Podizati svijest o zdravoj prehrani, ekološkim standardima, održivom razvoju, ravnoteži prirode gospodarstva i čovjeka, kroz izobrazbu putem predavanja, radionica, okruglih stolova, znanstvenih kongresnih skupova. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju, priprema za buduća radna mjesta. V**rlo je značajna iz razloga što jača interes za proizvodnju ekološki i tradicionalno uzgojene hrane, poglavito u ruralnim područjima.** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici agroturističkog usmjerenja, kuhari i slastičari  Viktorija Ćolić Serdar, prof., Učenici usmjerenja kuhar/slastičar |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza, ulaznice za sajam |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | PPT s fotografijama s posjeta |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanjerazineznanje o najvišempredstavničkomizakonodavnomtijelu RH terazumijevanjunjegoveulogu u svakodnevnomživotugrađana |
| 2. Namjena aktivnosti | - omogućitiučenicimapraktičnoiskustvodjelovanjazakonodavnevlasti u RepubliciHrvatskoj  - pružitiučenicimacjelovituvid u rad Hrvatskogasaborakrozuloguzastupnikanasimuliranojsjednici (rad u zastupničkimklubovima, odborima) - pojasnitiučenicimaprocesdonošenjazakonailinacionalnihpolitika - pojasnitipoveznicuizmeđunacionalnihpolitikaiorganizacijadruštvaidržave - obrazložitimeđuovisnostdemokracijeidobreorganiziranostidruštvenezajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | nositelj: Jelena Milanović, prof. iučenici 3. gim  -organizacijaposjetaSaboruisjednici  -pripremaučenika za sjednicu  -nadgledanjeponašanjaučenikatijekomsjednice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanjetočnogdatumaposjeta  - razradazadataka / rasprave s učenicima  - realizacijaposjeta  - analizaiprovjeraizvršenihzadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškoviputovanjaismještaja( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanjedobivenihinformacija u nastavi  - vrednovanjekrozsamostalan rad |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:*** | **POSJET VINOGRADARSKOJ ZBIRCI U PITVAMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa povijesti vinogradarstva na otoku, alatima , tradiciji obrade vinograda. Ujedno upoznati učenike sa proširenjem ponude općine Jelse i otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 2 i 3 htt |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet u dogovoru sa djelatnicima Muzeja općine Jelsa |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2024 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 0 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | RAZNI OBLICI TERENSKE NASTAVE VEZANE ZA MUZEJE, GALERIJE, IZLOŽBE I KULTURNE I UMJETNIČKE ZNAMENITOSTI NA OTOKU HVARU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Sudjelovanje učenika i nastavnika u upoznavanju lokalne  materijalne i nematerijalne baštine. |
| 2. Namjena aktivnosti | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima lokalnih  spomenika kao dijela mediteranske i svjetske baštine. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Tonĉi Visković i svi razredi gimnazije |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Organiziranje terenske nastave. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz prezentacije I izlaganja pred razredom. |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, KAZALIŠTU, TVRĐAVI, FRANJEVAČKOM SAMOSTANU, BENEDIKTINSKOM SAMOSTANU, HVARSKOJ KATEDRALI I BISKUPSKOM MUZEJU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Sudjelovanje učenika i nastavnika u upoznavanju lokalne  materijalne i nematerijalne baštine. |
| 2. Namjena aktivnosti | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima lokalnih  spomenika kao dijela mediteranske i svjetske baštine. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Tonči Visković i Aktiv hrvatskog jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Organiziranje terenske nastave. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu i pisanja  eseja. |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet Starom Gradu |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike s bližom okolicom, primijeniti znanja iz  geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati  pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i  umjetnički aspekt) i povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje  odgovornosti. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, Duje Šantić, Sanda Stančić (razrednici onih razrednih  odjeljenja koji će otići na ovu izvanučioničku nastavu) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda  gimnazije (i ostalim zainteresiranim učenicima THK i UGO  razreda). Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje  će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po  gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada  vodičima |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet događajima u Hvaru, na otoku ili u širem zavičaju |
| 1. Ciljevi aktivnosti | - posjet radionicama, izložbama, predstavama, sajmovima i sl. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje  odgovornosti. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Aktiv hrvatskog jezika (razrednici onih razrednih  odjeljenja koji će otići na izvanučioničku nastavu) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda  gimnazije (i ostalim zainteresiranim učenicima THK i UGO  razreda). Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje  će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po  gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2023./2024. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada  vodičima |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet novinarskoj ili izdavačkoj kući / Hrvatskom narodnom kazalištu / HTV-u/ galeriji /muzeju / Interliberu |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike sa izdavakom djelatnošću, upoznati ih s  procesom tiskanja knjiga, a sve u cilju motiviranosti za  čitanje.  Upoznati učenike s procesom stvaranja predstave.  Upoznati učenike s eminentnim djelima hrvatske i svjetske  likovne scene. |
| 2. Namjena aktivnosti | Posjet izdavačkoj kući gdje će se učenici upoznati sa  svijetom novinarstva i izdavaštva, upoznati se sa svijetom  medija i utjecajem istog u svijetu.  Posjet HNK-u učenike će uvesti u svijet kazališta i pokazati  svu složenost stvaranja scenskih umjetnosti.  Osvještavanje vrijednosti likovnih djela i vaţnosti čuvanja  istih. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, Duje Šantić, Aktiv hrvatskog jezika i svi zainteresirani učenici I nastavnici SŠ  Hvar |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Dvodnevno putovanje u Zagreb. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi putovanja, smještaja i prehrane u Zagrebu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu i pisanja  eseja. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Terenska nastava učenika Prvih razreda (po izboru učenika)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razgledati znamenitosti  Razvijati pozitivan, prijateljski odnos među učenicima i nastavnicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Provođenje zajedničkog vremena učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici i učenici 1. razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2024./25. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |



|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | DRAMSKO-RECITATORSKA SKUPINA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti; poticati  stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja  umjetničke osobnosti. Njegovanje jezično umjetničkog izraza  na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima. Razvijanje kod  učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost,  razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje  samopouzdanja. Razvijanje govornih sposobnosti recitatora.  Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja. Povezivanje  različitih načina umjetničkoga izražavanja u jedinstvenu  cjelinu (multimedijski pristup). Profesori Hrvatskoga jezika,  zajedno sa svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome  narodnom kazalištu u Splitu i Gradskom kazalištu mladih u  Splitu na predstave |
| 2. Namjena aktivnosti | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno  djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim  dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u  javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice.  Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama, posebno „Lidrano“.  Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s Gradskom  čitaonicom i knjižnicom Hvar, Muzejom hvarske baštine,  Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim  udrugama i institucijama. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, prof. i Duje Šantić, prof. Suradnja sa  Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima Škole |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Individualni rad s učenicima prema sklonostima; radionice;  stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije; sudjelovanje u  natjecajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim  nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru  „Lidrano 2025.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima  tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva,  pred samu smotru se po potrebi susreću i češće. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Cijela godina. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa:  – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | NOVINARSKA SKUPINA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | -naučiti učenike temeljnim novinarskim pojmovima i  žanrovima  -omogućiti učenicima da putem medija izraze svoju  kreativnost  -pratiti događanja u školi i mjestu, informirati javnost o  spomenutim događanjima, oblikovati školske novine i izdati  ih u elektroničkom obliku na internetskoj stranici škole kao i u papirnatoj formi  -s lokalnim radio postajama uspostaviti suradnju i stvaranje |
| 2. Namjena aktivnosti | -razvijati pisano izražavanje  -poticati novinarsko stvaralaštvo  -poticati učenike posebnih kreativnih sklonosti  -poticati na timski rad, međusobnu snošljivost, uvažavanje  tuđeg mišljenja  -aktivno pratiti zbivanja u školi i izvan nje vezano uz  aktivnosti škole (obilježavanje Dana škole, izleti, natjecanja,  izložbe, posjet kazalištu, posjeti sajmovima i sl.) i sve  zabilježiti fotoaparatom |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Novinarska grupa je izvannastavna aktivnost koja se održava  jednom tjedno po dogovoru između nositelja grupe i učenika  svih razreda koji žele biti članovi novinarske skupine i  sudjelovati u radu.  Vremenik: 35 sati tijekom školske godine 2024./2025.  Nositelji (profesori i učenici):  Članovi Aktiva hrvatskog jezika i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | -sastanci novinarske grupe odvijat će se jednom tjedno (35  sati godišnje), na kraju ili prije same nastave u nekoj od  prostorija škole, gdje postoji i računalo kojim se može služiti  novinarska grupa  -sudjelovanje je dobrovoljno, javljaju se učenici koji imaju  sklonost novinarskom radu i koji žele sudjelovati u aktivnosti  -osim što se učenike podučava kako napisati određeni tekst,  napraviti intervju, školski list i sl., upućuje ih se i na različite  vrste novinskih tekstova, portala i svega onoga što spada pod  novine i novinarstvo  -učenike se osobito upozorava na etičnost i objektivnost kao  osnovna načela u pristupu temama kojima se bave, potiče ih se na savjesnu i odgovornu uporabu hrvatskog jezika |
| 5. Vremenik aktivnosti | Cijela godina |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi tiskanja školskog lista,  cc 1000 eura. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanja i samovrednovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Vinarstvo: Posjet vinariji Stina u Bolu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  . | Upoznati učenike sa procesom proizvodnje vina i preradom grožđa. Upoznavanje sa mehanizacijom u podrumu, te laboratorijskim priborom. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio u proizvodnji vina i kemijskim analizama mošta i vina. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 3. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  . | Posjet jednoj od najstarijih vinarija na ovim prostorima, nekadašnjoj prvoj zadruzi. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi karte za katamaran. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Radionica izrade suhozida** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa samim procesom izgradnje suhozida. Upoznati učenike s kulturnom baštinom otoka Hvara, tradicijom i običajima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Povezati učenike i profesore, naučiti sve o pravilnoj gradnji suhozida. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici i profesori |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Trodnevna radionica izgradnje suhozida u Ageru, u suradnji s udrugom „Dragodid“ i Agencijom za upravljanje Starogradskim poljem |
| **5. Vremenik aktivnosti**  . | Tijekom studenog 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Učenici će samostalno izgraditi suhozid koji će trajno ostati kao dokaz odrađene radionice. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Berba grožđa u vinogradima OPZ Svirče** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Osnovni cilj i ovu godinu bio bi sudjelovanje svih učenika škole maturalnih razreda u zajedničkoj berbi grožđa. Na taj način učenici prikupljaju financijska sredstva za svoj maturalni ples. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Poseban naglasak staviti na razvijanje zajedništva i osjećaju da svojim radom i trudom mogu priskrbiti potrebna sredstva. * Očuvanje tradicije otoka Hvara |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Razrednici završnih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * U dogovoru sa odgovornima iz OPZ Svirče učenici će se rasporediti u redovima vinograda i po uputama krenuti u berbu pazeći da se ne posijeku nožicama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Rujan/ listopada 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | * Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Usmene pohvale za najuspješnije i najvrjednije. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **MJESEC HRVATSKE KNJIGE** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige nacionalni je projekt koji za cilj ima promoviranje čitanja, a svake godine donosi određenu temu. Tema ovogodišnjeg mjeseca jest pripovijedanje I priča |
| **Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na čitanje, međusobnu suradnju, razvijanje usmenog pripovijedanja kao I usavršavanje govorničkih vještina |
| **Nositelji aktivnosti** | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **Način realizacije aktivnosti** | Zainteresirani učenici I svi učenici izborne nastave hrvatskog jezika će sudjelovati u različitim radionicama koje organizira Općinska knjižnicaiI čitaonica u Jelsi |
| **Vremenik aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige odvija se tijekom listopada i studenog |
| **Troškovnik aktivnosti** | Za ovu aktivnost nisu planirani nikakvi troškovi |
| **Način vrednovanja aktivnosti** | Ukoliko učenici budu spremni za prepričavanje priča, bit će ocijenjeni u izbornoj nastavi hrvatskoga jezika |



|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET „GRAND GOURMET 2025.“, međunarodno natjecanje i festival s brojnim edukacijama, hotel Radisson Blu Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje i unapređenje znanja vezano uz najmodernije trendove u turizmu i gastronomiji, povezivanje teorijskih znanja i praktične primjene. Prisustvovanje master classovima, predavanjima, edukacijama i treniznima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima2. ugo i 3. agro |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana razgledavanjem uz sveobuhvatnu organizaciju. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom veljače-ožujka 2025. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznice) i troškovi dnevnica. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja - izrada plakata s fotografijama posjeta. Način korištenja rezultata vrednovanja – primjena znanja i iskustva u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **MEĐUNARODNI FESTIVAL**  **„DANI U VALI“ 2024., Stari Grad** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | S učenicima obilježiti Festival tradicijskih brodova, mora i mornara „Dani u Vali“- Stari Grad 2024.. |
| **2. Namjena aktivnost -** | Upoznati učenike s hrvatskom maritimnom kulturnome baštinom i gastronomskom baštinom te prigodnom ponudom gastro delicija, događanja i radionica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Andrej Petrić i Viktorija Čolić Serdar, učenici  2. UGO i 3.UGO. razreda (kuhar / slastičar). |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Posjet Festivalu „Dani u Vali“, priprema i prezentacija tradicijskih delicija, jela i slastica grada Starog Grada kojim se potiče očuvanje gastronomske i kulturne baštine. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | 19. -22. rujna, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi prijevoza (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces.  Izrada prezentacije. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **“ANATOMIJA OTOKA”**  **Znanstveno – stručni simpozij *ŽIVJETI NA OTOCIMA- demografski izazovi i lokalne perspektive*, Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Sudjelovanje učenika na simpoziju, prigotovljavanje, serviranje i posluživanje tradicijskih slastica (paprenjaka s logom simpozija, cvita, pandoleta, torte s maslinovim uljem, limunom,…). |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s namirnicama, postupkom prigotovljavanja, prezentacije , posluživanja slastica i toplih napitaka te načinu prezentacije istih i lijepom ophođenju s gostima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Nadica Sarjanović i Viktorija Čolić Serdar učenici, 2.UGO, 3. UGO. i 3. HTT. razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Izrada tradicijskih delicija, jela i slastica kojim se potiče očuvanje tradicije, mediteranske prehrane i gastronomske baštine. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | 26. - 28. rujan, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi ( autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces , korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET SLASTIČARNICAMA**  **„NONICA“ i „SWEETS“ u HVARU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet i razgledavanje slastičarica.  Upoznavanje s načinom rada i gastronomskom ponudom ugostiteljskih objekata. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s ponudom i prezentacijom uz degustaciju slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO i 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje slastičarni i ugostiteljskih objekata, izrada prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | rujan, listopad, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi ( autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces, korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET HOTELU „Palace Elisabeth“ HVAR HERITAGE HOTEL** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet i razgledavanje hotela uz stručno vodstvo. Upoznavanje s načinom rada, jedinstvenom arhitekturom i dizajnom te izuzetnom gastronomskom ponudom ovog hotela. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s inovativnom gastroponudom hotela inspiriranoj svježim i domaćim namirnicama temeljenoj na mediteranskoj kuhinji. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO i 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje hotela, izrada prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | rujan, listopad, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi ( autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces, korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **PROJEKT - GRČKA HRANA U STAROGRADSKOM POLJU,**  **Stari Grad** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | Podići svijest o kulinarskoj kulturi koja je ukorijenjena u  regionalnim tradicijama ispitivanjem simbolične važnosti hrane kao elementa kulturne baštine i identiteta.  Ispitati načine na koje proučavanje starogrčkih  recepata može promicati načela i vrijednosti svojstvene  kulturnom identitetu.  Pokazati kako se kulinarska kultura (kao kulturni resurs)  može integrirati u suvremenu turističku ponudu koristeći  znanstvene metode eksperimentalne arheologije. |
| **2. Namjena aktivnost -** | Kroz  arheološke nalaze i stare izvore u projektu će se proučiti ostavština  starih Grka i njihovih prehrambenih navika te potražiti u kojoj mjeri  su tradicije ostale sačuvane u prehrambenoj baštini Starogradskog  polja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Andrej Petrić i Viktorija Čolić Serdar, učenici  2. UGO, 3. UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Proučavanje prehrambenih tradicija te  priprema radionice, izrada hrane, fotografiranje i prezentacija.  Usporedba sa sačuvanim receptima i savjetima starih Grka može  postati kvalitetan turistički proizvod. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | listopad, studeni, prosinac 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi prijevoza (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **MEĐUNARODNI DAN KUHARA I SLASTIČARA, Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | S učenicima obilježiti Međunarodni dan kuhara i slastičara. |
| **2. Namjena aktivnost -** | Upoznati učenike s važnom ulogom kuhara i slastičara u svakodnevnom životu.  Proslaviti i promicati kuharsku i slastičarsku struku. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Dejan Šperka, Andrej Petrić, Stanislav Huljić i Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 2. UGO, i 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Organizirati zanimljive i kreativne radionice o važnosti zdrave prehrane. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | 20. listopada, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi namirnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces.  Izrada prezentacije.  Promocija radionica, objava fotografija na webu i društvenim mrežama škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **INTERSLAST 2024.,**  **13. međunarodni**  **kongres slastičarstava, sladoledarstva i konditorstva, Tuheljske Toplice** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet kongresu i sudjelovanje učenika na slastičarskom natjecanju srednjih slastičarskih škola „ARTSLAST“. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s ponudom kongresa, stručnog educiranje i informiranje o novitetima slastičarstvu. Upoznavanjem s izradom, očuvanjem i njegovanje hrvatske, regionalne i svjetske slastičarske baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 2. UGO i 3. UGO razreda (slastičari) |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje kongresa, sudjelovanje na natjecanju. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | listopad, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusa karta), troškovi smještaja (1 noćenje u hotelu), troškovi kotizacije, troškovi namirnice za izradu slastice. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces, korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET „GRAND GOURMET“,**  **X. festival i natjecanje, 2024., Hotel Amphora, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene.  Promocija, edukacija i usavršavanje ugostiteljskih djelatnika, njihovih znanja i vještina. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika sa kulturom i gastronomijom različitih zemalja. Praćenje raznih predavanja, edukacija i radionica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici  2. UGO i 3. UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje festivala i praćenje Chefs table natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 12. – 16. studenog, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, kotizacija) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Izrada plakata s fotografijama posjeta festivalu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET SLASTIČARNICI**  **„ OŠ KOLAČ“ u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet i razgledavanje slastičarica (proizvodnje). Upoznavanje s načinom rada i gastronomskom ponudom ugostiteljskih objekata. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s gastroponudom i degustacija jela i slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO i 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje slastičarni i ugostiteljskih objekata, izrada prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | prosinac, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces, korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET MEĐUNARODNOM SAJMU VJENČANJA „Wedding day“ 2025., Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s raznovrsnom ponudom vjenčane industrije, prehrambenih i konditorskih proizvoda, opreme za serviranje vjenčanih kolača i torti, prezentacije i radionice dekoracije i izrade svečanih torti i deserata. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO i 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje sajma i praćenje raznih prezentacija i radionica. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | veljača, 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **Međunarodni kulinarski festival i natjecanje**  **„BISER MORA“ 2025., Supetar** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ i upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Praćenje i sudjelovanje učenika na gastro natjecanju, cooking show-u, radionicama te prezenacijama strane i domaće kuhinje. |
| **2.Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastroponude raznih zemalja uz degustacije jela i slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici  2. UGO i 3. UGO razreda (kuhar/ slastičar). |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevni stručni posjet festivalu i sudjelovanje na natjecanju. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | travanj, 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusa karta), troškovi smještaja (1 noćenje u hotelu), troškovi kotizacije, troškovi namirnice za izradu slanih jela i deserta. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada prezentacije o posjetu festivalu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **SVJETSKI DAN PEČENJA KOLAČA, Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | Obilježiti prigodno s učenicima Svjetski dan pečenja kolača - “Najslađi dan u godini”. |
| **2. Namjena aktivnost -** | Upoznati učenike s važnom ulogom pečenja kolača kao odličnim načinom za druženje i provođenje više vremena s obitelji i prijateljima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO i 3. UGO razreda slastičara. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Organizirati zanimljive i vesele radionice pečenja kolača te proširiti radost i ljubav prema pečenju kolača. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | 17. svibnja, 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi namirnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces.  Izrada prezentacije.  Promocija radionica i objava fotografija i videa na webu i društvenim mrežama škole. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **ETHNO AGRO PARK „STELLA CROATICA“, Klis** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet etno-agro parku „Stella Croatica“, muzeju maslinovog ulja, razgledavanje pogona za izradu tradicijskih dalmatinskih proizvoda (limuncina, arancina, smokvenjaka, džemova,…), botaničke zbirke poljoprivredne kulture koje su označile kulturu življenja u Dalmaciji (buhač, lavanda,…), te endemske i ugrožene biljne vrste primorske Dalmacije (velebitska degenija, endemičnih zvončića,…), interpretacijskom centu i Tvrđavi Klis.  Razvijanje svijesti o očuvanja lokalnih specjaliteta Dalmacije. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s procesom uzgoja maslina i badema, procesom pravljenja i degustacijom maslinovog ulja, arancina, džemova,… |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Nadica Sarjanović, Ruža Mlikota, Vilma Milatić, Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici 2. AGRO, 3.AGRO, 2. UGO i 3. UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje etno-agro parka, proizvodnih pogona, botaničke zbirke, izrada prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | svibanj, 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi (trajektna karta i autobusna karta), troškovi ulaznica u park. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces, korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **WINE, OLIVE AND HERITAGE FESTIVAL 2025., Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | S učenicima obilježiti Festival mediteranske prehrane, domaćih vina i maslinovih  proizvoda otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnost -** | Upoznati učenike s hvarskom kulturnom i gastronomskom baštinom s cilijom promicanja domaćih hvarskih proizvođača u okviru pojma „mediteranska prehrana“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Nadica Sarjanović, Vilma Milatić, Nikolina Carić, Dejan Šperka, Andrej Petrić, Stanislav Huljić i Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.HTT, 2.HTT, 3.HTT, 4.HTT, 1.AGRO, 3.AGRO, 4.AGRO, 1.UGO i 2. UGO I 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Posjet Festivalu „ Wine, olive and heritage“. Izrada i prezentacija proizvoda, jela i slastica kojim se potiče očuvanje tradicije i hvarske gastronomske i kulturne baštine. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | lipanj, 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi prijevozna (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **XV. MEĐUNARODNI KULINARSKI FESTIVAL „BISER MORA“, SUPETAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ i upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Praćenje gastro natjecanja kao i sudjelovanje na istom, cookingshow-a, radionica, prezentacija strane i domaće kuhinje.  Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastro ponude raznih zemalja u degustaciji jela. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 2. ugo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Višednevni stručni posjet i sudjelovanje na natjecanju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Travanj - svibanj 2025. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi, troškovi dnevnica i troškovi smještaja. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja - izrada plakata s fotografijama posjeta festivalu. Način korištenja rezultata vrednovanja – primjena znanja i iskustva u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini |



a

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **POSJET SAJMU GAST** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje hotelske i ugostiteljske opreme,prehrane, alkoholnih i bezalkoholnih pića i napitaka te namještaja. Upoznavanje učenika sa kulturom, gastronomijom i turizmom zemalja svijeta, te sa turističkom ponudom posebnih oblika turizma. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, 1. Agro, 2.ugo |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača, ožujak 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi i dnevnica. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces, korištenje viđenog u nastavnom procesu i svakodnevnom životu i radu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna aktivnost:*** | **SVJETSKI DAN TURIZMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | S učenicima obilježit  Svjetski dan turizma na temu  “Tourism and Peace ” Turizam i mir |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznati učenike sa svjetskim fenomenom turizma, te istaknuti utjecaj turizma na socijalne, kulturne, političke i ekonomske vrijednosti. Poseban naglasak staviti na učenike prvih razreda i njihovo integriranje u novu sredinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prigodna izlaganja s osvrtom na aktualnu situaciju u turizmu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 27 . rujna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces |

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNAAKTIVNOST** | **ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO-**  **JELSA** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika;razvijanje socijalizacije i sposobnosti zatim timski rad;upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane  čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kaosastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma.Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i takoomogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje nanatjecanjima. |
| **2.Namjenaaktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj,regionalnoj i državnojrazini:I.Međurazredno  Natjecanje u nogometu(tijekom listopada)II.sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba(humanitarna akcija)  III. športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni2024.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijskanatjecanjaurukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Buratović, prof.TZK,Vinko Vranjican,prof.,DamirŠurjak,prof.,Marija Novak prof.,Meri Petrić prof.,učenici  –članoviŠŠK, te suradnja saVijećemroditelja. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima –voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| **5.Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna,u sklopu satnice ŠŠK,u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6.Detaljan troškovnika ktivnosti** | Putni troškovi;troškovi za rekvizite i lopte,za priznanja,za  pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. premamogućnostima. |
| **7.Način vrednovanja i način korištenja rezultatavrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DAN PJEŠAČENJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja,  upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Buratović, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić  Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju.  Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prijevoz do starta,pješačenje,aktivnosti marenda,  povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće. Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti  lokaciju i težinu izleta, odnosno pješačenja. Kao takvu je realizirati kroz tekuću školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješačenjeipovratakumjestostanovanja,troškovizajedničke marende. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog radai organizacije sličnihaktivnosti. |

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog  procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećatistupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjemi  afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Buratović, Vinko Vranjican,  Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović  , Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim  profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2024. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog radai organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažiralinagraditi. |

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici i učenici drugih razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika prvih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET HOTELU „PARK“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s poslovanjem uspješnog hotela, načinom rada, uređenjem interijera i eksterijera, ponašanjem osoblja te odnosom osoblja prema gostima.  Skrenuti pozornost učenicima na važnost odijevanja i ponašanje osoblja tijekom rada. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i konkretnog rada na terenu  Razvijati kreativnost u osmišljavanju i nekih dodatnih, novih usluga i ideja koje bi nudili, kao i o ciljanoj skupini gostiju.  Aktivnost je namijenjena učenicima UGO i THK smjera |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositeljica aktivnosti- Matea Carić i učenici 1 i 2 THK razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole, roditelja učenika i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesece; travanj, svibanj i lipanj 2025. Godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Kroz razgovor s učenicima koji su sudjelovali u izletu provjeriti razumijevanje poslovanja hotela.  Učenici će se sa upoznatim stečenim iskustvima koristiti u daljnjem radu na strukovnim predmetima kao i u svakodnevnom životu.  Nakon samog posjeta provela bi se evaluacijska anketa među učenicima, a za učenike koji nisu nazočili posjetu hotelima izradila bi se prezentacija koja bi bila upotrijebljena u redovitoj nastavi. Time bi se ostvarila korelacija između teorijske i terenske nastave |

Nositelj aktivnosti: Matea Carić, nastavnica



|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET SAJMU GAST (1. ugo)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - povezivanje teoretskih znanja stečenih na nastavi i praktične primjene;  - upoznavanje sa trendovima na tržištu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - proširiti znanje stečeno na nastavi; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka |
| **4. Način realizacije aktivnosti** |  |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - veljača/ožujak 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | kroz predmet Kuharstvo i Praktičnu nastavu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Pohađanje Centra izvrsnosti SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Dodatno obrazovanje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja, Matematike i novih tehnologija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencijadarovitih učenika na području prirodoslovlja (Kemije, Biologije, Fizike), Matematike i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta šk. god. 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pohađanje programao trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoškadokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanjedarovitih učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Posjet Festivalu znanosti** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirane kolege STEM područja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Festivalu znanosti u Jelsi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET SAJMU GAST I MANIFESTACIJI BISER MORA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima najmodernije trendove u turizmu i gastronomiji. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse; upoznavati se s opremljenosti pojedinih objekata prema pozitivnim pravnim propisima iz ugostiteljstva i turizma  Aktivnost je namjenjena učenicima THK i UGO smjera |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivo Tudor, nastavnik |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole, roditelja učenika i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesec ožujak i travanj 2025. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Eventualne putni troškovi koje snose roditelji |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja : Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja na području posluživanja i kuharstva |



|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJET** | **Storytelling na otoku:**  **„Šetnja kroz drevni Faros“**  **„Kamen mudraca Petra Hektorovića“** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Sudjelovanje u kostimiranom vođenju kroz baštinu s licenciranim turističkim vodičima * Upoznati učenike s novim oblikom turističkog vođenja, novim oblikom promocije destinacije * Predstaviti učenicima način života starih Grka i Petra Hektorovića, na autentičnim lokacijama * Razumjeti kulturno i povijesno značenje posjećenih lokacija * Upoznati se s životom i djelom Petra Hektorovića * Naučiti principe storytellinga i njihovu primjenu u interpretaciji turističke destinacije |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * Svi zainteresirani učenici i nastavnici |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić * Licencirani turistički vodiči-storytelleri |
| 1. **Način realizacije** | * Organizirani posjeti na povijesnim lokalitetima u Starom Gradu * Vođenje zabilješki i ispunjavanje radnih listića tijekom posjeta * Izrada prezentacija, plakata nakon posjeta * Učenici će sudjelovati u interaktivnim dijelovima priče, postavljati pitanja i aktivno se uključivati |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Predsezona ili posezona |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Troškovi prijevoza do Starog Grada * Trošak turističke ture (oko 10 euro) |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva, rad Vijeća učenika i posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća * Vrednovanje uključuje i aktivno sudjelovanje u svim aktivnostima, postavljanje pitanja storytelleru te interakciju s povijesnim sadržajem. |

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **SAJMOVI:**  **ADRIATIC GASTRO SHOW i Sajam GAST** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Upoznavanje učenika s najnovijim trendovima i inovacijama u industriji turizma i ugostiteljstva. * Razumijevanje raznovrsnosti turističke ponude i usluga, kao i potencijalnih karijernih prilika u tom sektoru. * Povezivanje teorijskog znanja stečenog u učionici s praktičnim primjerima i stvarnim poslovnim okruženjem. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * za sve učenike THK kao i ugostiteljske razrede |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| 1. **Način realizacije** | * Priprema: Nastavnica unaprijed priprema učenike s osnovnim informacijama o sajmu GAST, objašnjavajući njegov značaj i sadržaj. * Posjet sajmu: Učenici posjećuju sajam GAST, razgledavajući različite štandove, sudjelujući u prezentacijama i interakcijama s izlagačima. * Vođeni obilasci: Moguće organizirati vođeni obilazak uz stručne vodiče koji će učenicima približiti ključne aspekte sajma, prepoznate trendove i najnovije inovacije. * Sudjelovanje u radionicama i predavanjima: Ako su dostupne, učenici mogu sudjelovati u radionicama ili predavanjima koja se bave različitim aspektima turizma i ugostiteljstva. * Analiza i rasprava: Nakon posjeta, učenici se sastaju kako bi razgovarali o onome što su naučili, podijelili dojmove i postavili pitanja. |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Veljača, ožujak 2025. |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva, rad Vijeća učenika i posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. * Učenici mogu pripremiti prezentaciju, kratki esej ili razrednu raspravu o svojim dojmovima, naučenim informacijama, otkrivenim trendovima i inovacijama |

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **Događaji u Splitu i na otoku** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Posjet predavanjima, radionicama i sl. događajima sadržajno vezanim za turističke predmete u školi, prema naknadnom rasporedu događanja * Povećati razumijevanje učenika o različitim aspektima i trendovima u turizmu. * Potaknuti interes učenika za razmatranje karijere u turističkom sektoru. * Omogućiti učenicima da čuju stručno mišljenje i iskustva vodećih stručnjaka * Osnažiti sposobnost kritičkog razmišljanja i analize učenika kroz razmjenu informacija i diskusiju. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Za učenike fakultativnog predmeta   Promocija turističke destinacije   * proširiti znanje učenika o industriji turizma te im pružiti priliku da se povežu s iskusnim stručnjacima iz tog područja. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| **4. Način realizacije** | * Nastavnica unaprijed identificira relevantne predavanja, konferencije ili događanja na temu turizma. * Odabir događanja koja se najbolje uklapaju u nastavne ciljeve i interese učenika. * Registracija: Učenici i nastavnici se registriraju za događanje * Sudjelovanje: Učenici aktivno sudjeluju u predavanjima, diskusijama i interakcijama sa stručnjacima. * Bilješke i praćenje: Učenici bilježe ključne točke i zanimljive informacije tijekom događanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Tijekom nastavne godine |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Eventualni troškovi ulaznica na događaj |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka fakultativnog ili strukovnog predmeta * Pismena refleksija: Učenici pišu eseje ili izvještaje o svojim dojmovima, naučenom, ključnim točkama s predavanja i događanja te o tome kako će primijeniti stečeno znanje. * Prezentacija: Učenici pripremaju prezentacije o onome što su naučili na događanju te ih dijele s kolegama i nastavnicima. * Diskusija: Organizira se diskusija u razredu gdje učenici dijele svoje dojmove, razmjenjuju ideje i komentiraju važne aspekte događanja. * Primjena znanja: Učenici mogu primijeniti stečeno znanje u projektima ili aktivnostima vezanim uz turizam u okviru nastavnog plana i programa. * Provjera razumijevanja: Nastavnica može koristiti pitanja vezana uz događanje kao dio ocjenjivanja ili ispita.   Korištenje rezultata:   * Inspiracija za daljnje istraživanje: Učenici koji su zainteresirani za turizam mogu koristiti informacije iz događanja kao polazište za daljnje istraživanje i učenje. * Karijerna orijentacija: Informacije o mogućim karijernim prilikama u turizmu mogu pomoći učenicima u donošenju odluka o budućem smjeru obrazovanja i karijere. |

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJET** | **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA**  **HVARA** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Upoznavanje s praksom: omogućiti učenicima da dobiju uvid u stvarni rad i aktivnosti Turističke zajednice te shvate kako se teorijske spoznaje primjenjuju u stvarnom svijetu. * Razumijevanje destinacijskog menadžmenta: Učenici će naučiti kako se upravlja turističkom destinacijom, kako se promovira, koordinira događanja i razvija turizam na lokalnoj razini. * Upoznavanje s turističkim proizvodima: Učenici će se upoznati s različitim turističkim proizvodima i uslugama koje destinacija nudi te kako se planira njihova ponuda i promocija. * Interakcija s profesionalcima: Posjet će omogućiti učenicima da razgovaraju s predstavnicima Turističke zajednice, postavljaju pitanja i razmjenjuju iskustva |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * Svi učenici od 1.-4.razreda (posebno prvi razredi) |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| 1. **Način realizacije** | * Dobrodošlica i uvod: Predstavnici Turističke zajednice trebali bi dočekati učenike, pružiti uvodnu prezentaciju o destinaciji i radu Turističke zajednice. * Razgledavanje i prezentacije: Učenici bi trebali imati priliku obići ured Turističke zajednice, sudjelovati u prezentacijama o promociji destinacije, marketinškim strategijama i događanjima u destinaciji. * Razgovori s profesionalcima: Učenici bi trebali imati priliku postavljati pitanja i razgovarati s različitim članovima tima Turističke zajednice. * Učenici 4.thk razreda će i dio praktične nastave odraditi u uredu TZ |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Predsezona ili posezona |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Nakon posjeta, učenici bi trebali napisati izvještaj o svojim dojmovima, onome što su naučili i kako to povezuju sa svojim školovanjem. * Nastavnica će procijeniti kako je posjet doprinio obrazovnom iskustvu učenika i razmotriti eventualne izmjene ili dodatne aktivnosti. * Nastavnici mogu koristiti informacije i iskustva iz posjeta u daljnjem nastavnom planiranju, kako bi obogatili nastavne materijale i primjere iz prakse. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Ljekovito bilje- stručni posjet kući ljekovitog bilja na OPG-u Lučić** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa samim procesom pripreme i destilacije ljekovitog bilja. Učenici će naučiti kako pravilno postupati s ljekovitim biljem prije i za vrijeme destilacije, te kako pravilno skladištiti eterično ulje i hidrolate. Nakon postupka destilacije učenici će na radionici naučiti izradu sapuna i balzama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o proizvodnji ljekovitog bilja, te da upoznaju proces nastanka eteričnog ulja te proizvoda koji se mogu izraditi od njega. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 3. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet kući ljekovitog bilja na OPG-u Lučić u Zastražišću. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza autobusom. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave. Kroz ociensku rešetku. |





|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Edukativna radionica u Prirodoslovnom muzeju Splitu,zajedno s odlaskom u kazalište** |
| **1. Ciljevi aktivnosti –** | **razvijanje vještina potrebnih za rad u znanstvenim istraživanjima** |
| **2. Namjena aktivnosti –** | **zainteresirati učenike za prirodoslovlje i znanstveno istraživanje** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić,Zrinka Miljak, Smiljana Matijašević Salamunić |
| **4. Način reializacije aktivnosti –** | **odlazak u Split** |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | **tijekom školske godine prema dogovoru sa djelatnicima muzeja** |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | **trajektna i autobusna karta** |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | **vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju.** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Projekt*** | **Dani srednjih škola Splitsko-dalmatinske županije** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti** | Predstavljanje SŠ Hvar učenicima osmih razreda |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Učenici i nastavnici SŠ zajedno osmišljavanju način predstavljanje SŠ Hvar i zajedno na manifestaciji predstavljaju programe SŠ Hvar |
| 1. **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici i nastavnici SŠ Hvar |
| 1. **Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni posjet (predstavljanje) u Splitu |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2025 |
| 1. **Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna karta); troškovi tiskanih materijala, namirnica |
| 1. **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Formativno vrednovanje (uključenost učenika, pripreme, osmišljavanje štanda) |

**7. TERENSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Posjet Centru za posjetitelje Modra špilja na otoku Biševu – terenska nastava** |
| **VODITELJI** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.*  nastavnica biologije i kemije, Nikol Petrić  nastavnica ekonomske grupe predmeta, Sanda Stančić |
| **CILJ** | - osvijestiti učenike o značaju i važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine hrvatskih otoka |
| **ISHODI** | - istražiti geografska i biološka obilježja otoka Biševa |
| **NAMJENA** | - ukazati na značaj i važnost održivog upravljanja prostornim resursima, očuvanje otočne bioraznolikosti i zaštite prirode |
| **NOSITELJ** | učenici nastavnog predmeta Geografija i Biologija koji iskažu interes za terenskom nastavom |
| **NAČIN REALIZACIJE** | - kabinetsko istraživanje geografskih i bioloških obilježja otoka Biševa  - priprema materijala (papirnate karte terena / bilješke za terensku inventarizaciju)  - fizički posjet otoku Biševu (posjet posjetiteljskom centru, terenska inventarizacija otoka)  - prezentacija terenskog istraživanja u školi (po temama)  - javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | tijekom šk. godine 2024. / 2025. (ovisno o vremenskim uvjetima na moru) |
| **TROŠKOVNIK** | (naknadno će biti definirano nakon traženja ponude za usluge pomorskog prijevoza Hvar – Biševo) |
| **NAČIN PRAĆENJA** | Periodičke konzultacije s nastavnicima Geografije i Biologije |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje izlaganja tematike (terenske inventarizacije) |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Postersko izlaganje na EMSEA (European Marine Science Education Association) konferenciji – Zadar (23. – 26.9. 2024) – ''Doprinos svemirskih prostornih podataka unaprjeđenju morske pismenosti – studija slučaja srednjodalmatinskih otoka''** |
| **VODITELJI** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **CILJ** | - promocija Srednje škole Hvar kao jedne od nacionalnih predvodnika poticanja morske pismenosti kroz korištenje svemirskih prostornih podataka |
| **ISHODI** | - izdvojiti i interpretirati temeljne principe održivog upravljanja morskim resursima i priobaljem (ocean literacy principles)  - identificirati i kartografski geolocirati najznačajnije resurse mora i obale (otoka Hvara)  - ilustrirati modele održivog upravljanja morskim resursima i priobalja korištenjem GIS tehnologije |
| **NAMJENA** | - diseminirati stečena projektna znanja i prakse SŠ Hvar prema ostalim europskim školama o mogućnostima korištenja GIS tehnologija u održivom upravljanju morskim resursima i priobaljem |
| **NOSITELJ** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **NAČIN REALIZACIJE** | - priprema materijala i sadržaja za poster  - izrada, dizajn i printanje znanstvenog postera  - postersko izlaganje na EMSEA (European Marine Science Education Association) konferenciji – Zadar (23. – 26.9. 2024)  - javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | rujan 2024. |
| **TROŠKOVNIK** | Putni trošak odlaska na EMSEA znanstvenu konferenciju (Split-Zadar-Split) |
| **NAČIN PRAĆENJA** | / |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | / |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Stručno-znanstveni panel Pametni (otok) Hvar** |
| **VODITELJI** | - nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.*  - nastavnica ekonomske grupe predmeta, Sanda Stančić  - članovi i volonteri udruge Forum za otočki razvoj (FOR)  - predstavnici Grada Hvara |
| **CILJ** | - organizacija i provedba stručno-znanstvenog panela Pametni (otok) Hvar s ciljem uključivanja lokalne zajednice i definiranja razvojnih smjernica u području uspostave modela pametnog upravljanja prostorom, s posebnim primjenom naglaskom na primjeni pametnih i integriranih rješenja za upravljanje infrastrukturom, prirodnim resursima i okolišem u cjelini, podržanih korištenjem IKT-a, a istovremeno promičući upotrebu inovativnih i društveno uključivih programa upravljanja i financiranja |
| **ISHODI** | - prezentirati razvojne inicijative i projekte SŠ Hvar u području obrazovanja te usmjeravanja mladih prema odabiru inovativnih zanimanja i stjecanju pametnih vještina  - identificirati razvojne mogućnosti i prilike za uspostavom modela pametnog upravljanja prostorom, s posebnim primjenom naglaskom na primjeni pametnih i integriranih rješenja za upravljanje infrastrukturom, prirodnim resursima i okolišem u cjelini, podržanih korištenjem IKT-a, |
| **NAMJENA** | - istaknuti značaj i ulogu SŠ Hvar kao ključne otočne institucije u području obrazovanja te usmjeravanja mladih prema odabiru inovativnih zanimanja i stjecanju pametnih vještina  - demonstrirati i predstaviti učenicima SŠ Hvar koncept pametnog upravljanja prostorom i potaknuti ih za vlastitim angažmanom i obrazovanjem prema odabiru inovativnih zanimanja i stjecanju pametnih vještina |
| **NOSITELJI** | - nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.*  - nastavnica ekonomske grupe predmeta, Sanda Stančić  - učenici SŠ Hvar u šk. god. 2024./2025. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | - priprema materijala za sudjelovanje na stručno-znanstvenom panelu  - sudjelovanje na okruglom stolu / stručno znanstvenom oanelu  - javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | Prvo polugodište šk. god. 2024. / 2025. |
| **TROŠKOVNIK** | / |
| **NAČIN PRAĆENJA** | komunikacija nastavnika SŠ Hvar, predstavnika Grada Hvara i Udruge FOR |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | Evaluacija kratkih učeničkih izvješća / Google Forms |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Posjet Tehnološkom parku Dračevac (Split)** |
| **VODITELJI** | - nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.*  - nastavnica ekonomske grupe predmeta, Sanda Stančić  - zaposlenici i predstavnici tvrtki Tehnološkog parka Dračevac u Splitu |
| **CILJ** | - upoznati učenike s konceptom djelovanja i rada tehnološkog parka |
| **ISHODI** | - potaknuti interes učenika za inovativnim (STEM) zanimanjima i tehnologijama |
| **NAMJENA** | - motiviranje učenika za odabirom inovativnim (STEM) zanimanja u nastavku obrazovanja |
| **NOSITELJ** | učenici 2.G, 3.THK i drugih razreda u šk. god. 2024./2025. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | - provedba aktivnosti "Researchers and Schools", u okviru koje će znanstvenici s Instituta za jadranske kulture i melioraciju krša posjetiti SŠ Hvar  - provedba aktivnosti "Schools at Research Institutions" kroz koju će učenici i nastavnici SŠ Hvar imati prilike posjetiti Institut za jadranske kulture i melioraciju krša – radionica ''Dalmatinska čuda, zakoračimo zajedno u najljepše vinograde Dalmacije''  - javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | tijekom školske godine 2024. / 2025. |
| **TROŠKOVNIK** | Trošak pomorskog prijevoza Hvar-Split\_Hvar |
| **NAČIN PRAĆENJA** | kontinuirana konzultacija i komunikacija nastavnika SŠ Hvar i znanstvenika s Instituta za jadranske kulture i melioraciju krša |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje razine usvojenosti prirodoslovne pismenosti |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Posjet Centru Ujedinjenih naroda za regionalne aktivnosti programa prioritetnih akcija (PAP/RAC)** |
| **VODITELJI** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **CILJ** | - osvijestiti učenike o značaju i nužnosti zaštite okoliša na obalnom području Mediterana |
| **ISHODI** | - ukazati na metode i mehanizme zaštite obalnog područja Mediterana s posebnim naglaskom na otok Hvar  - istražiti i prezentirati stanje obalnog okoliša otoka Hvara (korištenjem svemirskih prostornih podataka) |
| **NAMJENA** | - ukazati učenicima na značaj zaštite obalnog područja Mediterana s posebnim naglaskom na otok Hvar |
| **NOSITELJ** | učenici Geoinformatike u geografiji u školskoj godini 2024./2025. i bivši učenici SŠ Hvar |
| **NAČIN REALIZACIJE** | Provedba istraživanja o promjenama okoliša otoka Hvara, obrada i interpretacija rezultata, predstavljanje rezultata u prostorijama PAP/RAC centra, javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | Drugo polugodište šk. godine 2024. / 2025. |
| **TROŠKOVNIK** | Trošak pomorskog prijevoza Hvar-Split\_Hvar |
| **NAČIN PRAĆENJA** | kontinuirana konzultacija s nastavnikom |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje geografskih istraživačkih te prezentacijskih vještina |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Naziv aktivnosti**  **Posjet zaštićenom kulturnom dobru Republike Hrvatske-konobi obitelji Bratanić u Vrbanju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | **razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturno-povijesne baštine,poticanje na njegovanje starih običaja te ukazati na konobu kao sastavnicu ponude u turizmu.** |
| **2. Namjena aktivnosti –** | **upoznavanje kulturnog nasljeđa kao važne sastavnice u turizmu,naučiti proces proizvodnje vina te ukazati na razlike kako se to radilo nekad i sad,upoznavanje inventara konobe!** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | **Katijana Beritić i zainteresirani profesori** |
| **4. Način realizacije aktivnosti –.** | **razgledavanje konobe,izrada plakata,**  **prezentacija** |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | **tijekom nastavne godine** |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | **putni troškovi,materijal za izradu plakata** |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | **osobno zalaganje,trud i motiviranost.** |



|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:*** | **POSJET HERITAGE HOTELU PALACE ELISABETH HVAR i MASLINA RESORT** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa najvišim standardima hotelijerske ponude na otoku |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT. Usmjeriti učenike da nakon završenog školovanja postanu dio jednog takvog hotela i svojom kreativnošću i kvalitetom pridonesu uspješnom poslovanju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak i Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet nekog od hotela i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan, listopad 2024 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi autobusa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati će se vrjednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Rezultati će biti korišteni u provođenju nastave i obogaćivanju znanja naših učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:*** | **POSJET ACI MARINI VRBOSKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje učenika s nautičkim turizmom, posebno s ulogom marina u turističkoj ponudi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima prvog i drugog razreda. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet ustanovi i sudjelovanje u predavanju stručne osobe |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak-travanj 2025 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz rezultate učenja o poduzetništvu, stjecanje znanja i informacija koje još nisu obrađene u udžbenicima i literaturi, novi interesi |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **Međunarodno natjecanje i festival GRAND GOURMENT 2023, Hotel Le Meridien Lav, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s brojnim edukacijama za unaprjeđenje ugostiteljskih zanimanja i struke. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici 2.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje festivala i praćenje raznih prezentacija, predavanja, edukacija i master classova vodećih chefova i predavača ugostiteljskih zanimanja iz svijeta.  Praćenje natjecanja za učenike srednjih škola, čime se promoviraju ugostiteljska zanimanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 14 –18. studeni, 2023. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **Međunarodni kulinarski festival**  **„BISER MORA“, Supetar** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ i upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Sudjelovanje na gastro natjecanju za učenike srednjih ugostiteljskih škola te praćenje cooking show-a, radionica, prezenacija strane i domaće kuhinje. |
| **2.Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastroponude raznih zemalja uz degustacije jela i slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka i Viktorija Čolić Serdar, učenici 2. UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Stručni posjet festivalu i sudjelovanje na natjecanju. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | travanj, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta), troškovi smještaja ( smještaj u hotelu),  troškovi kotizacije i troškovi namirnica za izradu jela i slastica. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada prezentacije o posjetu festivalu. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Istraživanje iz područja zaštite okoliša i procjene rizika za ljude na otoku Hvaru 2024./2025. |
| Ciljevi aktivnosti | Približiti znanost mladima, potaknuti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Razviti kod učenika osjećaj odgovornosti i timskog rada, potaknuti zanimanje za rad na terenu i u laboratoriju. |
| Namjena aktivnosti | Kod učenika razviti želju za radom na znanstvenom istraživanju, potaknuti ih na rad u timu. |
| Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nikol Petrić, Pharos Institut i Boz Institut |
| Način realizacije aktivnosti | Projekt započinje u rujnu 2024. godine, u suradnji sa Pharos Institutom i Boz Institutom uz potporu Grada Starog Grada. Ovaj projekt temelji se na znanstvenom istraživanju utjecaja turizma na zagađenost mora. Uz pomoć školjaka, morskih ježinaca i senzora za kvalitetu određuje se stupanj zagađenosti uz dodatan rad u laboratoriju. Plan je projekt nastaviti i u 2025. godini, gdje će se ponoviti studija i na taj način ustvrditi razlike u zagađenosti mora u prije i post sezonskom razdoblju. |
| Vremenik aktivnosti | Godina 2024. i 2025. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi prijevoza ukoliko bude potrebno, materijali za izradu plakata |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovati osobno zalaganje, trud i motivaciju. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **WINE, OLIVE AND HERITAGE FESTIVAL 2024., Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | S učenicima obilježiti Festival mediteranske prehrane, domaćih vina i maslinovih ulja i proizvoda otoka Hvara. |
| **2. Namjena aktivnost -** | Upoznati učenike s hvarskom kulturnom i gastronomskom baštinom s cilijom promicanja domaćih hvarskih proizvođača u okviru pojma „mediteranska prehrana“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Nadica Sarjanović, Vilma Milatić, Nikolina Carić, Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.HTT, 2.HTT, 3.HTT, 4.HTT, 2.AGRO, 3.AGRO, 4.AGRO, 2. UGO I 3.UGO razreda. |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | *Posjet Festivalu „ Wine, olive and heritage“. Izrada i prezentacija proizvoda, jela i slastica kojim se potiče očuvanje tradicije i hvarske gastronomske i kulturne baštine.* |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | svibanj - lipanj, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi prijevoza (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces. |

8. TERENSKA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **Stručni posjeti ugostiteljskim i turističkim poduzećima** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Posjet hvarskim hotelima, TZ Hvar, stručnim predavanjima * Povezivanje teorije i prakse: Omogućiti učenicima da praktično primijene znanje stečeno tijekom nastave iz ugostiteljstva i turizma. * Upoznavanje s radnim okruženjem: Pružiti učenicima uvid u svakodnevne operacije i dinamiku rada u ugostiteljskim i turističkim poduzećima. * Stjecanje praktičnih vještina: Pružiti priliku učenicima da se upoznaju s konkretnim vještinama potrebnim za uspješno obavljanje poslova u industriji ugostiteljstva i turizma. * Inspiracija za karijeru: Potaknuti učenike da razmišljaju o budućoj karijeri u ovim sektorima |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * Primjena znanja u stvarnom okruženju , priprema za buduća radna mjesta, povezivanje teorijskih nastavnih sadržaja primjenjujući stečeno znanje na praktičnim radnim zadatcima - recepcijsko poslovanje, marketing u turizmu, promet i putničke agencije, računovodstvo i kontrola, kuharstvo sa slastičarstvom, ugostiteljsko posluživanje |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| 1. **Način realizacije** | * Organizirani posjeti, po razredima ili grupama; * Vođenje zabilješki i ispunjavanje radnih listića tijekom posjeta * Izrada prezentacija i plakata nakon posjeta |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Predsezona ili posezona (listopad, travanj, svibanj) |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Papir i boja za printer za izradu radnih listića, plakata * Troškovi prijevoza (ako je izvan grada Hvara) |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Aktivno sudjelovanje: Vrednovanje učeničkog angažmana tijekom posjeta, uključujući njihovu aktivnost i interes za sadržaj. * Refleksije: Poticanje učenika da napišu refleksivne eseje o svojim iskustvima i onome što su naučili tijekom terenske nastave. * Znanje i vještine: Provjera koliko su učenici stekli nova znanja i vještine relevantne za ugostiteljstvo i turizam. * Dobivanje povratnih informacija od predstavnika poduzeća o dojmovima o učenicima i njihovoj interakciji.   Korištenje rezultata:   * Rezultati se mogu koristiti za prilagodbu nastavnih planova kako bi se bolje povezala teorija i praksa. * Učenici mogu koristiti iskustva iz terenske nastave kao temelj za razmišljanje o budućoj karijeri. * Suradnja s lokalnom zajednicom: Projekt može potaknuti daljnju suradnju između škole i lokalnih ugostiteljskih i turističkih poduzeća. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Berba grožđa u vinogradima OPZ Svriče** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Osnovni cilj i ovu godinu bio bi sudjelovanje svih učenika škole maturalnih razreda u zajedničkoj berbi grožđa. Na taj način učenici prikupljaju financijska sredstva za svoj maturalni ples. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Poseban naglasak staviti na razvijanje zajedništva i osjećaju da svojim radom i trudom mogu priskrbiti potrebna sredstva. * Očuvanje tradicije otoka Hvara |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Razrednici završnih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * U dogovoru sa odgovornima iz OPZ Svirče učenici će se rasporediti u redovima vinograda i po uputama krenuti u berbu pazeći da se ne posijeku nožicama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Rujan/ listopada 2023. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | * Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Usmene pohvale za najuspješnije i najvrjednije. |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | POLITIKA I GOPODARSTVO  POSJET HRVATSKOM SABORU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - Pojasniti učenicima proces donošenja zakona. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vatroslav Lozić, mag. i učenici 4. gimn.  -organizacija posjeta Saboru |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | školska godina 2023./2024. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **NJEMAČKI JEZIK**  **Upoznati i predstaviti kulturnu baštinu na stranom jeziku (Jelsa, Stari Grad, Hvar, Vrboska, Pitve)** |
| ***1. Ciljevi aktivnosti*** | **Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni, kulturni i ekonomski aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Upoznavanje muzeja i muzejske djelatnosti. Razvijati jezične kompetencije učenika kroz prezentaciju lokalne baštine na njemačkom jeziku. Poticati učenike na samostalan posjet kulturnim spomenicima.** |
| ***2. Namjena aktivnosti*** | **Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje komunikacijskih vještina.** |
| ***3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost*** | **Ivana Aviani Čubre i ostali zainteresirani nastavnici** |
| ***4. Naĉin realizacije aktivnosti*** | **Aktivnost će biti provedena s učenicima 1.- 4. razreda HTT (i ostalih zainteresiranih učenika gimnazije, koji pohađaju izbornu nastavu njemačkog i talijanskog jezika) Autobusom će učenici otići do mjesta posjeta, gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzeju. Nakon posjeta vratit će se u školu ili kućama..** |
| ***5. Vremenik aktivnosti*** | **Školska godina 2023./2024. (rujan/listopad,ili u drugom terminu, ovisno o aktivnostima učenika)** |
| ***6. Detaljan troškovnik aktivnosti***   |  |  | | --- | --- | | **7. Naĉin vrednovanja i naĉin korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu steĉenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angaţiranost i kreativnost uĉenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti | | **Autobus za učenike, ulaznice za muzeje**   |  |  | | --- | --- | | Vrednovati će se angažiranost i motivacija učenika te primjena stečenih iskustava u nastavi njemačkog jezika.  Nositelj aktivnosti:  Ivana Aviani Čubre,prof. | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu steĉenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angaţiranost i kreativnost uĉenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti | |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 20 e |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **UPOZNAVANJE I SAKUPLJANJE ZAČINSKOG, AROMATIČNOG i LJEKOVITOG BILJA OTOKA HVARA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavati učenike sa važnošću otočkog bilja i bilja općenito. Stavljati naglasak na sakupljanje istih zbog unaprijeđenja zdravlja i kuharskih sposobnosti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podizanje svijesti o važnosti ekološke poljoprivede i očuvanju starih prirodnih začina koji su kvalitetniji od kupovnih, a svakodnevno nas okružuju. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava u suradnji sa fakultativnom grupom iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Travanj / Svibanj 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir i materijali za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad razredu kao cjelini |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET RESTORANU i HOTELU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima rad ugostiteljskog objekta u cijelosti,a posebno odjela posluživanja pića i jela te usklađenost između poslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje s ostalim poslovnim jedinicama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i konkretnog rada na terenu, tj.ugostiteljskom objektu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, Matea Carić, učenici; 2. UGO, 1.,2.,3., i 4.THK |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet ugostiteljskim objekitma;sudjelovanje u oglednoj prezentaciji sa stručnjakom iz područja posluživanja pića (barmen, sommelier) i jela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesec rujan i listopad 2024, travanj i svibanj 2025 godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ne predviđaju se nikakvi potrebni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćnje samostalnog i timskog rada bit će sastavnica ocjenske rešetke, a koristit će se za poboljšanje i osuvremenjivanje nastavnih planova i programa u slijedećoj akademskoj godini. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNAi IZVANUČIONIČKA AKTIVNOST*** | **ISTRAŽIVANJE VRSTA DIVLJIH ZELJA NA OTOKU HVARU I IZRADA PRIGODNE KUHARICE SA OPISOM I JELIMA** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u timu ; ukazivati na važnost očuvanja gastronomske tradicije, te promociju iste u gradu Hvaru |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja  Njegovanje timskog rada jedna je od najvažnijih komponenti u radu jedne kuhinje i poduzeća općenito. Isto tako, bitno je promicati kuharsku struku među ljudima da se vidi koliko je to zapravo jedno plemenito i dobro zanimanje bez kojega turizam ne može egzistirati. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji sa drugim nastavnicima ugostiteljskih i ekonomskih predmeta, udruženjem obrtnika otoka Hvara, te udrugom Hrvatski masteršef. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje i dokumentiranje, te na koncu „uokvirivanje“ svega u prigodnu digitalnu i/ili tiskanu kuharicu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak materijala za izradu jela, trošak izrade kuharice |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u istraživanju te izradi knjižice. Evaluacija kroz ocjensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvannastavna**  **aktivnost** | **Posjet rodnim mjestima hvarskih pjesnika** |
| **1.Ciljeviaktivnosti** | Upoznatiuĉenikesarodnimmjestimahvarskihpjesnika(Vrisnik,  Starigrad,Hvar,Vrboska),primijenitiznanjaizpovijestiihrvatskeknjiževnostinakonkretnimprimjerima. |
| **2.Namjenaaktivnosti** | Poticatitimskirad,neposrednoučenje. |
| **3. Nositeljiaktivnostiinjihovaodgovornost** | Božana Damjanić Majdak |
| **4.Načinrealizacijeaktivnosti** | Aktivnostćebitiprovedena s učenicima 2. razreda koji pohađajuizbornunastavuHrvatskogjezika |
| **5.Vremenikaktivnosti** | Krozškolskugodinu2024./2025. |
| **6.Detaljantroškovnik**  **aktivnosti** | AutobuszauĉenikeJelsa–Vrisnik–Vrboska-StariGrad–  Hvar– Jelsa. |
| **7. Načinvrednovanjainačinkorištenjarezultatavrednovanja** | Seminarskiradovi,kviz,PPprezentacije |

**9. IZVANNANSTAVNE AKTIVNOSTI**



|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO- HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja ĉlanova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoriĉkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti uĉenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja.  Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima (školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim znaĉajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehniĉkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole- Maturalni ples; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na oĉuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s  drugim nastavnim predmetima. |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. prof. i uĉenici -  članovi ŠŠK i dr.: suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće uĉenika |
| **3. Naĉin realizacije aktivnosti** | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA, u dogovoru  s Vijećem učenika i Vijećem roditelja |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***MATURALNI PLES*** | **ZAVRŠNI RAZREDI U JELSI**  **IV GIM, IV HTT, I III UGO** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Podržavati i njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja; podržati učenike u samostalnim aktivnostima organiziranja ovakvog događaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije naše škole.  Unaprijediti organizacijske i financijske vještine; razviti osjećaj zajedništva. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici završnih razreda: Nadica Sarjanović, Smiljana Matijašević Salamunić, Vinko Vranjican i maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U svečanoj dvorani dogovorenog hotela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav /DJ-a, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Pohađanje Centra izvrsnosti SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Dodatno obrazovanje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja, matematike i novih tehnologija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike), matematike i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta šk. god. 2023./2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pohađanje programa o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **VOLONTERSKI KLUB**  **POMOZIMO POTREBITIMA ZA**  **BOLJE SUTRA SVIJETA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika za volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju kao i s predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Suradnja s domom Maestral iz Splita  Suradnja s drugom Most iz Splita  Suradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu nastavnu 2024./2025. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Izrada brošura, plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

Marija Novak, prof*.*

**10. PROJEKTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - njegovanje i iskazivanje pijeteta žrtvi Vukovara  - poticanje učenika na individualno istraživanje povijesnih činjenica o Vukovaru  - upoznavanje učenika sa životom prognanika tijekom domovinskog rata |
| **2. Namjena aktivnosti** | - produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru  - stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija  - njegovanje zajedništva u obilježavanju važnih nadnevaka iz naše nedavne prošlosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Brstilo,prof. i učenici 2.thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad, rad u paru i grupi na izradi brošura, panoa i prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | tijekom studenoga 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | trošak papira, toneri za tiskanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | vrednovanje kroz prezentirana mjerila i kriterije |

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNA NASTAVA | Dani obrnutih uloga na satovima hrvatskog jezika |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ukazati učenicima povjerenje prema izvršavanju posebnih zadaća, drugačijih od lekcija iz nastavnih predmeta; „odškrinuti“ im vrata poslova i zadaća što uključuje pripremu za izvršavanje rečenog zadatka i realizaciju |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvoj komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti, kritičkog mišljenja, logičnog zaključivanja, razvoj odgovornosti učenika prema Školi (obvezama, nositeljima zaduženja) i opremi |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Planirati dane za izvršavanje zadatka, tj. za „preuzimanje uloga“ |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zapažanje učenika; prezentacije |

|  |  |
| --- | --- |
| Projektna nastava | Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige – Književnost bez granica – „Pričaj mi...“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom  mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga govori o  knjizi i promiče čitanje.  Želimo istaknuti vrijednost **pripovijedanja** i kazivanja, posebice onih književnih vrsta koje pripadaju usmenoj književnosti, kao što su bajka ili legenda, a čiji se sadržaj, baš kao i oblik, nezaustavljivo mijenja dok putuje kroz vrijeme ili zastaje na različitim mjestima diljem svijeta. Preoblikuje se, osuvremenjuje, propitkuje, prilagođava. I upravo su zbog toga kazivači i pripovjedači, *storytelleri*, oni koje slušamo i pritom **ČUJEMO**, jaka spona na tromeđi: pomalo iščezlo doba – izazovna današnjica –neizvjesna budućnost. |
| 2. Namjena aktivnosti | Obilježiti Mjesec hrvatske knjige u suradnji s Gradskom  knjižnicom i čitaonicom Hvar |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnici Vesna Barbarić, Duje Šantić. Aktiv hrvatskog jezika i ostali zainteresirani nastavnici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Sudjelovanje u programu Gradske knjižnice i čitaonice Hvar  i upriličenje susreta sa storytellerima |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom listopada i studenog 2024. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i ispis radnih materijala, pratnja učenicima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno i sumativno vrednovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNA NASTAVA | RIJEČI, RIJEČI (rađanje novih riječi) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika, razvijati i  učvršćivati brigu i ljubav za hrvatski jezik; obogatiti vlastiti  rječnik; razmišljati o leksikološkim procesima nastanka novih  riječi. |
| 2. Namjena aktivnosti | Korištenje novih riječi čiji su autori sami učenici, oživljavanje novih riječi u svakodnevnom govoru; pisanje malog rječnika neologizama; prijava na natječaj časopisa „Jezik“. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Aktiv hrvatskog jezika s Aktivom stranih jezika. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Davanje kratkih naputaka učenicima o stvaranju novih riječi;  prikupljanje tuđica (računalna terminologija i sl.); po unaprijed određenim kriterijima, odabir najuspješnijeg neologizma. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom drugog polugodišta, odabir najuspješnije riječi tijekom Tjedna hrvatskog jezika (od 11. do 17. ožujka u spomen na Deklaraciju o nazivu i položaji hrvatskog književnog jezika) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje ključenosti i zainteresiranosti učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Ruksak (pun) kulture |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u  vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u  kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje  omogućiti pristup širokom podruĉju kulturnoga izraza,  odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim  njezinim oblicima kao i pomoći vrtićima i školama da se sami ukljuĉe u razliĉite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područje kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici * studenti umjetniĉkih akademija uz mentorstvo   profesora |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionica i predstava |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa  – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Radionica u suradnji instituta za jadranske kulture u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti –** | **razvijanje svijesti o važnosti očuvanja jadranskog bilja te njegove primjene u prehrani kao i korištenju u ljekovite svrhe.** |
| **2. Namjena aktivnosti –** | **upoznati način rada u institutu i u vanjskom okolišu te predstaviti institut kao moguće buduće radno mjesto što je poticaj učenicima da se odluče na studij biologije** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić |
| **4. Način reializacije aktivnosti –** | **Dolazak djelatnika instituta u školu te održavanje radionice** |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | **tijekom školske godine prema dogovoru sa djelatnicima instituta** |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | **Troškove snosi institut** |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | **vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju.** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Naziv aktivnosti**  **U ZDRAVOM TIJELU ZDRAV DUH** |
| **1. Ciljevi aktivnosti –** | **Uočiti uzročno-posljedične veze zdravog života te zdrave prehrane i fiziologije čovječjeg tijela.** |
| **2. Namjena aktivnosti –** | **Usvajanje zdravih životnih navika i poticanje na vlastitu proizvodnju hrane.Naučiti važnost vitamina i minerala za pravilno funkcioniranje ljudskog organizma.** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | **izrada plakata i prezentacije,posjet supermarketima** |
| **5. Vremenik aktivnosti –** | **tijekom školske godine prema potrebama nastavnog plana i programa** |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | **materijal za izradu plakata** |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | **vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju.** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Naziv aktivnosti**  **Edukacija veterinarskog instituta o očuvanju periske u školi i**  **vađenje kolektora ličinki periske** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja  morskog ekosustava |
| **2. Namjena aktivnosti** | Zainteresirati učenike za biologiju mora,  naučiti morske vrste |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u uvalu Mala poštica |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine,prema dogovoru sa  djelatnicima instituta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prijevoz do uvale |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Svečana dodjela svjedodžaba o završnom  radu i položenim ispitima DM |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Svečana dodjela dokumenata |
| 2. Namjena aktivnosti | Svečano obilježavanje jednog važnog trenutka u životu  pojedinca |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Maturanti i razrednici završnih razreda, koordinatorica DM |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Ljetnikovac Hanibala Lucića / crkva sv. Marka/ Veneranda  ili Franjevački samostan |
| 5. Vremenik aktivnosti | Srpanj 2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | / |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | VIDEO I FOTOGRUPA SŠ HVAR |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog,  dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa,  scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do  snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod  učenika kao i drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost,  sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva  i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može  primijeniti i na druge situacije u životu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu,  dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno i/ili  sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u  prikupljanju materijala za mrežnu stranicu Škole i školski list |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu.  Suradnja s drugim školskim grupama i sa lokalnom  zajednicom. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Terenski rad; sudjelovanje u životu i radu učenika,  sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima –  izrada malog spota o Školi, izložbi (samostalnih ili u okviru  drugih aktivnosti). |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne  nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije  tijekom događanja - obilježavanja značajnih nadnevaka |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Toner, izrada fotografija, dr. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta  Likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima i  kriterijima vrednovanja i ocjenjivanja; samostalna izložba  fotografija; pohvale i priznanja posebice na završetku  školovanja |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | VOLONTIRAJ I RASTI |
| 1. Ciljevi aktivnosti | - osposobiti učenike za odrastanje u odgovorne i zadovoljne  osobe koje će znati pomoći sebi i drugima u svakodnevnom  životu  - steći znanja o pokretu Crvenog križa i ostalih humanitarnih  organizacija i njegovom djelovanju  -potaknuti sudjelovanje u različitim dobrotvornim akcijama:  darivanje krvi, prodaja bonova (Solidarnost na djelu) i privjesaka i sl., sakupljanje hrane i ostalih potrepština za potrebite… |
| 2. Namjena aktivnosti | - razvijati humanost i solidarnost kod uĉenika  - razvijanje kod učenika osjećaja za potrebe drugih osoba  koje ne poznaju  -usvojiti naĉela humanitarnih organizacija na primjeru  Crvenog križa  -integrirati razne prikladne teme u satove razrednika  -ukljuĉiti što više učenika u akcije Crvenog križa i ostalih  humanitarnih organizacija (Most, Caritas, Dobra volja…)  -potaknuti uĉenike na kreativno korištenje slobodnog vremena  Učenici će razviti vještine i osjećaj za:  - podržavanje  - pomaganje  - zajedništvo  - timski rad  - suradnju  - poštivanje razliĉitosti  - povjerenje  - toleranciju |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, prof. i ostali zainteresirani profesori i uĉenici od 1. do 4. razreda.  Humanitarne udruge i skupine |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - obrađivanje tema na satu razrednika o „humanosti“  - sudjelovanje i organiziranje humanitarnih akcija  - sudjelovanje u raznim akcijama koje organizira Crveni križ  i ostale humanitarne organizacije  - obuka i pripreme za natjecanje ekipa za pružanje prve  pomoći (prema kalendaru natjecanja).  -organiziranje dobrovoljnog davanja krvi među punoljetnim  učenicima  - sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći |
| 5. Vremenik aktivnosti | Cijela školska godina |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje kroz prezentirana mjerila i kriterije |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | BOŽIĆ DOLAZI – božićni domjenak |
| 1. Ciljevi aktivnosti | - povezivanje učenika, nastavnika i lokalne zajednice  - prezentiranje primjera dobre prakse Škole široj zajednici  - suradnja Škole i lokalnih institucija i udruga |
| 2. Namjena aktivnosti | - osvijestiti učenike, nastavnike, roditelje i lokalnu zajednicu na važnost povezivanja i zajedničke sprege Škole i grada  - potaknuti kreativnost učenika i nadograditi vještine |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Svi zainteresirani nastavnici i učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - priprava jela i pića  - priprema odgovarajućeg scensko - dramskog programa |
| 5. Vremenik aktivnosti |  |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Donacija Grada |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zadovoljstvo učenika, nastavnika i uzvanika |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Obilježavanje 150 godina od rođenja Ivane Brlić Mažuranić |
| 1. Ciljevi aktivnosti | - razviti interes učenika SŠ za prenošenje znanja polaznicima Vrtića Vanđele Božitković u Hvaru |
| 2. Namjena aktivnosti | - razvijati međugeneracijsku osjetljivost  - potaknuti kreativnost učenika i nadograditi vještine |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Svi zainteresirani učenici i nastavnici SŠ Hvar, polaznici vrtića i odgojiteljice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - radionice (čitanje priča, snimanje kratkih filmova, stvaranje zajedničke predstave, likovni izričaj, upoznavanje s mitovima i legendama slavenske mitologije) |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zadovoljstvo učenika, polaznika vrtića, nastavnika i odgojitelja |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POSJET OPSERVATORIJU HVAR |
| Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike sa radom Opservatorija Hvar,  razgledavanje teleskopa, opažanje Sunca,  upoznat kako se Sunčeva svijetlost zapravo sastoji od različitih boja, kako je Sunce zapravo jedan veliki magnet, |
| Namjena aktivnosti | Učenicima gimnazijskih odjeljenja |
| Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rozarija Radonić, prof. |
| Način realizacije aktvnosti | Posjet opservatorija |
| Vremenik aktivnosti | Travanj 2025. |
| Detaljan troškovnih aktivnosti | Nema troškova |
| Način vrednovanja i način korištenja  rezultata vrednovanja | Vrednovanje kroz nastavni proces, korelacija s nastavnim programom. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje s različitim kulturnim sadržajima u obliku izvannastavnih aktivnosti, a u poveznici sa školskim gradivom i drugim predmetima.  Posjet kinu i kazalištu. Razgled različitih kulturnih i prirodnih znamenitosti zavičaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proizlazi iz prethodnog. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević Salamunić i zainteresirani profesori. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Po dogovoru. Učenici izrađuju plakate koristeći fotografije snimljene tijekom izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru. Posjet kinu i kazalištu ovisno o programu istih. Posjet Starom Gradu i Hvaru početkom II. polugodišta u tjednu kad počinje škola.  Izlet na Brač tijekom travnja ili svibnja (Posjet Selcima gdje se nalazi prvi spomenik Lavu Nikolajeviču Tolstoju, Povljima gdje se nalazi Povaljska listina, kratki razgled Brača autobusom) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni trošak. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna aktivnost:*** | **HRVATSKI I SVJETSKI DAN KRAVATE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | S učenicima obilježit Hrvatski i svjetski dan kravate  (18.10)  Razvijati osjećaj estetike kod učenika i povezati  nošenje kravate s raznim poslovima naročito u  turizmu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje s povijesnom ulogom kravate i njene  uloge danas kao prepoznatljivog hrvatskog  proizvoda |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak , Tarita Radonić, svi razrednici i učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će sami istražiti povijesne činjenice o nastanku kravate te će to prezentirati na satu. Prigodnom radionicom pravilnoga vezanje kravate ćemo obilježiti ovaj dan. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2024 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 0 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vještinom vezanje kravate učenici su bogatiji za još jedno iskustvo koje će moći primijeniti na svom maturalnom plesu. U Hrvatskoj je duga tradicija vezanja kravate prilikom svečanosti ili službenih događanja .Nekad je izraz poštovanja prema gostu, a nekad zanimljiv marketinški proizvod i kao takva bi trebala biti prepoznata od strane učenika turističke škole. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SURADNJA SA SŠ ČRNOMELJ (SLOVENIJA)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -suradnja s nastavnicima i učenicima Srednje škole Črnomelj kroz razmjenu učenika  -održavanje i njegovanje tradicionalne suradnje i prijateljskih odnosa dvaju gradova prijatelja Općine Črnomelj i Grada Hvara |
| **2. Namjena aktivnosti** | -upoznavanje učenika Srednje škole Hvar sa zimskim sportovima  -poticanje učenika na upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti općine Črnomelj i drugih slovenskih krajeva  - razmjena primjera dobre prakse  -poticanje međunarodne suradnje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici TZK, ostali zainteresirani nastavnici kao i učenici svih razrednih odjeljenja Srednje škole Hvar |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnosti po dogovoru sa SŠ Črnomelj |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 24./25. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak u vlastitom aranžmanu učenika i nastavnika uz isplatu dnevnica nastavnicima u pratnji |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo sudionika te prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i drugim aktivnostima s ciljem unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada i organizacije sličnih događanja |

Nositelj aktivnosti: Lea Novak, prof. , Duje Šantić, prof. i Vesna Barbarić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | **Naziv aktivnosti**  **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza.  Analiza izvora, izrada prezentacije i plakata  Ukoliko bude moguće, susret sa svjedokom vremena |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o ratnom Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici nastave povijesti, prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2024. god.a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potreban materijal za rad.  cca 30 e |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | **Naziv aktivnosti**  **Obilježavanje Dana sjećanja na holokaust**  Znate li tko je Ratimir Deletis? |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima.  Saznanje da iz lokalne zajednice potječe jedan od hrvatskih pravednika među narodima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije. Predavanje člana obitelji Deletis. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2024,. siječanj 2025 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal cca 30 e |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Posjet Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2024./25. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 20 eura |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Naziv aktivnosti**  **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici I, II,III i IV. razreda i Tarita Radonić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2024./25. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 20 eura |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima sudionicima |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Posjet Humcu, gradini Tor i Starogradskom polju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, prof. Vinko Buratović, prof. i Vinko Vranjican, prof.  Učenici I. , II. i III. razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca. 50e (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Stručni posjet u Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. i Tarita Radonić, učenici izborne nastave iz predmeta psihologija i povijest (II. I III. razred) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2024/25. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 50 e |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Suradnja s Udrugom Faros - međunarodni institut za znanost, umjetnost i kulturu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Produbljivanje znanja o zavičajnoj povijesti; analiza i populaziranje iste |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktiviranje učenika u procesu razvoja lokalne zajednice. Sudjelovanje u obrazovnim i kulturološkim i interdisciplinarnim procesima koje će provoditi Institut |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda koji pohađaju nastave povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom 2023./24 godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 20 e |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT | Otočke migracije kroz protekla stoljeća  Ribarstvo i brodogradnja |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istražiti, objasniti i prezentirati činjenice o zavičajnoj povijesti vezano za migracije stanovništva, ribarstvo i brodogradnju. Povećati svijest o važnosti zavičajne povijesti i njenom utjecaju na današnji način života stanovnika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uključiti učenike u aktivnosti kojima će biti aktivni sudionici života lokalne zajednice kroz suradnju s udrugom Tramuntana, Vrisnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici četvrtog razreda gimnazije, Tarita Radonić, prof., Marija Novak prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Održavanje prezentacije ; izrada plakata te drugih promidžbenih materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom 2024./25. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 30 e |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Predavanje iz Fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Popularizacija znanosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. Razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik Fizike; fakultetski profesori Fizike (ovisno o dostupnosti i postignutom dogovoru) te zainteresirani učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanje o aktualnim i popularnim temama iz istraživanja u suvremenoj Fizici. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru (ovisno o obavezama i učenika i profesora) kroz šk. god. 2023./2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 60 € – troškovi manjeg domjenka; bez troška za učenike; |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA  ŠKOLSKOM PANOU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Obiljeţavanje značajnih događaja i događanja, nadnevaka i  obljetnica vezanih za život i rad Škole kao i šire zajednice |
| 2. Namjena aktivnosti | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i  nadnevcima, upoznavanje s javnom i kulturnom djelatnosti  Škole. Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za  estetsko uređenje. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Aktiv hrvatskog jezika, učenici. Suradnja s nastavnikom povijesti i dr. nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu  pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa.  Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima  ovisno o sadržajima i predmetima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja  usvojenim na Stručnim aktivima . |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | „I MOJA KAPLJA POMAŽE GA TKATI“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Približiti maturantima što veći broj fakulteta kako bi mogli  jednostavnije odabrati iste. Stvaranje slike opsega  i težine pojedinih fakulteta. |
| 2. Namjena aktivnosti | Što bolji odabir fakulteta |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, razrednice/i i ostali zainteresirani profesor |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Ugošćavanje bivših učenika naše škole, roditelja i poznatih osoba koji će približiti svoja iskustva kod odabira fakulteta, studiranja i kasnijeg rada.  Predavanja, radionice i sl. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Preko cijele nastavne godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i  kvantitativna evaluacija |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Obilježavanje Međunarodnog dana turizma** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - naglasiti važnost turizma za našu sredinu |
| **2. Namjena aktivnosti** | - učenicima ukazati na načine participiranja u  turizmu;  - potaknuti učenike na aktivnije sudjelovanje u  aktivnostima povezanim sa turizmom; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - plakati;  - prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - rujan 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - papir za plakat;  - ljepilo. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - učenici će biti ocijenjeni kroz nastavni predmet Turizam i marketing. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | „KLIK- sigurnosni pojas, navika odgovornog ponašanja u prometu“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Projekt djeluje na ponašanje srednjoškolaca, usvajanje i stjecanje pozitivnih stavova o njihovoj ugroženosti u prometu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Namjena preventivno-edukativnog programa „KLIK- sigurnosni pojas, navika odgovornog ponašanja“ je stjecanje kompetencija, znanja o sigurnosnim i zaštitnim mjerama i radnjama prije i za vrijeme upravljanja (ili prevoženja) vozilom, kao i razvoj vještina odgovornog i sigurnog ponašanja u prometu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | stručnjaci Ureda sigurnosti cestovnog prometa, učenici završnih razreda (treći I četvrti) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Tijekom jednog školskog sata kroz predavanja, radionice i sl. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz 2024. /2025 |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i  kvantitativna evaluacija |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE- MINI**  **ŠKOLSKA OLIMPIJADA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i uĉenika, pokazati suradniĉki odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na  pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav naĉin življenja  bavljenjem fiziĉkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva uĉenika osobnim ukljuĉivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu  vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Naĉin realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u razliĉitim disciplinama na nivou škole. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Na poĉetku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedniĉku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sliĉnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno  isticali i angažirali nagraditi. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **RUN AND WALK FOR FUN** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Rad na pozitivnoj školskoj klimi i ukazivanje na zdrav naĉin življenja bavljenjem fiziĉkom aktivnošću. Povezivanje nastavnika i uĉenika kroz zajedniĉku aktivnost u prirodi. |
| **2. Namjena aktivnosti** |  |
|  | Timskim radom povećati stupanj zadovoljstva učenika i  nastavnika ukljuĉivanjem u zajedničke aktivnosti i projekte. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Organizacija manifestacije u suradnjom s lokalnim sportsko rekreativnim udrugama. Prezentacija iste uĉenicima i  nastavnicima. Formiranje ekipe za sudjelovanje. |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o vremenskim uvjetima (krajem listopada, početkom studenog). |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kotizacije koji idu za izradu plakata, letaka, startnih brojeva, te u humanitarne svrhe. |
| **6. Način vrednovanja i naĉin korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK; priznanja; pohvale. Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i sličnim aktivnostima. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PREZENTACIJA HRANE U SKLOPU OBILJEŽAVANJA DANA SV. STJEPANA I., PAPE I MUČENIKA, DANA GRADA HVARA** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u timu ; ukazivati na važnost očuvanja kuharske struke, te promociju iste u gradu Hvaru |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja  Njegovanje timskog rada jedna je od najvažnijih komponenti u radu jedne kuhinje i poduzeća općenito. Isto tako, bitno je promicati kuharsku struku među ljudima da se vidi koliko je to zapravo jedno plemenito i dobro zanimanje bez kojega turizam ne može egzistirati. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji sa drugim nastavnicima ugostiteljskih i ekonomskih predmeta, udruženjem obrtnika otoka Hvara, te udrugom Hrvatski masteršef. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prigotovljavanje jela u školskom kuharskom kabinetu, te prezentacija iste na hvarskoj Pjaci |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad, 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak materijala za izradu jela |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u istraživanju te izradi knjižice. Evaluacija kroz ocjensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA KUHARA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati čari kuharstva kao struke i ukazati na važnost promicanja struke. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada prezentacije i nekog prigodnog jela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir za umatanje i materijal za uređenje panoa, Namirnice za jelo |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u obilježavanju |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA TJESTENINE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati čari kuharstva kao struke i ukazati na važnost promicanja struke. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada prezentacije i nekog prigodnog jela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir za umatanje i materijal za uređenje panoa, Namirnice za jelo |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u obilježavanju |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SIMULACIJA PRIGOTOVLJAVANJA I POSLUŽIVANJA NARUDŽBE U RESTORANU** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati čari kuharstva kao struke i ukazati na važnost promicanja struke.  Razvijati sposobnosti učenika da što lakše prigrle radni proces rada u ugostiteljskom objektu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih, te konobarskih zanimanja, ali i THK usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji s nastavnicima kuharstva i ugostiteljskog posluživanja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji nastavnika kuharstva, te ugostiteljskog posluživanja, napravila bi se pokazna vježba u kojoj će učenici naručiti, izraditi i poslužiti jelo, te kultura stola, kako se ponašati za stolom po bon-tonu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za uređenje panoa, Namirnice za jelo |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u obilježavanju |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **COOKING SHOW UŽIVO U SKLOPU OBILJEŽAVANJA DANA SVETOG PROŠPERA U GRADU HVARU (FESTIVAL ZABORAVLJENE HRANE)** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u timu ; ukazivati na važnost očuvanja kuharske struke, te promociju iste u gradu Hvaru |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja  Njegovanje timskog rada jedna je od najvažnijih komponenti u radu jedne kuhinje i poduzeća općenito. Isto tako, bitno je promicati kuharsku struku među ljudima da se vidi koliko je to zapravo jedno plemenito i dobro zanimanje bez kojega turizam ne može egzistirati. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji sa drugim nastavnicima ugostiteljskih i ekonomskih predmeta, udruženjem obrtnika otoka Hvara, te udrugom Hrvatski masteršef. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kuhanje uživo u hvarskom Arsenalu od strane učenika Srednje škole Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak materijala za izradu jela |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u istraživanju te izradi knjižice. Evaluacija kroz ocjensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IZRADA VIDEO „DOKUMENTARCA“ O MEDITERANSKOJ PREHRANI** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u timu ; ukazivati na važnost očuvanja kuharske struke, te promociju iste u gradu Hvaru |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja  Njegovanje timskog rada jedna je od najvažnijih komponenti u radu jedne kuhinje i poduzeća općenito. Isto tako, bitno je promicati kuharsku struku među ljudima da se vidi koliko je to zapravo jedno plemenito i dobro zanimanje bez kojega turizam ne može egzistirati. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji sa drugim nastavnicima ugostiteljskih i ekonomskih predmeta, udruženjem obrtnika otoka Hvara, te udrugom Hrvatski masteršef. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prikupljanje materijala, te spajanje u jedan promotivni video koji će biti prikazan u sklopu manifestacije „Festival zaboravljene hrane“ |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2023./2024., a završna prezentacija Svibanj 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak materijala za izradu jela |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u istraživanju te izradi knjižice. Evaluacija kroz ocjensku rešetku. |







|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **MLADI NOGOMETAŠI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste sportova (NOGOMET); prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu sportsko povijesnu- kulturnu tradiciju i prema mogućnosti uključiti sve zainteresirane. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih sportova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u sportskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno  natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija)  III. sportski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2024.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Buratović, prof. i učenici  – članovi ŠŠK te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih sportskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za  pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog  procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i  afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Buratović, Vinko Vranjican,  Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim  profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2021. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

|  |  |
| --- | --- |
| *PROJEKTNA*  *NASTAVA* | Robotika |
| Ciljevi aktivnosti | Proširenje domene informatičke-računalne znanosti, praktičan rad i usvajanje elementarnih znanja o elektronici kao temelja modernih računala |
| Namjena aktivnosti | Proširivanje spektra znanja o različitim mogućnostima rada u IT-u kroz radionice |
| Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Darin Matković |
| Način realizacije aktivnosti | U sklopu radionice, učenici bi grupno i/ili individualno radili na malim projektima s mikro kontrolerima (Arduino, Rasbery-pi) |
| Vremenik aktivnosti | U tijeku školske godine 2023./2024. |
| Detaljan troškovnik aktivnosti | Pribor i materijal potreban za provedbu. |
| Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja |  |





|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | Izvannastavna aktivnost : **Online kviz-natjecanja "Koliko poznaješ Hrvatski sabor?“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -provjeriti koliko učenici znaju o Hrvatskome saboru i njegovoj ulozi u povijesti hrvatskoga naroda   -zainteresirati učenike za stjecanje dodatnih znanja o ulozi i mjestu Sabora u samostalnoj i suverenoj Republici Hrvatskoj od konstituiranja prvog demokratskog višestranačkog Sabora 30. svibnja 1990. godine do danas što podrazumijeva sve one ustavne ovlasti Sabora kao parlamenta jedne od država članica Europske unije.Sabora 30. svibnja 1990. godine do danas. |
| **2. Namjena aktivnosti** | -pružiti mogućnost učenicima da testiraju svoja znanja o Hrvatskom saboru, njegovim ustavnim nadležnostima i ustrojstvu, procedurama u donošenju akata, kao i o pravima i obvezama saborskih zastupnika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ana Gabelić Bazina |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema za kviz – prezentacija „Koliko poznaješ Hrvatski sabor?“. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Priprema kroz drugo polugodište. Kviz se obično odvija u proljeće. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sve škole i mentori dobit će zahvalnice Hrvatskoga sabora za sudjelovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | Terenska nastava: **POSJET SJEDNICI GRADSKOG VIJEĆA GRADA HVARA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje uvida u prakse demokratskog odlučivanja, upoznavanje s lokalnim političkim kontekstom i analiza diskursa političkih govora |
| **2. Namjena aktivnosti** | Direktan susret učenika s akterima lokalne vlasti.  Uvid u političku strukturu lokalne vlasti. Razumijevanje lokalne vlasti. Produbljivanje usvajanja demokratičnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ana Gabelić Bazina |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dogovoreni posjet sjednici gradskog vijeća grada Hvara. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Termin – studeni ili prosinac. Školska godina 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku, ppt. |









|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Predavanje Romana Malečića o volontiranju u sirotištu u Tanzaniji** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  . | * senzibilizirati učenike za socijalne teme * osvijestiti važnost društveno korisnog djelovanja * potaknuti samoinicijativu učenika * promovirati volonterstvo |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici prvih i drugih razreda |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Željana Andabak Butorović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  . | Sudjelovanje na predavanju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2024./2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nije potreban novac. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Razgovor, osvrt na predavanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **ERASMUS PROJEKT –**  **Jačanje strukovnog obrazovanja Srednje škole Hvar**  **2024-1-HR01-KA122-VET-000227165** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Dvotjednom stručnom praksi u Bragi (Portugal) učenici će imati priliku usavršiti svoje strukovne kompetencije, jezične  i socijalne vještine |
| **2. Namjena aktivnosti** | Unapređenje stručne prakse učenika u zanimanjima za  kuhar, konobar, THK |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivo Tudor i nastavnici ugostiteljske i ekonomske skupine  zanimanja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Stručna praksa učenika smjerova kuhar, konobar, THK |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Jesen 2024 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi pokriveni projektom – putni troškovi, hrana,  smještaj |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prema planu projekta |







|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Obilježavanja svjetskog dana pčela preko projekta**  **„Priče iz košnice“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  . | Upoznati učenike i nastavnike sa važnošću očuvanja pčela i pčelinjih zajednica. Upoznati učenike i nastavnike sa životnim ciklusom pčelinje zajednice te zanimljivostima o proizvodnji meda. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio, te da upoznaju nastavnike s životom pčelinje zajednice. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 4. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  . | Izrada prezentacije na temu „Zanimljivosti o pčelama“ povodom obilježavanja svjetskog dana pčela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 20.svibnja 2023. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nije potreban novac. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Radionica izrade suhozida** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa samim procesom izgradnje suhozida. Upoznati učenike s kulturnom baštinom otoka Hvara, tradicijom i običajima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Povezati učenike i profesore, naučiti sve o pravilnoj gradnji suhozida. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici i profesori |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Trodnevna radionica izgradnje suhozida u Ageru, u suradnji s udrugom „Dragodid“ i Agencijom za upravljanje Starogradskim poljem |
| **5. Vremenik aktivnosti**  . | Tijekom studenog/prosinca 2023. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Učenici će samostalno izgraditi suhozid koji će trajno ostati kao dokaz odrađene radionice. |
|  |  |

Nositeljica aktivnosti: Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Erasmus + Stručna praksa Malaga**  Obuka agroturističkih, hotelijersko turističkih tehničara i kuhara za unaprjeđenje vještina za razvoj ruralnog područja |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Cilj mobilnosti je modernizacija obrazovnog sustava, ponajviše stručne prakse. Kroz mobilnost učenici će usvojit nova znanja i vještine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, mag. Ing. Hortikulture  Odabrani učenici 2. i 4. razreda Agro, HTT i 3. UGO |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvotjedna stručna praksa u Malagi. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od 22. listopada do 5. studenog 2023. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Sredstva su osigurana iz Erasmus + programa. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Europass, Learning agreement, dnevnik praktične nastave. |

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNA NASTAVA | RIJEČI, RIJEČI (rađanje novih riječi) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika, razvijati i  učvršćivati brigu i ljubav za hrvatski jezik; obogatiti vlastiti  rječnik; razmišljati o leksikološkim procesima nastanka novih  riječi. |
| 2. Namjena aktivnosti | Korištenje novih riječi čiji su autori sami učenici, oživljavanje novih riječi u svakodnevnom govoru; pisanje malog rječnika neologizama; prijava na natječaj časopisa „Jezik“. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Aktiv hrvatskog jezika s Aktivom stranih jezika. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Davanje kratkih naputaka učenicima o stvaranju novih riječi;  prikupljanje tuđica (računalna terminologija i sl.); po unaprijed određenim kriterijima, odabir najuspješnijeg neologizma. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom drugog polugodišta, odabir najuspješnije riječi tijekom Tjedna hrvatskog jezika (od 11. do 17. ožujka u spomen na Deklaraciju o nazivu i položaji hrvatskog književnog jezika) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | / |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno vrednovanje ključenosti i zainteresiranosti učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Ruksak (pun) kulture |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u  vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u  kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje  omogućiti pristup širokom podruĉju kulturnoga izraza,  odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim  njezinim oblicima kao i pomoći vrtićima i školama da se sami ukljuĉe u razliĉite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za uĉenike zainteresirane za podruĉje kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici * studenti umjetniĉkih akademija uz mentorstvo   profesora |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionica i predstava |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2023./2024. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa  – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Obilježavanje Svjetskog dana turizma** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - povezivanje teoretskih znanja stečenih na nastavi i praktične primjene;  - upoznavanje sa trendovima na tržištu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - proširiti znanje stečeno na nastavi; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dejan Šperka |
| **4. Način realizacije aktivnosti** |  |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - rujan 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | kroz predmet Kuharstvo i Praktičnu nastavu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Testiranje za Centar izvrsnosti SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika za pohađanje programa Centra izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije iz prirodoslovlja, matematike i novih tehnologija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike), matematike i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji i zainteresirani učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira online rješavanjem testova |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2025. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez financijskog troška za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | VIDEO I FOTOGRUPA SŠ HVAR |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog,  dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa,  scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do  snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod  učenika kao i drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost,  sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva  i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može  primijeniti i na druge situacije u životu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu,  dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno i/ili  sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u  prikupljanju materijala za mrežnu stranicu Škole i školski list |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu.  Suradnja s drugim školskim grupama i sa lokalnom  zajednicom. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Terenski rad; sudjelovanje u životu i radu učenika,  sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima –  izrada malog spota o Školi, izložbi (samostalnih ili u okviru  drugih aktivnosti). |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne  nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije  tijekom događanja - obilježavanja značajnih nadnevaka |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Toner, izrada fotografija, dr. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta  Likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima i  kriterijima vrednovanja i ocjenjivanja; samostalna izložba  fotografija; pohvale i priznanja posebice na završetku  školovanja |

Nositelj aktivnosti:

Tonči Visković, Duje Šantić, Vesna Barbarić i Aktiv HJ

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST:*** | **Zvuk i zdravlje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osvijestiti važnost slušanja te glazbenog stvaralaštva kod učenika.  -Poticanje na glazbene aktivnosti te na zdravo odrastanje uz glazbu i pokret.  -Poticaj na glazbeno plesne aktivnosti i stvaralaštvo  -Poticati učenike na izražavanje zvukom i sviranje različitih vrsta udaraljki čime se pozitivno djeluje na socijalni i psihofizički razvoj učenika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Izrada prezentacije “Zvuk i zdravlje” |
| **3. Nositelj aktivnosti** | Sunčica Orlić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Zvučne radionice uz sviranje različitih vrsta udaraljki, koje će se održavati prema dogovorenom rasporedu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.10.2023. – 1.6. 2024. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima. | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | Projekt CARING - Preispitivanje društvenih i rodnih normi za smanjenje nasilja nad mladima u školi“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | rješavanje pitanja rodno uvjetovanog nasilja u školama preispitivanjem društvenih i rodnih normi i ponašanja školskog osoblja i mladih, koji će zauzvrat postati pokretači promjena koji promiču pozitivne prakse o rodnoj ravnopravnosti u svojim školama i zajednicama |
| 2. Namjena aktivnosti | Smanjiti rodno uvjetovano nasilje u školama |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić, Marina Meić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Provedba različitih aktivnosti projekta – istraživanje, radionice s nastavnicima i učenicima |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Prema planu projekta |

**11. NATJECANJA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **NATJECANJE BEST IN ENGLISH** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - približiti učenicima međunarodno online natjecanje  - probuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio svakodnevice mladih Europljana  - potaknuti nadarene učenike na razvijanje jezičnih kompetencija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osvijestiti učenike da je za napredovanje u karijeri od velike važnosti poznavanje stranih jezika te o potrebi i važnosti učenja stranih jezika kao cjeloživotnog učenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.  10 – 15 učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - elektronička prijava na natjecanje  - informiranje učenika  - provjera učionice, izvedba |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 21. studeni 2024. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima). |



|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Grand Gourmet 2023 i Biser mora  (natjecanje kuhara) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osposobljavanje učenika da samostalni i ekipno rješavaju komplicirane zadatke iz programa rada ugostitelja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširiti znanje učenika i pripremiti ih za tržište rada.  Razvijanje prijateljskih odnosa s učenicima drugih škola. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Ivo Tudor, Igor Obradović i nastavnici ugostiteljstva |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu  aktivnost učenika i u konačnici kroz natjecanje u Splitu i Supetru na otoku Braču |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2023./2024. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijalni troškovi, troškovi putovanja i boravka svih sudionika. Troškovi se predviđaju oko cc1000 eura. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno i sumativno vrednovanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NATJECANJE**  **DODATNA NASTAVA** | **KVIZOVI - FINANCIJSKA PISMENOST**  **Europski kviz o novcu**  **PBZ znalci** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Povećanje financijske pismenosti: Potaknuti učenike da steknu temeljno razumijevanje financijskih pojmova, vještina upravljanja novcem i osnova osobnih financija. * Edukacija kroz zabavu: Pružiti obrazovno iskustvo kroz natjecateljski i zabavan okvir, kako bi učenici bili motivirani za učenje o financijskim temama. * Osnaživanje budućih odluka: Pomoći učenicima da razviju kritičko razmišljanje i sposobnost donošenja informiranih financijskih odluka. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * svi prvi i drugi razredi (THK, GIM, KU, KO) * visokomotivirani i daroviti učenici |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Anita Matjeta Hure |
| **4. Način realizacije** | * Pripreme za natjecanje kroz siječanj i veljaču u školi, na satovima ekonomskih predmeta i fakultativnog predmeta * Registracija: Nastavnici i školske ekipe se prijavljuju za sudjelovanje * Priprema: Učenici se pripremaju za kviz proučavanjem relevantnih financijskih koncepata i materijala. * Sudjelovanje u kvizu: Natjecatelji timski ili pojedinačno sudjeluju u kvizu, rješavajući pitanja koja se odnose na različite aspekte financijske pismenosti. * Bodovanje: Odgovori se boduju i slijedi rangiranje natjecatelja prema broju točnih odgovora. * Nagrade: Najbolji timovi ili pojedinci dobivaju nagrade kao priznanje za njihovu financijsku pismenost. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Ožujak, travanj 2025. |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka ekonomskih predmeta, fakultativnog predmeta * Kroz rad stručnog aktiva, stručnih vijeća i nastavničkog vijeća * Učenici se ocjenjuju prema broju točnih odgovora, a rezultati se koriste za rangiranje. * Učenici mogu iznijeti svoje dojmove o kvizu, podijeliti svoje iskustvo i istaknuti važne lekcije koje su naučili. * Primjena znanja: Učenici primjenjuju naučeno u praksi, pravilnom upravljanju financijama, donošenju budžeta i donošenju financijskih odluka.   Korištenje rezultata:   * Unaprjeđenje nastave: Rezultati kviza mogu pomoći nastavnicima da prepoznaju područja u kojima su učenici najjači ili najslabiji i prilagode nastavni sadržaj prema tome. * Poticanje daljnjeg učenja: Učenici koji su sudjelovali u kvizu mogu biti motivirani da dalje istražuju financijske teme i unaprijede svoje znanje. * Pristupanje financijskim izazovima: Učenici će biti bolje pripremljeni za suočavanje s financijskim izazovima u stvarnom životu, kao što su upravljanje novcem, krediti i ulaganja. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NATJECANJE**  **DODATNA NASTAVA** | **NACIONALNA KVIZ LIGA SREDNJIH ŠKOLA RH**  **Kvizovi znanja – opće kulture** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Stimulacija intelektualnog razvoja: Potaknuti učenike da razvijaju široku paletu znanja i vještina iz različitih područja opće kulture. * Poticanje natjecateljskog duha: Potaknuti natjecateljski duh i timsku suradnju među učenicima GIM, THK, KU, KO * Povezivanje učenika: Pružiti priliku učenicima iz različitih srednjih škola da se povežu, razmijene iskustva i podijele znanje. * Razvijanje kritičkog razmišljanja: Potaknuti učenike na analitičko i kritičko razmišljanje prilikom rješavanja kompleksnih pitanja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Svi zainteresirani učenici naše škole * Visokomotivirani i daroviti učenici |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić, Anita Matjeta Hure |
| **4. Način realizacije** | Prijave i organizacija: Škola se prijavljuju za sudjelovanje u Nacionalnoj kviz ligi. Organizatori osiguravaju datume, pravila i tehničke uvjete natjecanja.  Priprema timova: Škole formiraju svoje kvizaške timove s učenicima koji pokrivaju različite aspekte opće kulture.  Natjecanje: Timovi se natječu u kvizovima opće kulture u 8 kola koja uključuju brze odgovore, pitanja s više mogućih odgovora, pitanja otvorenog tipa i glazbena pitanja  Finalno natjecanje u Šibeniku: Najbolje plasirani timovi iz svih škola ulaze u finalno kolo natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Studeni 2024.-ožujak 2025. |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * U slučaju ulaska u finale, troškovi puta i smještaja |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Unaprjeđenje nastave: Rezultati kviza mogu pomoći nastavnicima da prepoznaju područja u kojima učenici trebaju više pažnje te da prilagode nastavu prema tim potrebama. * Ohrabrenje za daljnje učenje: Učenici koji su sudjelovali u kvizu mogu se osjećati ohrabreno da dalje istražuju različita područja * Poticaj natjecateljskom duhu: Natjecateljsko okruženje može potaknuti učenike da se trude unaprijediti svoje znanje i vještine. * Promocija škole: Uspjesi na natjecanjima mogu promovirati školu te privući pažnju potencijalnih učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POLITIKA I GOPODARSTVO  On-line natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski sabor ?“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | Kratka i pregledna pitanja kviza uputit će učenike u postupke donošenja odluka suvremenog Sabora. Dobrim poznavateljima Hrvatskoga sabora kviz je prilika da provjere svoje znanje, a ostalima mogućnost da na zanimljiv i zabavan način doznaju više. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vatroslav Lozić, mag. i učenici 4 gimn. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma natjecanja  - učionica, osigurati uvjete za natjecanje |
| 5. Vremenik aktivnosti | ožujak, 2025. godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima).  Pohvalnice i zahvalnice učenicima za sudjelovanje u kvizu. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SUDOKU NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati logičko razmišljanje  Sudjelovanje na natjecanju |
| **2. Namjena aktivnosti** | - popularizirati igru sudoku  - potaknuti učenike na neke druge izvannastavne interese |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Hrvatska Mensa podružnica Dalmacija u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje podružnica Split uz podršku Splitskog matematičkog društva održava na FESB-u prvenstvo osnovnih i srednjih škola u SUDOKU. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kraj prvog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak printanja materijala i trošak puta do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pojedinačni i ekipni rezultati natjecanja iz SUDOKU |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | WorldSkills Croatia (Gastro natjecanje) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osposobljavanje učenika po zadanoj disciplini |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširiti znanje učenika i pripremiti ih za tržište rada.  Razvijanje prijateljskih odnosa s učenicima drugih škola. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Ivo Tudor, Igor Obradović i nastavnici ugostiteljstva |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Aktivnost će biti realizirana kroz redovnu i izvannastavnu  aktivnost učenika i u konačnici kroz natjecanje  učenika koja će se odvijati u Zagrebu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Učenike treba pripremati kroz redovne i edukativne  satove te kroz praktičnu nastavu koja se obavlja u  ugostiteljskim objektima. Sama natjecanja predviđena  su od siječnja (školska natjecanja), kraj veljače i ožujak (regionalna) i u svibnju 2024. (državno) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijalni troškovi, troškovi putovanja i boravka svih sudionika. Troškovi se predviđaju oko 800 eura (regionalno natjecanje), a državno natjecanje financira ASOO. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno I sumativno vrednovanje. |



# **12. OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI/SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2024./2025. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| do 1. rujna | Nastavničko vijeće (za Kurikulum); | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici |
| 9. rujna 2024. | Početak nastave u šk.2024./2025.g. | Odjeli u Jelsi  Odjeli u Hvaru |
| Rujan 2024. | Roditeljski sastanci za 1. razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 7. listopada 2024. | Školski odbor – usvajanje Kurikuluma i GPP-a | Predsjednik Šk.odbora, članovi, Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2024. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-27. rujna 2024. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.odbora |
| 4. – 20. listopada 2024. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2024. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede | Razrednici,ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10. - 17. listopada 2024. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 31. listopada 2024. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku | Ravnatelj, razrednici/ice |
| 4. studenog 2024. | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonomske grupe predmeta; stručna vijeća ugost. posluž. i kuharstva |
| Početak studenog 2024. | Sjednice razrednih vijeća; Roditeljski sastanci za 4. razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 14. - 17. studenog 2024. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 21. - 24. studenog 2024. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| do 21. prosinca 2024. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 23. - 27. siječnja 2025. | Nastavničko vijeće | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 6. - 10. veljače 2025. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| do 14. veljače 2025.  13. – 17. veljače 2025. | Sjednice razrednih vijeća  Nastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 13. - 17.veljače 2025. | Roditeljski sastanci 4. razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 13. - 17. ožujka 2025. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3. raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 3. – 7. travnja 2025. | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program ekskurzije i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 24. - 28. travnja 2025. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4. razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
| 19. svibnja 2025. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk, htt, ku, ko; mentori |
| 29. svibnja 2025. | Sjednice Razrednih vijeća za  4. razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 22. - 26. lipnja 2025. | Sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 1. -10. srpnja 2025. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mjesec**  **nadnevak** | **DOGAĐAJ** | | **NOSITELJI SADRŽAJA**  **AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2025.** | | | |
| 10. 09. 2025. | HOO | | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA; PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine |
| 14. 09. 2025. | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA  GRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizaciji  GD HCK- Hvar |
| 16.09.2025. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJE  PREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2025. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | | RAZREDNICE/ICI |
| 26.9.2025. | EUROPSKI DAN JEZIKA (26.9.) | | NASTAVNICi HRVATSKOG JEZIKA |
| 27.09.2025. | SVJETSKI DAN TURIZMA (27.9.) | | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA; prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 27.9.2025. | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2025.** | | | |
| 2.10.2025. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA | |
| 10.-14.10.2025. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA | |
| Od 14.10.-18.10.2025. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJI  humanit.prodajna izložba | |
| 18.10.2025. | DAN SUZBIJANJA TRGOVANJA LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICI  DVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL | |
| 25. 10.2025. | DAN DOBROVOLJNIH DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck | |
| **STUDENI 2025.** | | | |
| 15.11.-15.12.2025. | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPA  LITERARNI I LIKOVNI URADCI | |
| 17.11.2025. | Športski dan za odjele u jelsi | školske grupe | |
| 18.11.2025. | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe | |
| 25.11.2025. | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR | |
| **PROSINAC 2025.** | | | |
| 01.12.2025. | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor | |
| 5.12.2025.  8.-15.12.2025. | SVJETSKI dan volontera  tjedan solIdarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba | |
| **siječanj 2025.** | | | |
| 15.01.2025. | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;  razrednice/ici | |
| 27.01.2025. | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a | |
| **veljača 2025.** | | | |
| 11.02.2025. | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI | |
| 25.02.2025. | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | VESNA BARBARIĆ I DR. | |
| **ožujak 2025.** | | | |
| 21.03.2025. | dan narcisa | mladež crvenog križa | |
| 21.3.2025. | MEĐUNARODNI DAN DAROVITIH UČENIKA | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja | |
| 22.03.2025. | SvjetskI dan voda | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas | |
| 23.03.2025. | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije | |
| 24.03.2025. | dan škole za odjele u jelsi – dan pješačenja  svjetski dan borbe protiv tbc | Sve školske grupe  nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku | |
| 27.03.2025. | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti | |
| **travanj 2025.** | | | |
| 07.04.2025. | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju | |
| 22.04.2025. | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat | |
| 23.04.2025. | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? | |
| **svibanj 2025.** | | | |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER)  10.05.2025. | DAN ŠKOLE ZA ODJELE U HVARU - PROJEKTNI DAN | sve školske grupe | |
| 08.05.2025. | svjetski dan crvenog križa | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK | |
| 11.05.2025. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? | |
| 31.05.2025. | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti | |
| **lipanj 2025.** | | | |
| 06.06.2025. | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici | |
| 14.06.2025. | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE | |